



PREFEITURA DE

ITAÚBA

www.itauba.mt.gov.br

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O **MUNICÍPIO DE ITAÚBA – MT** E A EMPRESA **METODO SOLUCOES EDUCACIONAIS LTDA-ME**.

Nº: 002/2021

Por este instrumento de **Contrato Administrativo de Prestação de Serviços**, que fazem as partes, de um lado, como **CONTRATANTE**, o **MUNICÍPIO DE ITAÚBA-MT**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.238.961/0001-27, com sede na Av. Tancredo Neves, nº 799, Bairro Centro, CEP 78.510-000, na cidade de Itaúba/MT, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **ANTONIO FERREIRA DE OLIVEIRA NETO**, brasileiro, portador da Carteira de Identidade RG nº 1303264-0 - SSP/MT e do CPF nº 895.150.051-91, residente e domiciliado a Rua Porto Alegre n 542, Bairro Centro, Itaúba - MT; e de outro lado, como **CONTRATADA**, a empresa **METODO SOLUCOES EDUCACIONAIS LTDA-ME**, inscrita no CNPJ/MF nº 22.817.081/0001-50, com sede na Av Andre Antonio Maggi, nº487 Jardim Eldorado Cep: 78.048-250 na Cidade de Cuiabá/MT, neste ato representada pela Sr^a. **APARECIDA CHIODI PESAMOSCA**, portadora da Carteira de Identidade RG nº 23179/OAB-MT e do CPF nº 018.155.351-13, residente e domiciliado na cidade de Cuiabá/MT; têm entre si justo e contratado o que se segue e mutuamente concordam:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1. O objeto do presente contrato consiste na **execução dos serviços de organização e realização de processo seletivo simplificado para provimento de vagas do quadro de cargos da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT**, em conformidade com edital do Pregão Presencial nº 001/2021 e seus anexos.

1.2. Os serviços contratados deverão ser executados em rigorosa observância às condições do Edital e deste contrato, levando-se em consideração a estimativa de inscrições de aproximadamente 1.000 (mil) candidatos, sendo que se houver a ocorrência de mais candidatos inscritos do que o estimado, a CONTRATADA deverá apresentar antes da aplicação da prova uma planilha de custo por aluno inscrito, para fins de aditivo para manter o reequilíbrio econômico e financeiro, respeitado os limites estabelecidos na Lei Federal nº 8.666/93.

1.3. Os serviços, objeto do presente contrato deverão ser executados em rigorosa observância às condições do Edital e da proposta apresentada.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO REGIME DE EXECUÇÃO

2.1. Os serviços previstos na Cláusula Primeira serão prestados pela CONTRATADA em regime de prestação de serviços sem vínculo de natureza empregatício, por regime de preço global.

CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1. Fica estipulado entre as partes o valor de R\$ 14.900,00(quatorze mil e novecentos reais), que serão pagos em 02 (duas) parcelas da seguinte forma:

APARECIDA
CHIODI
PESAMOSCA

Assinatura digitalizada por APARECIDA CHIODI PESAMOSCA
Data: 08/08/2021 09:13:01
Município: Itaúba - MT
CNPJ: 22.817.081/0001-50
Endereço: Rua Andre Antonio Maggi, nº 487 - Jardim Eldorado - Cuiabá - MT
Localização: Rua localização de assinatura: ap
Data: 2021/08/08 09:13:01
Frase: PhantomPDF Versão: 10.0.1

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

www.itauba.mt.gov.br

1ª (primeira) parcela no valor de R\$ 7.450,00 (sete mil quatrocentos e cinquenta reais) equivalente a 50% (cinquenta por cento) do valor do contrato até o 5º dia útil após a realização e homologação das inscrições;

2ª (segunda) parcela no valor de R\$ 7.450,00 (sete mil quatrocentos e cinquenta reais) equivalente a 50% (cinquenta por cento) do valor do contrato até o 5º dia útil após a entrega e homologação do resultado final do processo seletivo.

3.2. O pagamento somente será efetuado, mediante a apresentação da Nota Fiscal fornecida CONTRATADA, devidamente atestada pela administração.

3.3. Caso constatado alguma irregularidade na nota fiscal/fatura, esta será devolvida a CONTRATADA, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo que o prazo para pagamento fluirá após a reapresentação da nota fiscal/fatura.

3.4. Nenhum pagamento isentará a CONTRATADA das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva dos serviços.

3.5. Nenhum pagamento será efetuado a CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

3.6. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

CLÁUSULA QUARTA: DO PRAZO DE EXECUÇÃO

4.1. O prazo de execução dos serviços contratados é de **80 (oitenta) dias corridos**, a contar da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por termo aditivo, nas hipóteses previstas no artigo 57 §1º da Lei Federal nº 8.666/93, mediante prévia justificativa.

4.2 A Assinatura do presente contrato servirá como ordem para que a CONTRATADA possa dar início as preparações para execução dos serviços.

CLÁUSULA QUINTA: DA VIGÊNCIA

5.1. O presente contrato terá vigência a contar do dia de sua assinatura até o dia **31 de Dezembro de 2021**, podendo ser rescindido unilateralmente pela CONTRATANTE nos termos da legislação pertinentes à licitações e contratos públicos, bem como poderá ser prorrogado por termo aditivo, nas hipóteses previstas no artigo 57 §1º da Lei Federal nº 8.666/93, mediante prévia justificativa.

CLÁUSULA SEXTA: DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

6.1. O Contrato poderá ser alterado e revistos seus preços de acordo com o estabelecido no Artigo 65 e seus parágrafos da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA SÉTIMA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. As despesas decorrentes deste instrumento, correrão por conta da classificação e dotação orçamentária abaixo especificada, e consignada no Orçamento Programa previsto para o corrente exercício, na seguinte Rubrica:

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br

APARECIDA
CHIODI
PESAMOSCA

Assinado digitalmente por APARECIDA CHIODI PESAMOSCA
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autenticado por AR, Min, OU=Assinatura Tipo A3, OU=ADVOGADO
CN=APARECIDA CHIODI PESAMOSCA
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: sua localização de assinatura aqui
Data: 2021-01-28 13:04:23
Fuelt PhionPDF Versão: 10.0.1



PREFEITURA DE

ITAÚBA

www.itauba.mt.gov.br

RECURSO: PRÓPRIO DA PREFEITURA

Código: 120

Órgão: 04 – Secretaria Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração

Unidade: 001– Secretaria Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração

Projeto/Atividade: 2009 – Aplicação de Cursos e Teste Seletivo

Elemento de Despesa: 3390.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

CLÁUSULA OITAVA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 8.1. A CONTRATADA obriga-se a executar os serviços contratados, rigorosamente de acordo com as disposições previstas no edital de licitação e neste o contrato, obedecendo integralmente as normas técnicas vigente ou fornecidas pelo município;
- 8.2. Elaborar o Edital do Processo Seletivo Simplificado e demais documentos necessários à execução integral do objeto, tais como: comunicados, formulários e instruções, os quais deverão ser submetidos à apreciação da Prefeitura Municipal;
- 8.3. Iniciar a execução dos serviços, imediatamente após a assinatura do contrato, nas condições e prazos estipulados neste contrato.
- 8.4. Solicitar a prévia e expressa aprovação da Prefeitura Municipal quanto aos procedimentos a serem adotados e características do certame, em todas as suas etapas.
- 8.5. Submeter à apreciação da Prefeitura Municipal planejamento preliminar e cronograma, discriminando e detalhando todos os procedimentos a serem adotados referentes à execução dos serviços.
- 8.6. Prestar pronto atendimento a candidatos ou a terceiros (pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas) no esclarecimento de dúvidas quanto aos regulamentos do processo seletivo, tornando disponíveis, para tanto, pessoal, linha telefônica, correio eletrônico (*e-mail*), fac-símile, internet, correspondência e outros.
- 8.7. Manter sigilo nos assuntos relacionados ao processo seletivo, responsabilizando-se pela divulgação, direta ou indireta, por quaisquer meios, de quaisquer informações que comprometam a sua realização.
- 8.8. Responsabilizar-se por todas as despesas com locomoção, alimentação, estadias, não sendo admitidos quaisquer outros custos adicionais.
- 8.9. Recrutar em seu nome e sob sua responsabilidade, sem qualquer ônus e solidariedade do Município, profissionais capacitados e habilitados para execução dos serviços, cabendo-lhe efetuar todos os pagamentos, inclusive dos encargos previstos na legislação trabalhista, previdenciária, fiscal, seguros e quaisquer outros não mencionados no contrato em anexo, em decorrência da sua condição empregadora.
- 8.10. Responsabilizar-se pela execução dos serviços, com pessoal próprio adequado, devidamente capacitado e habilitado para todos os níveis dos trabalhos a serem desenvolvidos.

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

www.itauba.mt.gov.br

- 8.11. Não realizar subcontratação total ou parcial dos serviços, sem anuência da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT. No caso de subcontratação autorizada pelo Contratante, a Contratada continuará a responder direta e exclusivamente pelos serviços e pelas responsabilidades legais e contratuais assumidas.
- 8.12. Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações, em caso de acidentes de trabalho com seus empregados, em virtude da execução do contrato, ainda que ocorridos em dependências da Prefeitura.
- 8.13. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, relativos à execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o fato de haver fiscalização ou acompanhamento por parte da Contratante.
- 8.14. Fiscalizar o perfeito cumprimento dos serviços a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida por esta Prefeitura;
- 8.15. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes, inclusive as de prevenção do novo coronavírus (Covid-19).
- 8.16. Respeitar a legislação vigente para cada tipo de serviço a ser executado.
- 8.17. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução dos serviços;
- 8.18. Comunicar imediatamente à PREFEITURA qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- 8.19. Manter a PREFEITURA informada de todos os detalhes dos serviços em execução, bem como de quaisquer irregularidades que possam colocar em risco a continuidade do trabalho.
- 8.20. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 8.21. Obedecer com rigor todos os prazos para fluência das informações processuais do Sistema APLIC do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, devendo a mesma enviar de imediato através de meio impresso e de arquivo (formato Word, PDF e BrOffice) ao departamento pessoal do município de Itaúba/MT, todos os documentos referentes a cada etapa do processo seletivo.
- 8.22. Aceitar nas mesmas condições deste contrato, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até o limite legal de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes;

CLÁUSULA NONA: DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

APARECIDA
CHIODI
PESAMOSCA

Assinado digitalmente por APARECIDA CHIODI PESAMOSCA
DN: cn=APARECIDA CHIODI PESAMOSCA, o=APARECIDA CHIODI PESAMOSCA
Tipo: E; sou o autor deste documento
Localização: sua localização de assinatura aqui
Data: 2022-01-28 13:05:19
Foxit Reader/PDF Versão: 10.0.1

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

www.itauba.mt.gov.br

- 9.1. Oferecer todas as informações necessárias para que a CONTRATADA possa executar o objeto adjudicado dentro das especificações.
- 9.2. Fornecer a CONTRATADA a documentação e os dados necessários à execução dos serviços contratados, bem como lhe prestar verbalmente ou por escrito informações específicas que visem a esclarecer ou orientar a correta prestação dos serviços.
- 9.3. Fornecer toda legislação municipal pertinente à matéria;
- 9.4. Responsabilizar-se por todas as despesas com divulgação na imprensa oficial, local e regional, com objetivo de dar publicidade do processo seletivo.
- 9.5. Estabelecer convênio de cobrança, com instituição financeira, para crédito do valor correspondente à taxa de inscrição;
- 9.6. Providenciar local, equipamento (microcomputador ligado à rede Internet) e pessoal para atendimento a candidatos durante o período de inscrições;
- 9.7. Colocar à disposição da CONTRATADA, com 24 horas de antecedência, salas devidamente organizadas para aplicação das provas;
- 9.8. Criar os mecanismos para fiscalizar a execução dos serviços;
- 9.9. Efetuar os pagamentos dos serviços executados nas condições e prazos estipulados.
- 9.10. Designar um servidor para acompanhar a execução e fiscalização do Contrato, nos termos do art. 67, da Lei nº 8.666/93.
- 9.11. Notificar, por escrito, à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para sua correção.
- 9.12. Fiscalizar livremente os serviços, não eximindo a licitante vencedora de total responsabilidade quanto à execução dos mesmos.
- 9.13. Acompanhar os serviços, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajuste ou suspensão da execução; inclusive rejeitando, no todo ou em parte, os serviços executados fora das especificações deste contrato.
- 9.14. Cumprir as etapas de encaminhamento de documentos ao Tribunal de Contas do Estado com objetivo de atender as exigências do citado órgão.

CLÁUSULA DÉCIMA: DAS PENALIDADES E MULTAS CONTRATUAIS

10.1. Se a CONTRATADA tentar fraudar, fraudar ou falhar na execução do Contrato, ou ensejar retardamento de sua execução, ficará sujeito às seguintes penalidades, conforme o caso:

a) Recusar-se ou deixar de fornecer quaisquer dos itens do contrato: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor global atualizado do termo de Contrato.

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br

APARECIDA
CHIODI
PESAMOSCA

Assinado digitalmente por APARECIDA CHIODI
PESAMOSCA
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autenticado por AR
Minc, OU=Assinatura Tipo A3, OU=ADVOGADO,
CN=APARECIDA CHIODI PESAMOSCA
Radic: Eu sou o autor deste documento
Localização: sua localização de assinatura aqui
Data: 2021-01-28 13:05:43



PREFEITURA DE

ITAÚBA

www.itauba.mt.gov.br

b) Atrasar a entrega de quaisquer dos itens solicitados por prazo superior a 30 (trinta) dias: rescisão do Termo de Contrato, impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 2 (dois) a 3 (três) anos, além de multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor global atualizado do termo de Contrato.

c) Entregar produtos ou prestar serviços com características diversas daquelas constantes de sua proposta (salvo se mediante devida comprovação quanto à equivalência em processo administrativo adequado e aprovado pela autoridade competente) ou no Termo de Contrato, recusando-se ou deixando de substituí-lo no prazo fixado pela CONTRATANTE: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor global atualizado do Termo de Contrato.

d) Deixar de prestar garantia técnica a quaisquer dos itens relativos à licitação, dentro do prazo exigido no instrumento convocatório e neste contrato: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor global atualizado do Termo de Contrato.

10.1.1. Nos casos em que a CONTRATADA inadimplente entregar os produtos ou prestar os serviços durante o processo para sua penalização, fica facultado à CONTRATANTE receber o produto/serviço e reduzir a multa até a metade do valor inicialmente calculado, podendo ainda deixar de aplicar a penalidade de impedimento de licitar ou contratar, considerando-se o prejuízo sofrido pela Administração.

10.2. Além do exposto nos itens precedentes, a CONTRATADA ficará sujeita a sanções de advertência e multa, de acordo com o estabelecido nos arts. 86 e 87 da Lei nº 8.666/1993, aplicadas suplementarmente pela inobservância das condições estabelecidas para o fornecimento ou prestação de serviço ora contratados, além das sanções de suspensão temporária e declaração de inidoneidade, previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/1993:

a) Advertência, nos casos de menor gravidade.

b) Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor homologado, atualizado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação oficial, sem embargo de indenização dos prejuízos porventura causados a Prefeitura;

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o fornecedor/contratado ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

10.3. As sanções previstas nesta seção não impedem a Administração de exigir indenizações suplementares para reparar os danos oriundos da violação de deveres contratuais por parte da CONTRATADA, apurados durante processo administrativo de penalização.

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br

APARECIDA
CHIODI
PESAMOSCA

Assinado digitalmente por APARECIDA CHIODI
PESAMOSCA
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autenticado por AF, Mail=, OU=Assinatura Tipo A3, OU=ADVOGADO,
CN=APARECIDA CHIODI PESAMOSCA
Razão: Eu sou o autor deste documento.
Localização: sua localização de assinatura aqui
Data: 2023.10.26 13:00:00



PREFEITURA DE

ITAÚBA

www.itauba.mt.gov.br

10.3.1. Se as multas previstas neste contrato não forem suficientes para indenizar os danos sofridos pela Administração, esta poderá cobrar, administrativa e judicialmente, os prejuízos excedentes, tendo, neste caso, que provar os danos, conforme dispõe o art. 416 do Código Civil Brasileiro.

10.4. Será assegurado a CONTRATADA, previamente à aplicação das penalidades indicadas neste instrumento contratual, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

10.5. A aplicação de uma das penalidades previstas neste contrato não exclui a possibilidade de aplicação de outras.

10.6. A dosimetria das penalidades levará em consideração, além dos fatos e provas constantes do processo administrativo:

- a) O dano causado à Administração;
- b) O caráter educativo da pena;
- c) A reincidência como maus antecedentes;
- d) A proporcionalidade.

10.7. Nos casos em que couber, serão aplicadas ainda as sanções previstas na Lei nº 12.846/2013, que dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública.

10.7.1. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846/2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessário à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização (PAR).

10.7.2. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira, nos termos da Lei nº 12.846/2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

10.7.3. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

10.8. Quando a rescisão contratual não for conveniente e oportuna à Administração, esta poderá manter em vigor o contrato, cobrando da CONTRATADA apenas os valores referentes às multas, fundamentando expressamente as razões que motivam a manutenção da relação contratual.

10.9. As sanções de impedimento de licitar e de contratar não serão passíveis de reabilitação antes de finalizado o prazo fixado, tendo a CONTRATADA que cumpri-lo integralmente.

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br

APARECIDA
CHIODI
PESAMOSCA

Assinado digitalmente por APARECIDA CHIODI
PESAMOSCA
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autorizado por AR
MINE, OU=Assinatura Tipo A3, OU=ADVOGADO,
CN=APARECIDA CHIODI PESAMOSCA
Razão: Eu sou o autor deste documento
Local/Razão: sua localização de assinatura aqui
Data: 2022-01-28 13:06:35



PREFEITURA DE

ITAÚBA

www.itauba.mt.gov.br

10.10. O encaminhamento de Ofício de Notificação quanto à abertura de processo administrativo contra a CONTRATADA será efetuado pelo departamento, unidade ou comissão responsável da CONTRATANTE, por meio de endereço eletrônico constante do Portal de Compras Públicas ou aquele informado na proposta de preço, ou por meio físico via correios, para fins de garantir o seu direito ao contraditório e à ampla defesa.

10.10.1. Levando em consideração, o avanço das tecnologias de informação e o fato inegável de que, atualmente para participar de um processo licitatório todos os licitantes devem possuir acesso às redes mundiais de computadores, todas as comunicações entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA dar-se-ão por meio eletrônico, considerando conta as inovações tecnológicas e o endereço eletrônico mencionado no item precedente, sendo de inteira responsabilidade da CONTRATADA mantê-lo permanentemente atualizado.

10.10.2. A CONTRATADA, além de manter seu e-mail permanentemente atualizado, fica responsável por acessar sua caixa de entrada periodicamente durante todo o processo da contratação, devendo também averiguar sua caixa de spam, sob pena de perder os prazos legais previstos acerca do direito de defesa/manifestação quanto ao teor do Ofício de Notificação.

10.10.3. Tal prática visa a conferir maior celeridade processual e proporcionar economicidade a todas as partes envolvidas nos processos, sobretudo à sociedade, que custeia a gestão pública, na medida em que privilegia o envio eletrônico de informações em detrimento de outros meios de comunicação, como publicações em Diário Oficial ou remessas via correio, à exceção dos casos que por Lei exigem-se intimação via correios ou vista pessoal.

10.10.4. Quando, por razões técnicas, for inviável o uso de meio eletrônico para o encaminhamento de Ofício de Notificação, esse ato poderá ser viabilizado segundo as regras ordinárias, sendo dever da CONTRATADA manter, junto à Administração, atualizados os dados de endereço, contato telefônico e do representante legal da empresa, não suprimindo tal ônus a mera formalização da alteração do ato constitutivo ou do contrato social na Junta Comercial competente, no Cartório de Registro de Títulos ou outro ato solene que a lei determinar.

10.10.5. O encaminhamento de Ofício de Notificação por meio eletrônico possui respaldo no art. 5.º, LXXVIII, da Constituição Federal de 1988; art. 26, § 3.º, in fine e art. 2.º, § único, IX (princípio do formalismo moderado), todos da Lei nº 9.784/1999, a qual regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal; art. 5.º do Decreto nº 8.539/2015; e, subsidiariamente, cf. disciplina o art. 15, calca-se também na disposição do art. 270 do Código de Processo Civil de 2015, sendo hoje uma prática já consolidada no Poder Judiciário e que vem sendo implantada nos demais Poderes com a finalidade de otimizar custos, critérios de sustentabilidade e ritos processuais, primando pela eficiência no serviço público sem prejuízo do direito ao contraditório e à ampla defesa de quaisquer das partes.

10.10.6. As defesas/manifestações, quando em resposta ao Ofício de Notificação de que trata o item anterior, deverão ser encaminhadas preferencialmente por meio eletrônico licitacaoitauba@gmail.com, ou ser entregues na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT.

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br

APARECIDA
CHIODI
PESAMOSCA

Assinado digitalmente por APARECIDA CHIODI
PESAMOSCA
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Autorizado por AR
Menc, ou=Assinatura Tipo A3, ou=AD/COGADO,
ca=APARECIDA CHIODI PESAMOSCA
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: sua localização de assinatura aqui
Data: 2021-01-28 13:07:00



PREFEITURA DE

ITAÚBA

www.itauba.mt.gov.br

10.10.7. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo;

10.10.8. Toda a operacionalidade por meio eletrônico mantém inalterados os prazos legais para as defesas/manifestações, bem como mantém conservado todo o direito ao contraditório e à ampla defesa em toda e qualquer fase do rito processual.

10.10.9. Demais dúvidas acerca do disposto nos subitens precedentes quanto às notificações, defesas ou manifestações, poderão ser solicitadas na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT ou através de meio eletrônico licitacaoitauba@gmail.com.

10.11. As multas aplicadas deverão ser recolhidas à Prefeitura Municipal de Itaúba/MT, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM, observando-se sua data de vencimento, podendo a Administração cobrá-las judicialmente, nos termos da Lei vigente, com os encargos correspondentes, ou descontá-las dos valores remanescentes de pagamentos à CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA RESCISÃO DO CONTRATO

11.1. Pelo regime Jurídico dos Contratos Administrativos, instituído no Art. 58, Inciso II, da Lei Federal n.º 8.666/93 e seus complementos, ficam conferidos à CONTRATANTE prerrogativas para a rescisão unilateral do presente instrumento, independente de Notificação ou Interpelação Judicial, pelos seguintes motivos:

- a)- no caso de dolo, simulação ou fraude na prestação dos serviços;
- b)- inobservância das normas, leis e diretrizes que regem a presente contratação;
- c)- o não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, regulamentos ou prazos;
- d)- o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, regulamentos ou prazos;
- e)- a lentidão de seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da prestação dos serviços nos prazos estipulados;
- f)- razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas;
- g)- a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, que impeça a execução do presente contrato;
- h)- por iniciativa das partes, mediante notificação por escrito, com prazo nunca inferior a 30 (trinta) dias, desde que todos os compromissos assumidos estejam cumpridos até tal data.
- i) - Outros casos previstos na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

11.2. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, previstos no Art. 77, da Lei Federal 8.666/93, e assume integral responsabilidade por todos os prejuízos que a rescisão por sua culpa acarretar, além do pagamento da multa contratual estabelecida neste termo.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

12.1. A CONTRATANTE exercerá o acompanhamento da execução do contrato, designando formalmente, para esse fim, um representante, como Fiscal do Contrato, que promoverá o acompanhamento e a fiscalização da execução dos serviços, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio os fatos que, a seu critério, exijam medidas

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br

APARECIDA
CHIODI
DESAMOSCA

Assinado digitalmente por APARECIDA CHIODI
PESAMOSCA
CN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autorizado por
AR MinC, OU=Assinatura Tipo A3,
OU=ADICIONADO, CN=APARECIDA CHIODI
PESAMOSCA
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: sua localização de assinatura aqui



PREFEITURA DE

ITAÚBA

www.itauba.mt.gov.br

corretivas da parte contratada, cabendo-lhe o recebimento e "atesto" dos serviços e o encaminhamento da nota fiscal/fatura para pagamento na forma estabelecida neste contrato.

12.2. As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução do objeto deste Contrato, serão registradas, pela CONTRATANTE, no livro de ocorrências, constituindo tais registros, documentos legais.

12.3. Fica designado através da Portaria nº 062/2021 os servidores abaixo para assistir e subsidiar o gestor do contrato indicado na epígrafe.

| SERVIDOR | NOME | MATRÍCULA |
|----------|-------------------------|-----------|
| TITULAR | JULIANA NOTARI | 602 |
| SUPLENTE | MARCIA MESQUITA AZEVEDO | 144 |

12.4. A existência e atuação da fiscalização da CONTRATANTE em nada restringe as responsabilidades únicas, integrais e exclusivas da CONTRATADA, no que concerne ao objeto deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DO PROCESSO

13.1. O presente contrato é decorrente do Processo Licitatório Modalidade Pregão Presencial nº 001/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

14.1. O objeto do presente contrato não poderá ser cedido ou transferido, no todo ou em parte, a não ser mediante prévio e expresso consentimento da CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. Este contrato obedecerá às determinações da Lei 8.666/93, atualizada pela Lei 8883/94 e demais disposições aplicáveis quando couber.

15.2. A CONTRATADA declara não ter nenhum impedimento legal para exercer suas atividades comerciais, se responsabilizando integralmente por esta informação.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DAS CERTIDÕES

16.1. Foram apresentadas as certidões obrigatórias exigidas por Lei conforme abaixo:

| CERTIDÃO | Data Emissão | Data de validade | Nº da Certidão |
|----------|--------------|------------------|------------------------|
| FGTS | 30/12/2020 | 28/01/2021 | 2020123003273567934132 |
| RFB/PGFN | 26/10/2020 | 24/04/2021 | E1F4.E3FA.DEFF.1AAC |

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: DO FORO

17.1. Fica convencionado que o Foro para dirimir quaisquer dúvidas e controvérsias oriundas do presente instrumento, é o da Comarca de Itaúba/MT, por mais privilegiado que outro possa ser.

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br

APARECIDA
CHIODI

Assinado digitalmente por APARECIDA CHIODI
PESAMOSCA
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autenticado por A
Micro, OU=Assinatura Tipo A3, OU=ADVCGADO
CN=APARECIDA CHIODI PESAMOSCA
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: sua localização de assinatura aqui



PREFEITURA DE

ITAÚBA

www.itauba.mt.gov.br

17.2. E por estarem justos e contratados, as partes passam a assinar o presente instrumento por si e seus sucessores, em 03 (três) vias de igual teor e forma, rubricadas para todos os fins de direito na presença de 02 (duas) testemunhas.

Itaúba/MT, 27 de Janeiro de 2021

**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA-MT
ANTONIO FERREIRA DE OLIVEIRA NETO
PREFEITO MUNICIPAL**

APARECIDA CHIODI
PESAMOSCA

Assinado digitalmente por APARECIDA CHIODI PESAMOSCA
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, CN=Assinado por AR Miro,
OU=Assinatura Tipo A3, OU=ADVOGADO, CN=APARECIDA
CHIODI PESAMOSCA
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: sua localização de assinatura aqui
Data: 2021.01.28 13:28:15
Versão: 1.0.0

**CONTRATADA: METODO SOLUCOES EDUCACIONAIS LTDA-ME
APARECIDA CHIODI PESAMOSCA
REPRESENTANTE LEGAL**

TESTEMUNHAS:

ELEMAR HACK
CPF: 870.911.861-68

SERGIO PEREIRA DOS SANTOS
CPF: 000.414.141-52



Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas

Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 10 Nº 2119
Divulgação sexta-feira, 5 de fevereiro de 2021

– Página 82
Publicação segunda-feira, 8 de fevereiro de 2021

tipo Móvel-Móvel e Móvel-Fixo, e acesso à Internet por meio de Smartphone e modem USB, que serão prestados nas condições estabelecidas no Termo de Referência, anexo do Edital.

Aditar o valor: Fica acrescentado a Cláusula Terceira do contrato original, o valor de R\$ 30.711,72 (Trinta Mil Setecentos e Onze Reais e Setenta e Dois Centavos) referente à execução dos serviços de telefonia Móvel de janeiro à dezembro de 2021.

Alterar dotação:
Data de assinatura: 05/01/2021

Oitavo termo Aditivo do Contrato nº 021/2017
Contratante: Prefeitura Municipal de Itaúba - MT
Contratada: R. MARTINS JUNIOR LOCAÇÃO EIRELI – EPP

Objeto: Prestação de serviços de locação de 01 (um) caminhão compactador de lixo para prestar serviços de coleta e destinação final de resíduos sólidos urbanos gerados pelo município de Itaúba/MT

Aditar o valor: Fica acrescentado a Cláusula Quarta do contrato original, o valor de R\$ 297.600,00 (duzentos e noventa e sete mil seiscientos reais), que serão pagos em 12 (doze) parcelas mensais e consecutivas, no valor de R\$ 24.800,00 (Vinte e quatro mil e oitocentos reais)

Prorrogar Prazo de Execução: 01 Janeiro de 2021 a 31 Dezembro de 2021

Alteração do fiscal: Passando a fiscalizar o Sr. Celemar Evaldir Gehlen

Alterar dotação:
Data de assinatura: 05/01/2021

Oitavo termo Aditivo do Contrato nº 026/2018
Contratante: Prefeitura Municipal de Itaúba - MT
Contratada: MISLENY CRISTINA DE MATOS ESQUICATO DIAS-ME

Objeto: Prestação de serviços de apoio administrativo para o município de Itaúba/MT, junto aos diversos órgãos públicos Estaduais e Federais localizados em Cuiabá/MT.

Aditar o valor: Fica acrescentado a Cláusula Terceira do contrato original, o valor de R\$ 38.400,00 (trinta e oito mil e quatrocentos reais), que serão pagos em 12 (doze) parcelas mensais e consecutivas, no valor de R\$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais) cada, com vencimento para o dia 05 do mês subsequente ao mês vencido, referente à execução dos serviços mencionados no contrato em epígrafe, no período de janeiro à dezembro de 2021.

Prazo de execução : 01 de Janeiro de 2021 a 31 Dezembro de 2021

Alterar dotação:
Alteração do fiscal: Passando a fiscalizar a Srª. Patricia Kely Jablonski

Data de assinatura: 05/01/2021

Oitavo termo Aditivo do Contrato nº 130/2017
Contratante: Prefeitura Municipal de Itaúba - MT
Contratada: INOVATUS SISTEMAS DE INFORMATICA LTDA - ME

Objeto: Prestação de serviços de locação, implantação, migração e manutenção de software integrado de gestão na área de água e esgoto para o município de Itaúba/MT.

Aditar o valor: Fica acrescentado a Cláusula Segunda do contrato original, o valor de R\$ 24.900,00 (vinte quatro mil e novecentos reais), que serão pagos em 10 (dez) parcelas mensais e consecutivas, no valor de R\$ 2.490,00 (dois mil, quatrocentos e noventa reais)

Prorrogar Prazo de Execução: 01 Janeiro de 2021 a 31 Outubro de 2021

Alterar dotação:
Alteração do fiscal: Passando a fiscalizar o Sr. Claudia Aparecida de

Data de assinatura: 05/01/2021

Quarto termo Aditivo do Contrato nº 007/2019
Contratante: Prefeitura Municipal de Itaúba - MT
Contratada: JM TRANSPORTES ESCOLAR EIRELI – ME

Objeto: Prestará os serviços de Transporte Escolar, com veículos de sua exclusiva responsabilidade, efetuando o transporte de estudantes em trajetos de ida e volta no município de Itaúba/MT.

Aditar o valor: Fica acrescentado a Cláusula Terceira do contrato original, o valor de R\$ 422.648,00 (quatrocentos e vinte e dois mil seiscientos e quarenta e oito reais)

Prazo de execução : Fica acrescentada a Cláusula Quarta – Do Prazo de Execução, o prazo de 200 (duzentos) dias letivos, que deverão ser executados de acordo com a necessidade da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT

Alteração do fiscal: Passando a fiscalizar a Srª. Franciele Guilhen Aluizio

Alterar dotação:
Data de assinatura: 07/01/2021

Quarto termo Aditivo do Contrato nº 028/2019
Contratante: Prefeitura Municipal de Itaúba - MT
Contratada: COOPERATIVA DE TRABALHO VALE DO TELES PIRES

Objeto: Prestação serviços de mão de obra de apoio às atividades operacionais subsidiárias, em regime de horas, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Educação de Itaúba/MT.

Aditar o valor: Fica acrescentado a Cláusula Segunda do contrato original, o valor de R\$ 621.600,00 (seiscentos e vinte e um mil e seiscientos reais).

Prazo de execução : 01 de Janeiro de 2021 a 31 de Dezembro de 2021.

Alterar dotação:
Data de assinatura: 05/01/2021

Quarto termo Aditivo do Contrato nº 029/2019
Contratante: Prefeitura Municipal de Itaúba - MT
Contratada: LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS SÃO JOSÉ

EIRELI – ME
Objeto: Aquisição de exames laboratoriais para atender a demanda dos pacientes atendidos na Secretaria Municipal de Saúde de Itaúba/MT.

Aditar o valor: Fica acrescentado a Cláusula Segunda do contrato original, o valor de R\$ 230.534,00 (duzentos e trinta mil quinhentos e trinta e quatro reais), referente à execução dos serviços mencionados no contrato em epígrafe, no período de Janeiro à Dezembro de 2021.

Alteração do fiscal: Passando a fiscalizar a Srª. Michelly Luana Pavanz

Zini 1101
Alterar dotação:
Data de assinatura: 07/01/2021

Extrato do Contrato: nº 002/2021
Contratante: Prefeitura Municipal de Itaúba - MT
Contratada: METODO SOLUCOES EDUCACIONAIS LTDA-ME

Objeto: Execução dos serviços de organização e realização de processo seletivo simplificado para provimento de vagas do quadro de cargos da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT

Valor: R\$ 14.900,00 (quatorze mil e novecentos reais)

Data de assinatura: 27/01/2021

Juliana Notari
Fiscal de Contrato
Portaria 062/2021

Quarto termo Aditivo do Contrato nº 084/2019
Contratante: Prefeitura Municipal de Itaúba - MT
Contratada: CARLA GIOVANA CRISTINA CECON 05517924182

Objeto: Prestar serviços de ministrar curso de "Aulas de VIOLÃO" a ser oferecido através da Secretaria Municipal de Ação Social e Cidadania de Itaúba/MT.

Aditar o valor: Fica acrescentado a Cláusula Terceira do contrato original, o valor total de R\$ 9.420,12 (nove mil quatrocentos e vinte reais e doze centavos), que será pago em 09 (nove) parcelas mensais no valor de R\$ 1.046,68 (hum mil, quarenta e seis reais e sessenta e oito centavos)

Prazo de execução : 01 de Abril de 2021 a 31 Dezembro de 2021

Alterar dotação:
Alteração do fiscal: Passando a fiscalizar a Srª. Lucineia da Silva de

Souza 240
Data de assinatura: 05/01/2021

Segundo termo Aditivo do Contrato nº 039/2020
Contratante: Prefeitura Municipal de Itaúba - MT
Contratada: MPX BRASIL SOLUÇÕES WEB EIRELI

Objeto: Prestação de serviços de manutenção, suporte técnico e hospedagem do site oficial, portal da transparência e carta de serviços para a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT.

Prorrogar Prazo de Execução: 01 Janeiro de 2021 a 30 Junho de 2021

Alterar dotação:
Data de assinatura: 05/01/2021

Segundo termo Aditivo do Contrato nº 041/2020
Contratante: Prefeitura Municipal de Itaúba - MT
Contratada: DIHOL DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA

Objeto: Fornecimento de kits/reagentes e insumos de laboratório para serem utilizados nos equipamentos Analisador SDH20 da Marca Labtest e Aparelho de Hematologia da Marca Erba Mannheim, pertencentes ao laboratório da Secretaria Municipal de Saúde de Itaúba/MT

Alterar dotação:
Data de assinatura: 07/01/2021

Segundo termo Aditivo do Contrato nº 118/2020
Contratante: Prefeitura Municipal de Itaúba - MT
Contratada: IDEALFRIO REFRIGERAÇÃO LTDA

Objeto: Aquisição de equipamento (câmara fria) para aparelhamento da indústria de beneficiamento do Brasil no município de Itaúba/MT

Alterar dotação:
Data de assinatura: 05/01/2021

Segundo termo Aditivo do Contrato nº 121/2020
Contratante: Prefeitura Municipal de Itaúba - MT
Contratada: DIHOL DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA

Objeto: Fornecimento de kits/reagentes e insumos de laboratório para serem utilizados no aparelho de hemograma da marca Labtest analisador SDH20 pertencente ao laboratório da Secretaria Municipal de Saúde de Itaúba/MT

Alterar dotação:
Data de assinatura: 07/01/2021