



## EDITAL DE LICITAÇÃO

**MODALIDADE:** PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017 – SRP  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO:** Nº 054/2017  
**TIPO DE LICITAÇÃO:** MENOR PREÇO POR ITEM

**Licitação Com Reserva de Cota de Até 25% (Vinte e Cinco por Cento) para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, Conforme Artigo 48 Inciso III da Lei Complementar Nº 123/2006.**

### 1. PREÂMBULO:

**1.1. A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT**, por intermédio de seu Pregoeiro Oficial, designado através do Portaria nº 215/2017, de 09/08/2017, torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** para **REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, mediante as condições estabelecidas no presente instrumento convocatório e seus anexos, que se subordinam às normas gerais da **Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002, Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006, Lei Complementar nº 147 de 07/08/2014, Lei nº 12.440 de 07/07/2011**, no Decreto Estadual nº 7.217/06, no Decreto Municipal nº 013/2006; no Decreto Municipal nº 014/2014 e, subsidiariamente, aos dispositivos da **Lei Federal nº 8.666**, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores e legislação complementar vigente e pertinente à matéria.

**DATA DE ABERTURA:** 15 de Setembro de 2017.

**CRENCIAMENTO:** 08:00 até as 08:15 horas/minutos (Horário de Mato Grosso);

**RECEBIMENTO DOS ENVELOPES:** 08:15 horas/minutos.

**LOCAL:** Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Itaúba - MT.

Av. Tancredo Neves, nº 799 – Centro, CEP. 78.510-000 – Itaúba/MT.

**PREGOEIRO OFICIAL:** OTÁVIO LUIZ FIEL.

**1.2.** Os Envelopes de **PROPOSTA DE PREÇOS E HABILITAÇÃO** serão recebidos pelo Pregoeiro em Sessão Pública marcada para o dia, hora e endereço supramencionado. Havendo a necessidade da sessão pública se prorrogar, a mesma se fará nos dias subsequentes à data de abertura, sempre obedecendo aos horários de funcionamento de expediente do Paço Municipal.

### 2. DO OBJETO DA LICITAÇÃO:

**2.1.** O Presente Edital tem por Objeto o **Registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos e materiais de consumo para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Itaúba/MT**, Conforme quantitativo e especificações técnicas constantes no Termo de Referência (Anexo I).



**2.2.** A descrição detalhada, contendo as especificações e a quantidade dos produtos a serem adquiridos, está discriminada no Anexo I (Termo de Referência) deste Instrumento convocatório e deverão ser minuciosamente observadas pelas licitantes quando da elaboração de suas propostas.

**2.3.** As propostas deverão ser apresentadas com base nas **quantidades e especificações dos produtos constantes no ANEXO I** do Presente Edital.

### **3. DA PARTICIPAÇÃO:**

**3.1.** Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste edital.

**3.2.** Poderão participar deste Pregão pessoas jurídicas sob a condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/2006, em que deverá ser comprovada mediante apresentação de Declaração, nos termos do modelo que consta do **ANEXO III** deste Edital, **firmada pelo contador da empresa**, ratificando não haver nenhum dos impedimentos previstos no art. 3º, §4º, da referida lei. A não entrega desta declaração indicará que a licitante optou por não utilizar os benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006.

**3.2.1.** A declaração em questão deverá ser entregue ao Pregoeiro e/ou Equipe de Apoio logo no início da sessão de abertura, separadamente dos envelopes (Proposta e Habilitação) exigidos nesta licitação, pelas empresas que pretendem se beneficiar através do regime diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006.

**3.2.2.** A comprovação solicitada no item 3.2 também poderá ser feita mediante apresentação da certidão simplificada da junta comercial, emitida no exercício 2017.

**3.3.** Os interessados a participar do presente pregão deverão trazer a documentação original ou fotocópias das mesmas autenticadas por cartório ou ainda, cópias simples que poderão ser autenticadas pelo Pregoeiro ou sua Equipe de Apoio no ato de abertura da documentação de habilitação, devendo estar acompanhadas dos respectivos originais;

**3.3.1.** Só serão aceitas cópias legíveis.

**3.3.2.** Não serão aceitos documentos com rasuras, especialmente nas datas.

**3.3.3.** O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.

**3.4.** As validades para os documentos apresentados serão aquelas constantes de cada documento ou estabelecidos em lei.



**3.5.** Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

- I - Que se encontrem sob falência, concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- II - Inidôneas ou punidas com suspensão por órgão da Administração Pública Direta ou Indireta, nas esferas Federal, Estadual ou Municipal, desde que o Ato tenha sido publicado na imprensa oficial ou registrado no Cadastro de Fornecedores do Estado, conforme o caso, pelo órgão que o praticou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição;
- III - Estrangeiras que não funcionem no País;

**3.6.** A entrega da proposta comercial implica nos seguintes compromissos por parte do licitante:

**3.6.1.** Estar ciente das condições da licitação;

**3.6.2.** Assumir a responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados;

**3.6.3.** Fornecer quaisquer informações complementares solicitadas pelo Pregoeiro;

**3.6.4.** Manter, durante toda a execução do eventual contrato, em contabilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições para habilitação exigidas na licitação.

**4. DA RETIRADA DO EDITAL VIA INTERNET:**

**4.1.** Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar n. 123, de 14/12/2006, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**4.1.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. Eventual interposição de recurso contra a decisão que declara o vencedor do certame não suspenderá o prazo supracitado.

**4.2.** A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem 4.1.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.

**4.3. Será reservada cota exclusivamente para microempresas e empresas de pequeno porte, sem prejuízo da sua participação quanto ao restante dos demais itens, em cumprimento ao Artigo 48 inciso III da Lei Complementar nº 123/2006.**



## 5. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL:

**5.1.** Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos ou impugnar o ato convocatório deste PREGÃO em até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública.

**5.2.** Decairá do direito de pedir esclarecimentos ou impugnar os termos deste Edital aquele que não o fizer até 02 dias úteis antes da data designada para a realização do Pregão, ou seja, **até as 08:00 horas do dia 13/09/2017**, apontando de forma clara e objetiva as falhas ou irregularidades que entende viciarem o mesmo.

**5.3.** As petições deverão ser encaminhadas por escrito, mencionando o número deste PREGÃO e devidamente instruída contendo assinatura, endereço, razão social e telefone para contato, podendo ser entregues sob protocolo no Departamento de Licitações junto ao Pregoeiro e Equipe de Apoio da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT ou pelo endereço eletrônico [licitacao@itauba.mt.gov.br](mailto:licitacao@itauba.mt.gov.br) ou ainda por fax através do nº (66) 3561-2800.

**5.4.** Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

**5.5.** Se a impugnação ao edital for reconhecida e julgada procedente, serão corrigidos os vícios e, caso a formulação da proposta seja afetada, nova data será designada para a realização do certame.

**5.6.** A ocorrência de impugnação de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá, assegurado o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei n. 10.520/02 e legislação vigente.

**5.7.** Quem impedir, perturbar ou fraudar, assegurado o contraditório e a ampla defesa, a realização de qualquer ato do procedimento licitatório, incorrerá em pena de detenção, de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa, nos termos do artigo 93 da Lei 8666/93.

## 6. DO CREDENCIAMENTO:

**6.1.** Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

**a) tratando-se de sócio proprietário:** o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura. Deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto;



**b) tratando-se de procurador ou representante:** a procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida da assinatura, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea “a”, que comprove os poderes do mandante para a outorga.

**6.2.** Além das observações acima descritas as licitantes deverão apresentar juntamente com o credenciamento os seguintes documentos:

- Documento de Credenciamento (**Modelo Anexo VI**) juntamente com cópia do documento oficial de identificação que contenha foto do credenciado;
- Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação (**Modelo Anexo IV**);
- Declaração de enquadramento como ME ou EPP (**Modelo Anexo III**) ou certidão simplificada da junta comercial, emitida no exercício 2017; (Somente quando a empresa se enquadra como ME ou EPP);
- Cópia do Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de eleição de seus administradores ou Registro comercial, no caso de empresa individual;

**6.2.1.** A apresentação da cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor na fase de credenciamento não exige dele estar devidamente juntado no envelope de documentos de habilitação, sendo extremamente necessária a apresentação também no envelope nº 02 “Documentos de Habilitação”.

**6.3.** Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma empresa credenciada.

**6.3.1.** Caso haja a substituição do representante, deverá o novo representante, exibir documentos probatórios de sua atual condição, para que a licitante possa participar das demais fases do procedimento licitatório.

**6.4.** A falta ou incorreção dos documentos mencionados nos itens 6.1 letra “a” e “b”, não implicará a exclusão da empresa em participar do certame, mas impedirá o representante de manifestar-se na apresentação de lances verbais e demais fases do procedimento licitatório, enquanto não suprida a falta ou sanada a incorreção.

**6.5. PARA FINS DE ATENDIMENTO AO ARTIGO 48 INCISO III DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006, SOMENTE AS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE PODERÃO APRESENTAR PROPOSTA DE PREÇOS PARA OS ITENS Nº 11-28-29-34-35-43-55.**



**7. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

**7.1.** A sessão para recebimento e abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação será pública, dirigida por um Pregoeiro, em conformidade com este edital e seus Anexos, no local e horário determinados no preâmbulo deste edital.

**7.2.** Declarada aberta a sessão pelo Pregoeiro, os representantes das licitantes entregarão os envelopes contendo as propostas de preços e os documentos de habilitação, não sendo aceito, a partir desse momento, a admissão de novos licitantes.

**7.3.** O envelope N.º 01, da Proposta de Preço deverá ser apresentado fechado, contendo em seu exterior as seguintes informações:

**ENVELOPE 01 - PROPOSTA DE PREÇOS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017  
RAZÃO SOCIAL E N.º DO CNPJ**

**7.4.** O envelope N.º 02, dos Documentos de Habilitação deverá ser apresentado fechado, contendo em seu exterior as seguintes informações:

**ENVELOPE 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017  
RAZÃO SOCIAL E N.º DO CNPJ**

**7.5.** Inicialmente, será aberto o Envelope das Propostas de Preços e, após, o Envelope dos Documentos de Habilitação.

**7.6.** A licitante deverá apresentar declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com modelo estabelecido no Anexo IV deste Edital, e deverá ser apresentada junto com o credenciamento, ou seja, fora dos Envelopes N.º 01 e 02.

**8. DA PROPOSTA DE PREÇOS:**

**8.1.** A Proposta de Preços deverá ser apresentada em 01 (uma) via datilografada ou impressa em papel timbrado da empresa, conforme Formulário Padrão de Proposta (Anexo II), redigida com clareza em língua portuguesa, sem alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas devidamente datadas e assinadas com identificação do representante legal da licitante, contendo:

**8.1.1.** Preço unitário e total com até 03 (tres) casas decimais após a vírgula;



**8.1.2.** Nos preços propostos deverão estar expressos em língua e moeda corrente no País, já incluídos todos os custos diretos e indiretos, como impostos, taxas, fretes, encargos fiscais, comerciais, sociais, trabalhistas e outros;

**8.1.3. Prazo de validade da proposta, o qual não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias contados da data da abertura da licitação.** Se por falha do proponente a proposta não indicar o prazo de sua validade, esta será considerada válida por 60 (sessenta) dias independentemente de qualquer outra manifestação.

**8.1.4. Não é obrigatória a apresentação de proposta para todos os itens.** O licitante deverá escolher o item de seu interesse e **cotar o valor unitário e total para todos os itens escolhidos**, conforme ANEXO II deste edital.

**8.2. As propostas que atenderem os requisitos do Edital e seus Anexos serão verificadas quanto a erros, os quais poderão ser corrigidos pelo pregoeiro da seguinte forma:**

**a)** discrepância entre valor grafado em algarismos e por extenso prevalecerá o valor por extenso;

**b)** erros de transcrição das quantidades previstas mantém-se o preço unitário e corrige-se a quantidade e o preço total;

**c)** erro de multiplicação do preço unitário pela quantidade correspondente mantém-se o preço unitário e a quantidade, retificando o preço total;

**d)** erro de adição mantém-se as parcelas corretas e retifica-se a soma.

**8.3.** O valor total da proposta poderá ser ajustado/retificado pelo Pregoeiro em conformidade com os procedimentos acima para correção de erros. O valor resultante constituirá o total da proposta.

**8.4. Poderão ser inseridas correções/anotações para esclarecimentos da proposta, desde que não configure alteração da mesma.**

**8.5. Verificando-se no curso da análise das propostas o descumprimento de qualquer requisito exigido neste edital e seus anexos, e desde que não se possa utilizar o disposto no item 8.2, a proposta será desclassificada.**

**8.6.** A licitante que desejar desistir da proposta apresentada deverá fazê-lo antes da etapa de lances, com pedido justificado e decisão motivada do Pregoeiro.

**8.7.** Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências do presente Edital e seus Anexos, seja omissas ou apresentarem irregularidades ou defeitos capazes



de dificultar o julgamento e, ainda, propostas que apresentem valores simbólicos ou irrisórios, de valor zero, excessivos ou manifestamente inexequíveis.

**8.8.** As licitantes após a apresentação das propostas não poderão alegar preço inexequível ou cotação incorreta e deverão executar a entrega dos produtos sem ônus adicionais.

**8.9.** Nos casos em que as empresas se negarem a executar a entrega dos produtos, estas estarão sujeitas às sanções administrativas constantes na Seção 25 deste edital.

**8.10.** A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

**8.11.** A empresa licitante deverá executar a entrega dos produtos dentro da quantidade e das especificações constantes do anexo I do Edital.

## **9. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**9.1.** No julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**.

**9.2.** Após a abertura dos envelopes contendo as propostas de preços, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, desde que haja decisão favorável quanto aos requisitos exigidos no edital poderão fazer novos lances verbais e sucessivos até a proclamação do vencedor.

**9.3.** Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

**9.4.** Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no ITEM 9.2, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

**9.5.** O pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

**9.6.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

**9.7.** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes na seção 25 deste Edital.



**9.8.** Caso não se realize lance verbal, será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**9.9.** Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

**9.10.** Analisadas as propostas apresentadas e concluída a etapa de lances verbais, a classificação final dar-se-á pela ordem crescente dos preços, observando-se, quando aplicável, a Lei Complementar n. 123/2006.

**9.11.** Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do 1º classificado, e, caso o pregoeiro entenda necessário, do segundo classificado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

**9.12.** Nas situações previstas nos ITENS 9.8, 9.9 e 9.10, o pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido menor preço.

## **10. DA HABILITAÇÃO:**

**10.1.** Os documentos abaixo exigidos deverão ser apresentados pela proponente que ofertar o MENOR PREÇO POR ITEM, após disputa. Todos os documentos deverão ser inseridos no envelope nº 02 e estar dentro de seus respectivos prazos de validade na data de abertura das propostas da Licitação.

**10.2.** A licitante deverá apresentar em papel timbrado a “Declaração de Cumprimentos de Requisitos Legais” (**Modelo de Declaração Anexo V**), declarando que:

- Inexiste qualquer fato impeditivo à sua participação e que não foi declarada inidônea ou suspensão para contratar com o Poder Público, e que se compromete a comunicar fatos contrários que porventura vierem a ocorrer após o encerramento da licitação;

- Não possui em seu quadro de pessoal, empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição da República, inciso V, artigo 27 da Lei n. 8.666/93.

- Não existe em seu quadro de empregados, servidores públicos exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão.

**10.3. Documentos Relativos à Habilitação Jurídica (Art. 28), consistirá na apresentação dos seguintes documentos:**

**10.3.1.** Cópia Autenticada da Cédula de Identidade (RG) de TODOS os sócios da empresa Licitante.



**10.3.2.** Cópia Autenticada do registro comercial, no caso de empresa individual;

**10.3.3.** Cópia Autenticada do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; **Os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.**

**10.3.4.** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis lucrativos, acompanhada de prova de diretoria em exercício, devidamente registrada no órgão competente;

**10.3.5.** Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade o exigir.

**10.4. Documentos Relativos à Regularidade Fiscal e Trabalhista (Art. 29) - consistirá na apresentação dos seguintes documentos:**

**10.4.1.** Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (**CNPJ**); podendo ser retirada no site **www.receita.fazenda.gov.br**

**10.4.2.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto da licitação;

**10.4.3.** Certidão Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, (administrados pela Receita Federal do Brasil e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional); podendo ser retirada no site **www.receita.fazenda.gov.br**

**10.4.4.** Certidão de Regularidade junta à Secretaria de Estado da Fazenda, (Expedida para Fins Gerais ou para Participação em Licitações Públicas); podendo ser retirada no site **www.sefaz.mt.gov.br**; ou expedida pela Agência Fazendária da Secretaria de Estado de Fazenda do respectivo domicílio tributário;

**10.4.5.** Certidão de Regularidade junta à Procuradoria-Geral do Estado – PGE; (dívida ativa);

**10.4.6.** Certidão de Regularidade com Tributos Municipais da Sede da proponente;

**10.4.7.** Certidão de Regularidade com Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS); podendo ser retirada no site **www.caixa.gov.br**;

**10.4.8.** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho; podendo ser retirada no site **www.tst.jus.br/certidao**;



**10.4.9.** Poderão ser apresentadas as respectivas Certidões descritas nos itens 10.4.4 e 10.4.5, de forma consolidada, de acordo com a legislação do domicílio tributário do licitante.

**10.5. Documentos Relativos à Qualificação Técnica (Art. 30), consistirá na apresentação do seguinte documento:**

**10.5.1.** Certificado de Regularidade de Farmácia – CRF;

**10.5.2.** Licença Sanitária (Estadual ou Municipal);

**10.5.3.** O licitante deverá apresentar **atestado de capacidade técnica**, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, apresentado em papel timbrado da emitente, que comprovem ter a licitante fornecido medicamentos de maneira satisfatória, compatíveis em características com o objeto desta licitação;

**10.6. Documentos Relativos à Qualificação Econômica-Financeira (Art. 31), consistirá na apresentação do seguinte documento:**

**10.6.1.** Certidão Negativa de Falência, Concordata, do Cartório Distribuidor da Comarca sede da proponente, emitida a menos de 90 (noventa) dias da data de abertura das Propostas deste Edital;

**10.7.** Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo, salientado que:

- a) Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou
- b) Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

**10.8.** Os documentos apresentados deverão estar em plena vigência;

**10.9.** Não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas;

**10.10.** O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário;

**10.11.** Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

**10.12.** Se a documentação de habilitação não estiver completa ou estiver incorreta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, deverá o pregoeiro considerar a



proponente inabilitada, salvo as situações que ensejarem a aplicação do disposto na Lei Complementar 123/2006.

**10.13.** Poderá o Pregoeiro declarar erro formal, desde que não implique desobediência à legislação e for evidente a vantagem para a Administração, devendo também, se necessário, promover diligência para dirimir a dúvida.

**10.14.** Constatando através da diligência o não atendimento ao estabelecido, o Pregoeiro considerará o proponente inabilitado e prosseguirá a sessão.

**10.15.** Somente serão retidos os documentos do licitante vencedor, no entanto, a Administração poderá reter os documentos dos demais licitantes quando estes se manifestarem sobre a intenção de interpor recursos administrativos ou desde que esses estejam implicados na questão.

**10.16.** Aquele que ensejar declaração falsa, ou que dela tenha conhecimento, nos termos do artigo 299 do Código Penal, ficará sujeito às penas de reclusão, de um a cinco anos, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular, independente da penalidade estabelecida no artigo 7º da Lei Federal n. 10.520/02.

**10.17.** Constatado o atendimento das exigências de habilitação fixadas neste edital, o licitante – 1º classificado – será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**10.18.** Se a oferta do 1º (e, dependendo o caso, do 2º), classificado(s) não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e, assim sucessivamente, até a apuração de uma licitante (duas, conforme o caso) que atenda(m) ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame.

## **11. DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

**11.1.** Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar n. 123, de 14/12/2006, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**11.1.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. Eventual interposição de recurso contra a decisão que declara o vencedor do certame não suspenderá o prazo supracitado.



**11.2.** A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem 11.1.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.

## **12. DOS RECURSOS:**

**12.1.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar as contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

**12.2.** Os recursos deverão ser interpostos, verbalmente, no final da sessão, após a declaração do vencedor pelo Pregoeiro, devendo a licitante interessada indicar o(s) ato(s) atacado(s) e a síntese das suas razões (motivação), que serão registrados em ata.

**12.3.** O Pregoeiro indeferirá liminarmente recursos intempestivos, imotivados ou propostos por quem não tem poderes, negando-lhes, desse modo, processamento, devendo tal decisão, com seu fundamento, ser consignada em ata.

**12.4.** Interposto o recurso e apresentada sua motivação sucinta na reunião, a licitante poderá juntar, no prazo de 03 (três) dias, contados do dia subsequente à realização do pregão, memoriais contendo razões que reforcem os fundamentos iniciais. Não será permitida a extensão do recurso, nos memoriais mencionados, a atos não impugnados na sessão.

**12.5** As demais licitantes, ficando intimadas desde logo na própria sessão, poderão apresentar suas contrarrazões no mesmo local e no mesmo lapso do subitem anterior, contado do encerramento do prazo do recorrente para a apresentação das razões, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**12.6.** Preenchidas as condições da admissibilidade, o recurso será processado da seguinte forma:

**12.6.1.** O Pregoeiro aguardará os prazos destinados à apresentação dos memoriais de razões e contrarrazões;

**12.6.2.** Encerrados os prazos acima, o Pregoeiro irá analisar o recurso impetrado por escrito, suas razões e contrarrazões, podendo reconsiderar sua decisão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis ou, nesse mesmo prazo, fazê-lo subir à autoridade superior



devidamente informados, devendo, nesse caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento do recurso.

**12.7.** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**12.8.** Os autos permanecerão com vista franqueada aos interessados na Sala de licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT, em dias úteis, no horário de 07 às 11 horas e de 13 às 17 horas.

**12.9.** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais pelo Excelentíssimo Prefeito Municipal, este adjudicará o objeto do Pregão Presencial e homologará o procedimento licitatório.

**12.10.** A homologação desta licitação não obriga a Prefeitura Municipal de Itaúba à contratação do objeto licitado.

**12.11.** O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo quanto à disputa.

**12.12.** Ocorrendo manifestação ou interposição de recurso de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá assegurar o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei nº 10.520/02 e legislação vigente.

**12.13.** As razões e/ou contrarrazões recursais deverão ser encaminhadas por escrito e dentro dos prazos legais, mencionando o número deste PREGÃO e devidamente instruída contendo assinatura, endereço, razão social e telefone para contato, podendo ser entregues sob protocolo no Departamento de Licitações junto ao Pregoeiro e Equipe de Apoio da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT ou pelo endereço eletrônico [licitacao@itauba.mt.gov.br](mailto:licitacao@itauba.mt.gov.br) ou ainda por fax através do nº (66) 3561-2800.

**12.14.** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor.

### **13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:**

**13.1.** Constatando o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação e homologado o procedimento pela Autoridade Competente.

**13.2.** Havendo recurso, o pregoeiro apreciará os mesmos e, caso não reconsidere sua posição, caberá à Autoridade Competente a decisão em grau final, bem como a adjudicação do objeto.



**13.3.** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará o objeto ao vencedor, podendo revogar a licitação nos termos do artigo 49 da Lei Federal n° 8.666/93.

**13.4.** Após a habilitação, poderá a licitante ser desqualificada por motivo relacionado com a habilitação jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica e/ou inidoneidade e demais exigências previstas para habilitação, em razão de fatos supervenientes ou somente conhecidos após o julgamento.

**13.5.** Para fins de homologação, o proponente vencedor fica obrigado a apresentar nova proposta adequada ao preço ofertado na etapa de lances verbais, no prazo de **48 (quarenta e oito) horas**, contados da notificação realizada na audiência pública do Pregão;

**13.6.** No caso do adjudicatário, se convocado, não assinar a ATA num prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da data da convocação, vindo a decair do direito a execução do objeto dessa licitação, a Prefeitura Municipal de Itaúba-MT poderá revogá-la, ou convocar os licitantes remanescentes, na ordem em que foram classificados, para contratar em igual prazo e nas mesmas condições em que a primeira classificada teria sido contratada.

**13.7.** A homologação do resultado desta licitação não gera direito à contratação, mas mera expectativa de direito.

#### **14. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

**14.1.** A Prefeitura convocará formalmente o licitante vencedor para, no prazo de até 03 (três) dias úteis, assinar a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

**14.2.** A Ata de Registro terá sua vigência por **12 (doze) meses**, contados da data de sua assinatura.

**14.3.** Se o licitante vencedor recusar-se a assinar a ata de registro de preços aplicada à regra seguinte: quando o proponente vencedor não apresentar situação regular, no ato da assinatura da ata, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis na Lei 8.666/93, 10.520/02 e demais disposições vigentes.

**14.4.** No caso de descumprimento (não assinatura), a Prefeitura se reserva no direito de convocar outro licitante, observada a ordem de classificação, para assinar a ata, sendo este o novo detentor.

**14.5.** Na ata de Registro de Preço constarão todas as obrigações, direitos e deveres estabelecidos neste edital.



14.6. A minuta da Ata de Registro de Preços, a ser assinada pelo licitante vencedor, é parte integrante deste edital.

14.7. É vedado o reajuste de preços durante o prazo de validade do registro de preços, exceto nos casos previstos no art. 65 da Lei 8.666/93.

### 15. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES:

15.1. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, respeitadas, no que couber, as condições e regras estabelecidas na Lei nº 8.666/1993, Lei 10.520/2002 e artigo 22 do Decreto Federal 7.892/2013, relativas à utilização do Sistema de Registro de Preços.

15.2. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.

15.3. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

15.4. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

15.5. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **cem por cento** dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

15.6. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao **quíntuplo** do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

15.7. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até **noventa dias**, observado o prazo de vigência da ata.

15.8. Competem ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento



de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

**15.9.** As solicitações deverão ser encaminhadas ao Órgão Gerenciador o qual seja a Prefeitura Municipal de Itaúba, por meio do Setor de Licitações através do e-mail: [licitacao@itauba.mt.gov.br](mailto:licitacao@itauba.mt.gov.br) ou pelo endereço Av. Tancredo Neves, nº 799 – Centro, CEP. 78.510-000 – Itaúba/MT. – Fone: 66 3561-2800.

## **16. DA REVISÃO DE PREÇOS:**

**16.1.** Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da Ata, admitida à revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento a partir de determinação estatal, cabendo-lhe no máximo o repasse do percentual determinado.

**16.2.** À contratada, quando for o caso, deverá formular a administração requerimento para a revisão dos preços registrados, comprovando a ocorrência de fato imprevisível ou previsível, porém com consequências incalculáveis, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas por ela.

**16.3.** Os preços relacionados na Ata de Registro de Preços poderão sofrer alterações obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

**16.4.** O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata negociar junto aos fornecedores.

**16.5.** A cada pedido de revisão de preço deverá à contratada/detentora do registro de preços comprovarem e justificar as alterações havidas à época da elaboração da proposta, demonstrando a nova composição do preço.

**16.6.** No caso do detentor do Registro de Preços serem revendedor ou representante comercial deverão demonstrar de maneira clara, a composição do preço constante de sua proposta, com descrição das parcelas relativas ao valor de aquisição do produto com Notas Fiscais de Fábrica/Indústria, encargos em geral, lucro e participação percentual de cada item em relação ao preço final (Planilha de Custos).

**16.7.** Na análise do pedido de revisão, dentre outros critérios, o órgão gerenciador adotará, para verificação dos preços constantes dos demonstrativos que acompanhem o pedido, pesquisa de mercado dentre empresas de reconhecido porte mercantil, produtoras e/ou comercializadoras, a ser realizada pela própria unidade, utilizando-se, também, de índices setoriais ou outros adotados pelo Governo Federal, devendo a deliberação de deferimento ou indeferimento da alteração solicitada ser instruída com



justificativa da escolha do critério e memória dos respectivos cálculos, para decisão da Administração no prazo de 15 (quinze) dias.

**16.8.** O percentual diferencial entre os preços de mercado vigente à época do julgamento da licitação, devidamente apurado, e os propostos pela Contratada/Detentora do Registro de Preços serão mantidos durante toda a vigência do registro. O percentual não poderá ser alterado de forma a configurar reajuste econômico durante a vigência deste registro.

**16.9.** Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, a PREFEITURA solicitará a contratada/Detentora do Registro de Preços, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo ao praticado no mercado.

**16.10.** Caso o Fornecedor registrado se recuse a baixar os seus preços, o Órgão Gerenciador poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, uma vez frustrada a negociação e convocar os demais fornecedores visando a igual oportunidade de negociação.

**16.11.** Não serão reconhecidos e nem analisados pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro não fundamentados e desacompanhados de documentos que comprovem as alegações/fatos aludidos no pedido.

**16.12.** Pedido de reequilíbrio econômico-financeiro é procedimento excepcional, não se admitindo o seu manejo para corrigir distorções da equação econômico-financeira do registro que sejam decorrentes de preços inexequíveis (mergulho) propostos durante a licitação. Solicitações dessa natureza serão apenas analisadas, porém indeferidas pela Administração.

**16.13.** Para todos os efeitos, contar-se-á o prazo para concessão de reajuste e/ou reequilíbrio econômico-financeiro, a partir do dia em que a contratada manifestar-se perante a Administração. Sob nenhum pretexto haverá reajuste e/ou reequilíbrio econômico-financeiro retroativo. Não haverá reajuste/ reequilíbrio econômico automático, devendo, por conseguinte, haver o requerimento da empresa.

**16.14.** É vedado à Contratada/Detentora do Registro de Preços interromperem o fornecimento enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções previstas neste edital.

## **17. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

**17.1.** O proponente terá o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, a pedido, sem prejuízo da aplicação das penalidades legais previstas, caso as razões do pedido não sejam saneadas, após protocolado em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da constatação das hipóteses a seguir explicitadas:



**17.1.1.** Comprovar, por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadorias, alusivos à época da elaboração da proposta e do pedido de desoneração do compromisso, estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de desequilíbrio econômico-financeiro que torne seu preço inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações;

**17.1.2.** Ocorrer fato superveniente que venha a comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados;

**17.2.** Por iniciativa da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT, o registro será cancelado quando o proponente:

**17.2.1.** Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

**17.2.2.** Perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

**17.2.3.** Não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

**17.2.4.** Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, a Ordem de Entrega decorrente da Ata de Registro de Preços;

**17.2.5.** Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;

**17.3.** Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência, a qual será juntada ao processo administrativo da Ata.

**17.4.** No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

**17.5.** A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela PREFEITURA, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas na Ata.

**17.6.** Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas a entrega do item.

**17.7.** Caso a PREFEITURA não se utilize da prerrogativa de cancelar a Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

## **18. DOS ACRÉSCIMOS:**



**18.1.** É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preço, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

## **19. DO CONTRATO:**

**19.1.** O Contrato, no caso do presente PREGÃO, poderá, a critério desta Prefeitura, ser substituído pela Nota de Empenho na forma do artigo 62, "caput" e parágrafo 4º, da Lei 8.666/93.

## **20. DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA:**

**20.1.** Oferecer todas as informações necessárias para que a licitante vencedora possa executar o objeto adjudicado dentro das especificações.

**20.2.** Efetuar os pagamentos nas condições e prazos estipulados.

**20.3.** Designar um servidor para acompanhar a execução e fiscalização da Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 67, da Lei nº 8.666/93.

**20.4.** Notificar, por escrito, à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da entrega dos produtos, fixando prazo para sua correção.

**20.5.** Fiscalizar livremente a entrega, não eximindo a licitante vencedora de total responsabilidade quanto à execução das mesmas.

**20.6.** Acompanhar a entrega, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajuste ou suspensão da execução; inclusive rejeitando, no todo ou em parte, a entrega de produtos fora das especificações deste Edital.

**20.7.** Disponibilizar local para recebimento e guarda dos produtos.

**20.8.** Aplicar as sanções administrativas por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços.

**20.9.** Paralisar a execução, caso os empregados da contratada não estejam utilizando os equipamentos de proteção individual, ficando o ônus da paralisação por conta da detentora da Ata de Registro de preços.

## **21. DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇOS:**

**21.1.** Acatar as decisões e observações feitas pela fiscalização da Prefeitura Municipal, por escrito, em duas vias e entregues mediante recibo.



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*  
Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

**21.2.** Executar a entrega dos produtos de forma PARCELADA e acordo com a necessidade da secretaria municipal de saúde, mediante apresentação de requisição ou ordem de entrega.

**21.3.** Fornecer os produtos de acordo com o prazo e condições avençados no presente Edital, observando todas as condições previstas na Ata de Registro de Preços a ser estabelecida entre as partes.

**21.4.** Responsabilizar-se pelos encargos decorrentes do cumprimento das obrigações supramencionadas, bem como pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, que incidam ou venham incidir sobre o objeto deste edital.

**21.5.** Responsabilizar-se pela entrega dos produtos, de seu estabelecimento até o local determinado para entrega, sem ônus para o Município, substituindo imediatamente, e à suas expensas, em caso que se verificar defeito, adulterações ou incorreções.

**21.6.** O prazo de validade dos produtos fornecidos deverá ser de no mínimo 01 (um) ano a contar da data da entrega e/ou no mínimo de 70% (setenta por cento) do prazo máximo para aqueles materiais que possuam validade inferior à mencionada.

**21.7.** Entregar os produtos em recipientes adequados e em bom estado de uso, não apresentando avarias e/ou danos. A embalagem deverá ser acondicionada conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar identificação do produto e demais informações exigidas na Legislação em vigor.

**21.8.** Respeitar a legislação vigente para cada produto a ser fornecido.

**21.9.** Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes.

**21.10.** Não realizar subcontratação total ou parcial do fornecimento, sem anuência da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT. No caso de subcontratação autorizada pelo Contratante, a Contratada continuará a responder direta e exclusivamente pelas entregas e pelas responsabilidades legais e contratuais assumidas.

**21.11.** Responsabilizarem-se pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, relativos à execução da Ata de Registro de Preço ou em conexão com ele, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o fato de haver fiscalização ou acompanhamento por parte da Contratante.



**21.12.** Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações, em caso de acidentes de trabalho com seus empregados, em virtude da execução da presente Ata de Registro de Preço ou em conexão com ele, ainda que ocorridos em dependências da Prefeitura.

**21.13.** Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da entrega;

**21.14.** Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida por esta Prefeitura;

**21.15.** Indenizar terceiros e/ou a própria Prefeitura mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos ou prejuízos causados por sua culpa ou dolo, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

**21.16.** Manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**21.17.** Será de inteira responsabilidade da empresa Contratada quaisquer danos que venham a ocorrer a Prefeitura ou a terceiros, decorrentes da própria execução do fornecimento.

**21.18.** Comunicar imediatamente a Prefeitura qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência.

**21.19.** Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.

## **22. DA FISCALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO:**

**22.1.** A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT exercerá o acompanhamento da utilização da Ata de Registro de Preços, designando formalmente, para esse fim, um representante, como Fiscal, que promoverá o acompanhamento e a fiscalização da entrega dos produtos, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio os fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas da parte contratada, cabendo-lhe o recebimento e “atesto” da entrega e o encaminhamento das notas fiscais para pagamento na forma estabelecida na Ata de Registro de Preços.



**22.2.** As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução do objeto desta ATA, serão registradas, pela CONTRATANTE, no livro de ocorrências, constituindo tais registros, documentos legais.

### **23. DA FORMA DE PAGAMENTO:**

**23.1.** O pagamento corresponderá aos produtos efetivamente solicitados pela PREFEITURA, observados os valores unitários apresentados pela proponente por ocasião da licitação. Devendo ser pago em média, **até 30 (trinta) dias após a realização da entrega dos produtos** e apresentação da nota fiscal devidamente atestada pela Administração.

**23.2.** Somente será pago a empresa CONTRATADA, o valor referente à entrega dos produtos efetivamente solicitados pela CONTRATANTE.

**23.3.** O pagamento somente será efetuado, mediante a apresentação da Nota Fiscal fornecida pelo licitante, devidamente atestada pela administração.

**23.4.** Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo que o prazo para pagamento fluirá após a reapresentação das notas fiscais/faturas.

**23.5.** Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADA das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento dos produtos.

**23.6.** Nenhum pagamento será efetuado à empresa detentora do registro, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

**23.7.** Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

### **24. DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA:**

**24.1.** Os produtos adquiridos deverão ser entregues no **ALMOXARIFADO CENTRAL / DEPTO. DE COMPRAS** da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT, observando o prazo determinado pela PREFEITURA.

**24.2.** A empresa detentora do registro se obriga a fornecer os produtos solicitados, **independentemente da quantidade do pedido ou de valor mínimo**, no prazo máximo de **05 (cinco) dias úteis** a contar do recebimento da requisição, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pelo licitante/contratado e acatado pela PREFEITURA.



**24.3.** Os produtos deverão ser entregues de forma PARCELADA conforme forem solicitados pelo departamento de Compras da PREFEITURA.

**24.4.** A PREFEITURA terá o prazo de até **02 (dois) dias** para aceitar os produtos fornecidos pela CONTRATADA, sendo que os mesmos serão recebidos da seguinte forma:

- a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com a especificação;
- b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade dos produtos e consequente aceitação, quando a nota fiscal será atestada e remetida para pagamento;
- c) Rejeitado, quando em desacordo com o estabelecido no Edital, e seus Anexos.

**24.5.** Os produtos entregues em desacordo com o estipulado neste instrumento convocatório e na proposta do adjudicatário serão rejeitados parcialmente ou totalmente, conforme o caso.

**24.6.** Quanto a problemas de qualidade dos produtos, a licitante notificada pela PREFEITURA será responsável pela troca do produto que apresentar problemas, observando o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis;

**24.7.** A falta de quaisquer dos produtos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos fornecimento objeto deste edital e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições aqui estabelecidas;

**24.8.** O transporte, frete e a descarga dos produtos correrão por conta da empresa detentora do Registro, sem qualquer custo adicional a Prefeitura.

## **25. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

**25.1.** A licitante vencedora que descumprir quaisquer das condições deste instrumento ficará sujeita às penalidades previstas na Lei nº 10.520/2002, bem como nos art. 86 e 87 da Lei 8.666/93, fixadas com base no valor total da contratação, quais sejam:

**25.1.1.** Por atraso injustificado na entrega dos produtos:

**25.1.1.1.** Atraso de até 10 (dez) dias, multa diária de 0,25% (vinte e cinco centésimos por cento) sobre o valor da contratação;

**25.1.1.2.** Atraso superior a 10 (dez) dias, multa diária de 0,50% (cinquenta centésimos por cento), sobre o valor da contratação, aplicado sobre o total dos dias em atraso, sem prejuízo das demais cominações legais;



**25.1.1.3.** No caso de atraso no recolhimento da multa aplicada, incidirá nova multa sobre o valor devido, equivalente a 0,20% (vinte centésimos por cento) até 10 (dez) dias de atraso e 0,40% (quarenta centésimos por cento) acima desse prazo, calculado sobre o total dos dias em atraso.

**25.1.2.** Pela inexecução parcial ou total das condições estabelecidas neste ato convocatório, a Prefeitura Municipal poderá, garantida a prévia defesa, aplicar, também, as seguintes sanções:

**25.1.2.1.** Advertência por escrito;

**25.1.2.2.** Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor homologado, atualizado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação oficial, sem embargo de indenização dos prejuízos porventura causados a Prefeitura;

**25.1.2.3.** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a administração pública, bem como o cancelamento de seu certificado de registro cadastral no cadastro de fornecedores da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT por prazo não superior a 02 (dois) anos;

**25.1.2.4.** Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do artigo 87 da Lei n. 8.666/93, c/c artigo 7º da Lei n. 10.520/2002;

**25.2.** As multas serão descontadas dos créditos da empresa detentora da ata ou cobradas administrativa ou judicialmente.

**25.3.** As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, consequentemente, a sua aplicação não exime a empresa detentora da ata, da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato venha acarretar a Prefeitura.

**25.4.** As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis.

**25.5.** Nas hipóteses de apresentação de documentação inverossímil, cometimento de fraude ou comportamento de modo inidôneo, a licitante poderá sofrer, além dos procedimentos cabíveis de atribuição desta instituição e do previsto no art. 7º da Lei 10.520/02, quaisquer das sanções adiante previstas, que poderão ser aplicadas cumulativamente:

**25.5.1.** Desclassificação ou inabilitação caso o procedimento se encontre em fase de julgamento;



**25.5.2.** Cancelamento da Ata de Registro de Preço, se esta já estiver assinada, procedendo-se a paralisação da entrega dos produtos.

**25.6.** Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

**25.7.** Serão publicadas no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso as sanções administrativas previstas no item 25.1.2.3 e 25.1.2.4, deste edital, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.

## **26. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**26.1.** As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão indicadas em momento oportuno, no processo de utilização da Ata de Registro de Preços.

## **27. DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**27.1.** É facultada ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

**27.2.** A autoridade competente para determinar a contratação poderá anular ou revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

**27.3.** Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do objeto do edital.

**27.4.** Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de sua proposta e a Prefeitura não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**27.5.** As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**27.6.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT.



**27.7.** O Pregoeiro, no interesse público, poderá sanar relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e na proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**27.8.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis as aferições das suas qualificações e as exatas compreensões da sua proposta, durante a realização da sessão pública de PREGÃO.

**27.9.** As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura contratação.

**27.10.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada para abertura dos envelopes, ficará a reunião adiada para o primeiro dia útil subsequente, à mesma hora e local, salvo manifestação em contrário.

**27.11.** A Cópia do presente Edital do Pregão Presencial e de seus Anexos poderá ser obtida pelo site: [www.itauba.mt.gov.br](http://www.itauba.mt.gov.br) (Ícone: Licitação).

**27.11.1** As empresas interessadas em participar do certame, deveram entrar em Contato pelo telefone 66 3561 2800 ou pelo e-mail [licitaca@itauba.mt.gov.br](mailto:licitaca@itauba.mt.gov.br) para formalização do PRÉ-CADASTRO e retirada do arquivo para preenchimento da proposta do sistema REAP.

**27.12.** Os envelopes não abertos ficarão à disposição das licitantes para retirada na Sala de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT, pelo período de 30 (trinta) dias, contados do encerramento da Licitação (transcorrido o prazo regulamentar para interposição de recurso contra o resultado da licitação ou, se for o caso, denegados os recursos interpostos), após o que a Prefeitura se reserva o direito de fragmentá-los.

**27.13.** Fica eleito o Foro do Município de Itaúba/MT, para dirimir qualquer questão contratual ou editalícia, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.



**28. ANEXOS DO EDITAL DE LICITAÇÃO:**

**28.1.** São partes integrantes, indissociáveis e atreladas ao conteúdo deste Edital, os seguintes anexos, cujo teor vincula totalmente os licitantes:

- ANEXO I – Termo de Referência (Do Objeto, Especificações e Quantidades);
- ANEXO II – Modelo de Formulário de Proposta de Preços;
- ANEXO III – Modelo de Declaração de enquadramento como (ME) ou (EPP);
- ANEXO IV – Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação.
- ANEXO V – Modelo de Declaração de Cumprimento de Requisitos Legais;
- ANEXO VI – Modelo de Credenciamento;
- ANEXO VII – Minuta da Ata de Registro de Preços.
- ANEXO VIII – Modelo de Recibo de Retira do Edital Via Internet;

Itaúba - MT, 28 de Agosto de 2017

**VALCIR DONATO**  
Prefeito Municipal

**OTÁVIO LUIZ FIEL**  
Pregoeiro Oficial



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017  
ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**MODALIDADE:** PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017- SRP

**PROCESSO ADMINISTRATIVO:** Nº 054/2017

**TIPO DE LICITAÇÃO:** MENOR PREÇO POR ITEM

**1 – DO OBJETO:**

1.1 Registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos e materiais de consumo para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Itaúba/MT, Conforme Exigências Constantes neste Termo de Referência.

**1.2. Nos termos do Artigo 48 Inciso III da Lei Complementar 123/2006, somente as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte poderão apresentar proposta de preços para os itens de nº 11-28-29-34-35-43-55.**

**2 – JUSTIFICATIVA:**

2.1. O registro de preços é uma ferramenta que serve para futura e eventual aquisição de produtos com demanda variável. Nesse processo, o registro de preços será para futura e eventual aquisição de medicamentos manipulados para atender as necessidades de pacientes da secretaria municipal de saúde de Itaúba-MT e suprirá as demandas existentes, de acordo como forem sendo requisitadas, não necessitando da reserva orçamentária em sua totalidade, utilizando os recursos financeiros de forma sustentável, podendo inclusive, melhorar a organização das compras através da implantação de um cronograma.

2.2. Vale ressaltar que na manipulação de medicamentos permite que sejam usados associações de princípios ativos em um só medicamento, conforme as especificações médica por paciente, e desta forma evitando que pacientes venham a ingerir vários medicamentos, para alcançar a associação de princípios ativos necessários para a sua reabilitação.

2.3. As especificações constantes neste termo de referencia e as exigências editalícias são necessárias e imprescindíveis para a obtenção de produtos de qualidade e que atendam as necessidades do Município, haja vista que os medicamentos ora licitados são para atender demandas judiciais da secretaria de saúde desta municipalidade.

**3 – RESULTADO ESPERADO:**

- Registro de Preços de todos os itens;
- Economia para os cofres públicos, baixando os valores de referência;



- Utilização sustentável dos recursos financeiros desta Prefeitura, alocando somente o necessário para cada aquisição;
- Aquisição de produtos de qualidade;

#### 4 – DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA:

4.1. A Ata de Registro terá sua vigência por 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.

#### 5 – DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA:

5.1. A entrega dos medicamentos e materiais de consumo deverá ser feita no **ALMOXARIFADO CENTRAL / DEPTO. DE COMPRAS** da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT, no prazo máximo de até **15 (quinze) dias**, contados da data do recebimento da requisição, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pelo licitante/contratado e acatado pela Secretaria.

5.2. Os medicamentos e materiais de consumo deverão ser entregues de forma PARCELADA conforme forem solicitados pelo departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Itaúba-MT, os quais poderão ser semanalmente ou mensalmente.

5.3. A Prefeitura Municipal de Itaúba-MT terá o prazo de até **05 (cinco) dias** para aceitar os produtos fornecidos pela CONTRATADA, sendo que os medicamentos e suprimentos deste Edital serão recebidos da seguinte forma:

- a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com a especificação;
- b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade dos produtos e conseqüente aceitação, quando a nota fiscal será atestada e remetida para pagamento;
- c) Rejeitado, quando em desacordo com o estabelecido no Edital, e seus Anexos.

5.4. Os Medicamentos e materiais de consumo fornecidos em desacordo com o estipulado neste instrumento convocatório e na proposta do adjudicatário será rejeitado parcialmente ou totalmente, conforme o caso.

5.5. Quanto a problemas de qualidade dos produtos ou das condições das embalagens, a licitante notificada pela Prefeitura Municipal de Itaúba-MT será responsável pela troca do produto que apresentar problemas, observando o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis;

5.6. As marcas dos produtos cotados não poderão ser substituídas no decorrer do contrato, sem a solicitação prévia da contratada e autorização desta Secretaria, mesmo que sejam por produtos de qualidades equivalentes.

5.7. Após a entrega dos produtos, caso esteja comprovado o não cumprimento das especificações do mesmo, o município reserva-se o direito de substituí-lo, complementá-lo ou devolvê-los.



5.8. Em caso de irregularidade não sanada pelo fornecedor, a Comissão/servidor reduzirá a termos os fatos ocorridos e encaminhará ao órgão competente para providências de penalização.

5.9. A licitante vencedora deverá fornecer medicamentos provenientes de fabricantes registrados e licenciados pela ANVISA – Agência Nacional de Vigilância Sanitária.

5.10. Os medicamentos e materiais de consumo deverão na data da entrega, possuir validade de no mínimo 12 (doze) meses, excetuando-se aqueles de menor prazo de validade.

5.11. O transporte, frete e a descarga dos medicamentos e materiais de consumo correrão por conta da CONTRATADA, sem qualquer custo adicional a Prefeitura.

## **6 – DA FORMA DE PAGAMENTO:**

6.1. O pagamento corresponderá aos produtos efetivamente solicitados pela PREFEITURA, observados os valores unitários apresentados pela proponente por ocasião da licitação. Devendo ser pago em média, **até 30 (trinta) dias após a realização da entrega dos produtos** e apresentação da nota fiscal devidamente atestada pela Administração.

6.2. Somente será pago a empresa CONTRATADA, o valor referente ao fornecimento de produtos efetivamente solicitados pela CONTRATANTE.

6.3. O pagamento somente será efetuado, mediante a apresentação da Nota Fiscal fornecida pelo licitante, devidamente atestada pela administração.

6.4. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo que o prazo para pagamento fluirá após a reapresentação das notas fiscais/faturas.

6.5. Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADA das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento dos produtos.

6.6. Nenhum pagamento será efetuado à empresa detentora do registro, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

6.7. Não haverá sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

## **7 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

7.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão indicadas em momento oportuno, no processo de utilização da Ata de Registro de Preços.

## **8 – ESPECIFICAÇÃO E CUSTO ESTIMADO:**



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

8.1. O valor máximo admissível para aquisição dos produtos do presente termo, elaborado com base na média dos preços praticados no mercado, é de R\$ 2.644.446,410 (dois milhões seiscientos e quarenta e quatro mil quatrocentos e quarenta e seis reais e quarenta e um centavos) assim constituído:

ITEM	COD. SISTEMA	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	Preço (Unitário)	Preço Total do Item
1	115612	ACETILCISTEINA, 20 MG/ML, XAROPE	UN	500	R\$ 24,580	R\$ 12.290,000
2	115700	ACIDO FOLICO, 5 MG	UN	25000	R\$ 0,420	R\$ 10.500,000
3	115985	ACIDO TRANEXAMICO, 250 MG	UN	1000	R\$ 3,200	R\$ 3.200,000
4	116575	ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, (TRIGLICERIDEOS AC.CAPRICO,CAPRILICO E LINOLEICO), LECITINA DE SOJA, OLEOS DE GIRASSOL E C...	UN	200	R\$ 27,960	R\$ 5.592,000
5	116563	AGUA DESTILADA,SOLUCAO INJETAVEL,10 ML	UN	2400	R\$ 1,280	R\$ 3.072,000
6	116550	ALPRAZOLAM 0,5 XR	UN	1000	R\$ 1,530	R\$ 1.530,000
7	116468	ALPRAZOLAM, 0,50 MG	UN	4000	R\$ 2,280	R\$ 9.120,000
8	116484	AMANTADINA, 100 MG	UN	2000	R\$ 0,850	R\$ 1.700,000
9	115987	AMILORIDA CLORIDRATO, ASSOCIADA COM CLORTALIDONA, 5 MG + 25 MG	UN	1000	R\$ 0,580	R\$ 580,000
10	115988	AMILORIDA CLORIDRATO, ASSOCIADA COM CLORTALIDONA, 5MG + 50MG	UN	1000	R\$ 1,060	R\$ 1.060,000
11	115989	AMINOACIDOS, NA FORMA L- : FOSFOTREONINA, GLUTAMINA, TRIPTOFANO, FOSFOSERINA E ARGININA, ASSOC. A HIDROXICOBALAMINA, ...	UN	3000	R\$ 90,310	R\$ 270.930,000
12	115662	AMITRIPTILINA CLORIDRATO, 10 MG	UN	2000	R\$ 0,620	R\$ 1.240,000
13	116485	AMITRIPTILINA CLORIDRATO, 25 MG	UN	25000	R\$ 0,620	R\$ 15.500,000
14	115738	ANASTROZOL, 1 MG	UN	500	R\$ 24,350	R\$ 12.175,000
15	115747	ANLODIPINO BESILATO, 10 MG	UN	3000	R\$ 0,640	R\$ 1.920,000
16	115990	ANLODIPINO BESILATO, ASSOCIADO AO ATENOLOL, 5 MG + 50 MG	UN	1000	R\$ 2,000	R\$ 2.000,000
17	115789	ANLODIPINO BESILATO, ASSOCIADO AO VALSARTANO, 10 MG + 160 MG	UN	5000	R\$ 4,610	R\$ 23.050,000
18	115790	ANLODIPINO BESILATO, ASSOCIADO AO VALSARTANO, 5 MG + 160 MG	UN	7000	R\$ 3,950	R\$ 27.650,000
19	116565	APARELHO PARA TESTE DE GLICEMIA (ON CALL PLUS )	UN	10	R\$ 83,390	R\$ 833,900
20	115745	AZATIOPRINA, 50 MG	UN	2000	R\$ 3,780	R\$ 7.560,000
21	115618	AZITROMICINA,40 MG/ML,PO PARA SUSPENSAO ORAL,600 MG	UN	500	R\$ 22,650	R\$ 11.325,000
22	115775	BAMIFILINA CLORIDRATO, 600 MG	UN	3000	R\$ 2,390	R\$ 7.170,000
23	116622	BECLOMETASONA DIPROPIONATO, PO PARA INALACAO ORAL, 400MCG/DOSE, FRASCO DOSEADOR COM BOCAL AEROGADOR	UN	100	R\$ 59,990	R\$ 5.999,000
24	115992	BENFOTIAMINA, 150 MG	UN	1000	R\$ 2,110	R\$ 2.110,000

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

25	116570	BENZILPENICILINA, BENZATINA, 600.000UI, INJETAVEL	UN	1000	R\$ 18,810	R\$ 18.810,000
26	243973	BENZILPENICILINA BENZATINA 1.200.000 U.I.	UN	500	R\$ 25,540	R\$ 12.770,000
27	243974	BESILATO DE ANLÓDIPINO 5MG	UN	100	R\$ 0,470	R\$ 47,000
28	116611	BETAMETASONA, 0,5 MG/ML, SOLUCAO ORAL - GOTAS	UN	500	R\$ 14,890	R\$ 7.445,000
29	116585	BETAMETASONA, DIPROPIONATO, ASSOCIADA COM BETAMETASONA FOSFATO, 5MG + 2MG, INJETAVEL	UN	1000	R\$ 17,860	R\$ 17.860,000
30	116571	BROMOPRIDA, 5 MG/ML, INJETAVEL	UN	100	R\$ 1,470	R\$ 147,000
31	115996	BUDESONIDA, 3MG, LIBERACAO CONTROLADA	UN	1000	R\$ 4,660	R\$ 4.660,000
32	115998	BUDESONIDA, 400 MCG, CAPSULA PO INALANTE, REFIL	UN	1000	R\$ 1,060	R\$ 1.060,000
33	115999	BUDESONIDA, 50 MCG/DOSE, SUSPENSAO AQUOSA NASAL, FRASCO COM VALVULA DOSIFICADORA	UN	1000	R\$ 30,750	R\$ 30.750,000
34	116000	BUDESONIDA, AÉROSSOL BUCAL, 200MCG/DOSE, FRASCO COM VALVULA DOSIFICADORA	UN	1000	R\$ 160,600	R\$ 160.600,000
35	116004	BUDESONIDA, Po INALANTE, 100MCG/DOSE, FRASCO COM VALVULA DOSIFICADORA	UN	1000	R\$ 94,160	R\$ 94.160,000
36	116005	BUDESONIDA, Po INALANTE, 200MCG/DOSE, FRASCO COM VALVULA DOSIFICADORA	UN	1000	R\$ 45,490	R\$ 45.490,000
37	116486	BUPROPIONA CLORIDRATO, 150 MG	UN	10000	R\$ 2,910	R\$ 29.100,000
38	115752	BUPROPIONA CLORIDRATO, 150 MG	UN	5000	R\$ 3,010	R\$ 15.050,000
39	116010	CANDESARTANA, ASSOCIADO COM HIDROCLOROTIAZIDA, 16MG + 12,5MG	UN	1000	R\$ 2,970	R\$ 2.970,000
40	116475	CARBONATO DE LITIO, 300 MG	UN	5000	R\$ 0,730	R\$ 3.650,000
41	243975	CINARIZINA 25MG	UN	300	R\$ 0,290	R\$ 87,000
42	116021	CITIDINA, 5-MONOFOSFATO, ASSOCIADA COM URIDINA 5-TRIFOSFATO, E COM HIDROXICOBALAMINA ACETATO, 2,5MG + 1,5MG + 1MG	UN	1000	R\$ 2,420	R\$ 2.420,000
43	116625	CITIDINA, 5-MONOFOSFATO, ASSOCIADA COM URIDINA 5-TRIFOSFATO, E COM HIDROXICOBALAMINA ACETATO, 5MG + 3,MG + 2MG, PO LI...	UN	800	R\$ 19,990	R\$ 15.992,000
44	116462	CITRATO DE POTASSIO, 10 MEQ, ABSORCAO RETARDADA	UN	1000	R\$ 1,160	R\$ 1.160,000
45	115688	CLOBETASOL, SAL PROPIONATO, 0,05%, POMADA	UN	200	R\$ 16,610	R\$ 3.322,000
46	116472	CLOMIPRAMINA, 75 MG, LIBERACAO LENTA	UN	2000	R\$ 4,100	R\$ 8.200,000
47	116022	CLONIDINA CLORIDRATO, 0,1 MG	UN	1000	R\$ 0,230	R\$ 230,000
48	116023	CLONIDINA CLORIDRATO, 0,15 MG	UN	1000	R\$ 0,290	R\$ 290,000
49	116605	CLORETO DE SODIO, 0,9 %, SOLUCAO INJETAVEL, 500 ML DE SOLUCAO	UN	500	R\$ 4,560	R\$ 2.280,000
50	116603	CLORETO DE SODIO, 0,9 %, SOLUCAO INJETAVEL, SISTEMA FECHADO, EMBALAGEM PRIMARIA ISENTA DE PVC	UN	500	R\$ 8,640	R\$ 4.320,000
51	116582	CLOREXIDINA DIGLUCONATO, 0,2%, SOLUCAO TOPICA	UN	30	R\$ 9,960	R\$ 298,800
52	243976	CLORIDRATO DE LOPERAMIDA 2MG	UM	400	R\$ 0,480	R\$ 192,000

Avenida Tancredo Neves,799, Centro – CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

53	116552	CLOXAZOLAM, 4 MG	UN	1000	R\$ 2,900	R\$ 2.900,000
54	116024	CODERGOCRINA MESILATO, 1 MG	UN	1000	R\$ 1,720	R\$ 1.720,000
55	116596	COLAGENASE, 0,6UI/G, POMADA	UN	1700	R\$ 24,510	R\$ 41.667,000
56	116037	COLCHICINA, 1 MG	UN	3000	R\$ 2,820	R\$ 8.460,000
57	116036	COLCHICINA, 0,5 MG	UN	3000	R\$ 0,990	R\$ 2.970,000
58	116459	COLECALCIFEROL, 5.000 UI	UN	1000	R\$ 4,180	R\$ 4.180,000
59	243977	COLIRIO ANESTESICO	UM	24	R\$ 10,330	R\$ 247,920
60	243968	CURCUMA LONGA 250 MG CASPSULA/COMPRIMIDO/COMP. REVESTIDO VIA DE ADMINISTRACAO ORAL	UN	2.000	R\$ 1,790	R\$ 3.580,000
61	115982	DAPAGLIFLOZINA, 10 MG	UN	2000	R\$ 5,300	R\$ 10.600,000
62	115983	DAPAGLIFLOZINA, 5 MG	UN	1000	R\$ 4,310	R\$ 4.310,000
63	115669	DICLOFENACO, SAL DIETILAMONIO, 11,6 MG/G EQUIVALENTE A 10 MG/G DO SAL POTASSICO, GEL	UN	500	R\$ 10,000	R\$ 5.000,000
64	116580	DICLOFENACO, SAL POTASSICO, 25MG/ML, SOLUCAO INJETAVEL	UN	500	R\$ 1,210	R\$ 605,000
65	116367	DICLOFENACO, SAL SODICO + CODEINA FOSFATO, 50MG + 50 MG	UN	5000	R\$ 5,270	R\$ 26.350,000
66	243978	DICLORIDRATO DE BETAISTEINA 24 MG	UN	300	R\$ 0,920	R\$ 276,000
67	116368	DIETILESTILBESTROL, 1 MG	UN	1000	R\$ 0,830	R\$ 830,000
68	115779	DILTIAZEM CLORIDRATO, 60 MG	UN	3000	R\$ 0,690	R\$ 2.070,000
69	116586	DIMENIDRINATO, ASSOCIADO COM PIRIDOXINA + GLICOSE + FRUTOSE, 3MG + 5MG + 100MG + 100MG/ML, SOLUCAO INJETAVEL	UN	500	R\$ 5,290	R\$ 2.645,000
70	115796	DOXAZOSINA MESILATO, 2 MG	UN	5000	R\$ 1,320	R\$ 6.600,000
71	116372	DUTASTERIDA, ASSOCIADO A TANSULOSINA, 0,5 MG + 0,4 MG	UN	1000	R\$ 3,650	R\$ 3.650,000
72	243979	EPITEZAN POMADA (ACETATO DE RETINOL)	UN	20	R\$ 12,670	R\$ 253,400
73	116613	ESCOPOLAMINA BUTILBROMETO, ASSOCIADA COM DIPIRONA SODICA, 4MG + 500MG/ML, SOLUCAO INJETAVEL	UN	500	R\$ 3,510	R\$ 1.755,000
74	116461	EXTRATO MEDICINAL, CASSIA ANGUSTIFOLIA L., TAMARINDUS INDICA, CASSIA FISTULA E CORIANDRUM SATIVUM, 240 MG, 11,7 MG, 1...	UN	5000	R\$ 3,680	R\$ 18.400,000
75	116379	EXTRATO MEDICINAL, GINKGO BILOBA, 40 MG	UN	5000	R\$ 1,160	R\$ 5.800,000
76	116381	EXTRATO MEDICINAL, PASSIFLORA INCARNATA, CARATAEGUS OXYACANTHA, SALIX ALBA, 100 MG + 30 MG + 100 MG	UN	3000	R\$ 2,090	R\$ 6.270,000
77	115653	EXTRATO MEDICINAL, PO' FOLHA DE SENE, CASSIA FISTULA,TAMARINDUS INDICA, CORIANDRUM SATIVUM E ALCACUZ, 400MG + 19,5MG 250GR	UN	100	R\$ 69,880	R\$ 6.988,000
78	116382	EXTRATO MEDICINAL, PO FOLHA DE SENE, CASSIA FISTULA,TAMARINDUS INDICA, CORIANDRUM SATIVUM E ALCACUZ, 400MG + 19,5MG + . 130GR	UN	1000	R\$ 46,790	R\$ 46.790,000
79	116384	FENILEFRINA CLORIDRATO, ASSOCIADA COM BRONFENIRAMINA, 5MG + 4MG	UN	3000	R\$ 0,830	R\$ 2.490,000
80	116506	FENITOINA SODICA, 100 MG	UN	14000	R\$ 0,420	R\$ 5.880,000

Avenida Tancredo Neves,799, Centro – CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

81	116507	FENITOINA SODICA, 20 MG/100ML, SUSPENSAO ORAL	UN	200	R\$ 14,440	R\$ 2.888,000
82	116610	FENOTEROL BROMIDRATO, 0,25 MG/ML, SOLUCAO PARA INALACAO	UN	500	R\$ 6,400	R\$ 3.200,000
83	116451	FENOXIMETILPENICILINA, POTASSICA, 500.000UI	UN	1500	R\$ 1,910	R\$ 2.865,000
84	115589	FENOXIMETILPENICILINA, POTASSICA, 80.000UI/ML, SOLUCAO ORAL	UN	400	R\$ 22,660	R\$ 9.064,000
85	116385	FENTANILA, SAL CITRATO, 25 MCG, ADESIVO TRANSDERMICO	UN	1000	R\$ 61,250	R\$ 61.250,000
86	116386	FERROCARBONILA (COMO FERRO ELEMENTAR 120 MG/ NITRATO DE TIAMINA 4 MG / RIBOFLAVINA 1 MG CLORIDRATO DE PIRIDOXINA	UN	1000	R\$ 0,730	R\$ 730,000
87	115658	FEXOFENADINA, 6 MG/ML, SUSPENSAO ORAL	UN	200	R\$ 54,710	R\$ 10.942,000
88	116387	FINASTERIDA, ASSOCIADA A DOXAZOSINA MESILATO, 5 MG + 2 MG	UN	1000	R\$ 3,660	R\$ 3.660,000
89	243980	FITA DE INDICADOR QUIMICO	UN	100	R\$ 0,850	R\$ 85,000
90	243981	FITA INDICADOR QUALIDADE VAPOR AUTOCLAVE	UN	10	R\$ 18,590	R\$ 185,900
91	116488	FLUOXETINA, 20 MG	UN	50000	R\$ 1,220	R\$ 61.000,000
92	115598	FORMOTEROL FUMARATO, ASSOCIADO COM BUDESONIDA, 12 MCG + 200 MCG/DOSE, CAPSULA PO INALANTE, REFIL	UN	200	R\$ 1,790	R\$ 358,000
93	115603	FORMOTEROL FUMARATO, ASSOCIADO COM BUDESONIDA, 6 MCG + 200 MCG/DOSE, CAPSULA PO INALANTE, COM FRASCO INALADOR	UN	200	R\$ 1,970	R\$ 394,000
94	116388	FOSFATO SITAGLIPTINA 25MG	UN	2000	R\$ 1,990	R\$ 3.980,000
95	115396	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL TAMANHO G PACOTE C/ NO MÍNIMO 08 UNIDADES	PCT	3000	R\$ 14,810	R\$ 44.430,000
96	115395	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL - TAMANHO GG - PACOTE C/ 08 NO MÍNIMO UNIDADES	PCT	3000	R\$ 14,810	R\$ 44.430,000
97	115399	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL GERIATRICA - TAMANHO G - PACOTE C/ 8 UNIDADES	PCT	1000	R\$ 14,850	R\$ 14.850,000
98	243085	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL GERIATRICA - TAMANHO GG - PACOTE C/ 8 UNIDADES	PCT	1000	R\$ 14,850	R\$ 14.850,000
99	243084	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL GERIATRICA - TAMANHO M - PACOTE C/ 8 UNIDADES	PCT	1000	R\$ 14,800	R\$ 14.800,000
100	243083	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL GERIATRICA - TAMANHO P - PACOTE C/ 8 UNIDADES	PCT	1000	R\$ 14,330	R\$ 14.330,000
101	115397	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL TAMANHO M PACOTE C/ NO MÍNIMO 08 UNIDADES	UN	2000	R\$ 16,970	R\$ 33.940,000
102	115398	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL TAMANHO P - PACOTE C/ 08 NO MÍNIMO UNIDADES	UN	1000	R\$ 16,970	R\$ 16.970,000
103	243971	FRALDA DESCARTÁVEL BÁSICA C/ GEL - PACOTE C/ 20 UNIDADES – TAMANHO - XG	PCT	1000	R\$ 29,310	R\$ 29.310,000
104	116510	GABAPENTINA, 100 MG	UN	5000	R\$ 3,320	R\$ 16.600,000
105	243982	GLICOSE 25% HIPERTONICA 10ML	CX	7	R\$ 0,770	R\$ 5,390
106	115818	GLIMEPIRIDA, 6 MG	UN	2000	R\$ 3,970	R\$ 7.940,000
107	116514	HALOPERIDOL, 10 MG	UN	5000	R\$ 0,470	R\$ 2.350,000
108	116515	HALOPERIDOL, 2 MG	UN	5000	R\$ 0,590	R\$ 2.950,000
109	116391	HIDRALAZINA, 25 MG	UN	2000	R\$ 0,340	R\$ 680,000

Avenida Tancredo Neves,799, Centro – CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

110	116393	HIDROXIDO DE FERRO III, COMPLEXO POLIMALTOSADO, ASSOCIADO AO ACIDO FOLICO, 100 MG + 0,35 MG, COMPRIMIDO MASTIGAVEL	UN	3000	R\$ 1,700	R\$ 5.100,000
111	116394	HIDROXIUREIA 500MG	UN	1000	R\$ 2,930	R\$ 2.930,000
112	116490	IMIPRAMINA, PAMOATO, 75 MG	UN	3000	R\$ 2,050	R\$ 6.150,000
113	116567	IPRATROPIO BROMETO, 0,25 MG/ML, SOLUCAO PARA INALACAO	UN	150	R\$ 10,970	R\$ 1.645,500
114	115834	IVABRADINA CLORIDRATO, 5 MG	UN	2000	R\$ 2,310	R\$ 4.620,000
115	116398	LANSOPRAZOL, ASSOCIADA A AMOXICILINA E CLARITROMICINA, 30MG + 500MG + 500MG	UN	3000	R\$ 2,420	R\$ 7.260,000
116	115951	LEVODOPA + BENSERAZIDA, 100 + 25 MG, CAPSULA,	UN	3000	R\$ 1,930	R\$ 5.790,000
117	115949	LEVODOPA, ASSOCIADO A BENSERAZIDA, 100MG + 25 MG	UN	3000	R\$ 2,420	R\$ 7.260,000
118	115953	LEVODOPA, ASSOCIADO A BENSERAZIDA, 100MG + 25 MG, LIBERACAO PROLONGADA	UN	3000	R\$ 2,660	R\$ 7.980,000
119	115954	LEVODOPA, ASSOCIADO A BENSERAZIDA, 100MG + 25MG, COMPRIMIDOS DISPERSIVEIS	UN	3000	R\$ 2,170	R\$ 6.510,000
120	115630	LEVODROPROPIZINA, 6 MG/120ML, XAROPE	UN	200	R\$ 16,590	R\$ 3.318,000
121	115960	LEVOTIROXINA SODICA, 75 MCG	UN	3000	R\$ 0,350	R\$ 1.050,000
122	116628	LIDOCAINA CLORIDRATO, 40 MG/G, CREME	UN	100	R\$ 64,800	R\$ 6.480,000
123	116629	LIDOCAINA CLORIDRATO, 5%, POMADA	UN	100	R\$ 16,200	R\$ 1.620,000
124	116406	LOSARTANA POTASSICA, 25 MG	UN	2000	R\$ 1,120	R\$ 2.240,000
125	243983	MALEATO DE ENALAPRIL 10 MG	UN	50	R\$ 0,260	R\$ 13,000
126	243984	MASCARA RESPIRADOR 3M VALVULADO	UN	50	R\$ 18,900	R\$ 945,000
127	115853	MESALAZINA, 500 MG	UN	1000	R\$ 2,760	R\$ 2.760,000
128	115854	MESALAZINA, 500 MG, COMPRIMIDO LIBERACAO PROLONGADA	UN	1000	R\$ 3,470	R\$ 3.470,000
129	116408	METFORMINA CLORIDRATO, ASSOCIADA A GLIMEPIRIDA, 1000 MG + 4 MG	UN	7000	R\$ 2,530	R\$ 17.710,000
130	116409	METFORMINA CLORIDRATO, ASSOCIADA A SITAGLIPTINA, 1 G + 50 MG	UN	2000	R\$ 4,030	R\$ 8.060,000
131	116410	METFORMINA CLORIDRATO, ASSOCIADA A SITAGLIPTINA, 500 MG + 50 MG	UN	2000	R\$ 4,030	R\$ 8.060,000
132	115812	METFORMINA CLORIDRATO, ASSOCIADA A VILDAGLIPTINA, 500 MG + 1000 MG	UN	3000	R\$ 3,990	R\$ 11.970,000
133	115846	METILDOPA, 500 MG	UN	5000	R\$ 1,130	R\$ 5.650,000
134	116548	METILFENIDATO CLORIDRATO, 10 MG	UN	5000	R\$ 1,230	R\$ 6.150,000
135	115632	METRONIDAZOL, 40 MG/ML, SUSPENSAO ORAL	UN	500	R\$ 16,870	R\$ 8.435,000
136	115675	METRONIDAZOL, ASSOCIADO COM NISTATINA, 100MG + 20.000UI/G, CREME VAGINAL	UN	1500	R\$ 17,790	R\$ 26.685,000
137	243985	METRONIDAZOL SUSPENSAO 40MG/ML	UN	50	R\$ 16,920	R\$ 846,000

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

138	243972	MIRTAZAPINA 15 MG, MANITOL, POVIDONA, CROSPROVIDONA, DIOXIDO DE SILICIO, ASPARTAMO, ESTEARATO DE CALCIO, AROMA DE LARANJA E AROMA DE MENTA	UN	1500	R\$ 2,960	R\$ 4.440,000
139	243970	MODULEN COMPLEMENTAR ALIMENTAR LATA 400G, MALTODEXTRINA, CASEINATO DE POTASSIO OBTIDO DO LEITE DE VACA, SACAROSE, GORDURA DE LEITE, TRIGLICERIDEOS DE CADEIA MEDIA, OLEO DE MILHO, LECITINA DE SOJA, CITRATO DE POTASSIO, FOSFATO DE CALCIO, CITRATO DE SODIO, CARBONATO DE CALCIO, CLORETO DE MAGNESIO, MINERAIS (FERRO, COBRE, ZINCO, CROMO E MOLIBDENIO), VITAMINAS (VITAMINA A, VITAMINA D, VITAMINA E, VITAMINA K, VITAMINA C, VITAMINA B1, VITAMINA B2, NIACINA, VITAMINA B6, ACIDO FOLICO, ACIDO PANTOTENICO, VITAMINA B12 E BIOTINA), CLORETO DE POTASSIO, BITARTARATO DE COLINA E OXIDO DE MAGNESIO.	UN	150	R\$ 256,450	R\$ 38.467,500
140	115680	MOMETASONA FUROATO, 0,1%, CREME 10GR	UN	100	R\$ 19,690	R\$ 1.969,000
141	115650	MUCILOIDE HIDROFILICO DE PSYLLIUM, PLANTAGO OVATA, 492 MG/G, PO P/ PREPARACAO EXTEMPORANEA, ENVELOPE C/ 7G	UN	500	R\$ 4,720	R\$ 2.360,000
142	115649	MUCILOIDE HIDROFILICO DE PSYLLIUM, PLANTAGO OVATA, 492 MG/G, PO P/ PREPARACAO EXTEMPORANEA	UN	500	R\$ 79,650	R\$ 39.825,000
143	115640	MULTIVITAMINAS ASSOCIADAS AO ACIDO FOLICO E ACIDO PANTOTENICO VITS B1 B2 B3 B6 B12 C E H, 1,5MG 1,7MG 20MG 10MCG 6MC...	UN	500	R\$ 1,660	R\$ 830,000
144	115609	MULTIVITAMINAS, ASSOCIADAS COM SAIS MINERAIS, VITS:A,B1,B2,B12,C,D,K1,NICOTINAMIDA,PANTOTENATO, MINERAIS:B,CA,CU,CR,F...	UN	200	R\$ 9,950	R\$ 1.990,000
145	116415	NAPROXENO, 250 MG	UN	1000	R\$ 0,370	R\$ 370,000
146	116416	NAPROXENO, 550 MG	UN	1000	R\$ 1,050	R\$ 1.050,000
147	116417	NITROFURANTOINA, 100 MG	UN	2000	R\$ 0,370	R\$ 740,000
148	243986	NITROFUZZAZONA POMADA 500G	UN	5	R\$ 23,020	R\$ 115,100
149	115857	NORFLOXACINO, 400 MG	UN	3000	R\$ 1,410	R\$ 4.230,000
150	116492	NORTRIPTILINA CLORIDRATO, 75 MG	UN	15000	R\$ 1,560	R\$ 23.400,000
151	116418	ORLISTATE, 120 MG	UN	3000	R\$ 3,390	R\$ 10.170,000
152	116524	OXCARBAZEPINA, 600 MG	UN	1000	R\$ 2,810	R\$ 2.810,000
153	116452	OXIBUTININA CLORIDRATO, 5 MG	UN	2000	R\$ 1,020	R\$ 2.040,000
154	116453	OXIBUTININA CLORIDRATO, 5 MG, LIBERACAO CONTROLADA	UN	2000	R\$ 2,500	R\$ 5.000,000
155	115679	OXITETRACICLINA, ASSOCIADA COM HIDROCORTISONA, 30MG + 10MG /G, POMADA	UN	500	R\$ 15,740	R\$ 7.870,000
156	116421	PARACETAMOL, ASSOCIADO COM TRAMADOL CLORIDRATO, 325MG + 37,5MG	UN	3000	R\$ 4,450	R\$ 13.350,000
157	116493	PAROXETINA CLORIDRATO, 10 MG	UN	8000	R\$ 2,310	R\$ 18.480,000
158	116422	PERINDOPRIL, 8 MG	UN	1000	R\$ 4,720	R\$ 4.720,000
159	116426	PIPERIDOLATO CLORIDRATO, ASSOCIADO COM HESPERIDINA E ACIDO ASCORBICO, 100MG + 50MG + 50MG	UN	1000	R\$ 0,620	R\$ 620,000
160	116427	PITAVASTATINA, CALCICA, 2 MG	UN	1000	R\$ 3,570	R\$ 3.570,000

Avenida Tancredo Neves,799, Centro – CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

161	243987	POLIVITAMINICO 2ML (COMPLEXO B)	UN	2000	R\$ 3,000	R\$ 6.000,000
162	116455	PREGABALINA, 100 MG	UN	1000	R\$ 4,500	R\$ 4.500,000
163	116456	PREGABALINA, 25 MG	UN	1000	R\$ 2,650	R\$ 2.650,000
164	116588	PROMETAZINA CLORIDRATO, 25 MG/ML, SOLUCAO INJETAVEL	UN	500	R\$ 6,060	R\$ 3.030,000
165	116428	PROPATILNITRATO, 10 MG	UN	1000	R\$ 0,520	R\$ 520,000
166	116547	QUETIAPINA, 50 MG, LIBERAÇÃO PROLONGADA	UN	3000	R\$ 2,420	R\$ 7.260,000
167	116430	RABEPRAZOL SODICO, 20 MG, LIBERACAO ENTERICA	UN	2000	R\$ 6,120	R\$ 12.240,000
168	116467	RANITIDINA CLORIDRATO, 150 MG	UN	2000	R\$ 0,520	R\$ 1.040,000
169	116431	RISEDRONATO SODICO, 150 MG	UN	1000	R\$ 189,480	R\$ 189.480,000
170	116433	RISEDRONATO SODICO, 5 MG	UN	1000	R\$ 59,300	R\$ 59.300,000
171	116546	RISPERIDONA, 1 MG/ML, SOLUCAO ORAL, COM PIPETA DOSADORA	UN	50	R\$ 31,290	R\$ 1.564,500
172	115961	RIVAROXBANA, 20 MG	UN	5000	R\$ 9,360	R\$ 46.800,000
173	116435	RIVASTIGMINA, 3 MG	UN	1000	R\$ 5,810	R\$ 5.810,000
174	243988	SABONETE LIQUIDO 05 LITROS	UN	30	R\$ 10,120	R\$ 303,600
175	116436	SACCHAROMYCES BOULARDII - 17, 1 G	UN	5000	R\$ 4,280	R\$ 21.400,000
176	115646	SACCHAROMYCES CEREVISIAE, 100 MILHOES/ML, SUSPENSAO ORAL	UN	500	R\$ 40,650	R\$ 20.325,000
177	115964	SECNIDAZOL, 1.000 MG	UN	1000	R\$ 7,470	R\$ 7.470,000
178	115965	SILIMARINA, 140 MG	UN	2000	R\$ 2,210	R\$ 4.420,000
179	115966	SILIMARINA, 70 MG	UN	2000	R\$ 1,500	R\$ 3.000,000
180	243989	SONDA VESICAL FOLEY 12	UN	10	R\$ 2,140	R\$ 21,400
181	243990	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 100ML	UN	4000	R\$ 2,320	R\$ 9.280,000
182	243992	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 250ML	UN	4000	R\$ 3,080	R\$ 12.320,000
183	243993	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 500ML	UN	4000	R\$ 4,970	R\$ 19.880,000
184	243994	SORO GLICOFISIOLÓGICO 5% 500ML	UN	4000	R\$ 5,870	R\$ 23.480,000
185	243995	SORO GLICOFISIOLÓGICO 5% 250ML	UN	4000	R\$ 4,460	R\$ 17.840,000
186	243996	SORO GLICOSADO 5% 100 ML	UN	4000	R\$ 4,110	R\$ 16.440,000
187	243997	SORO GLICOSADO 5% 250ML	UN	4000	R\$ 4,530	R\$ 18.120,000
188	243998	SORO GLICOSADO 5% 500ML	UN	4000	R\$ 5,790	R\$ 23.160,000
189	243999	SORO RINGER LACTADO 500 ML	UN	4000	R\$ 5,580	R\$ 22.320,000
190	244000	SULFACETAMIDA SODICA 74MG + TROLAMINA 20MG	UN	30	R\$ 32,150	R\$ 964,500
191	116617	SULFATO DE MAGNESIO, 1 MEQ/ML, SOLUCAO INJETAVEL	UN	100	R\$ 0,950	R\$ 95,000
192	115656	SULFATO FERROSO, 10 MG/ML DE FERRO ELEMENTAR, XAROPE	UN	500	R\$ 10,220	R\$ 5.110,000
193	115696	TERBINAFINA CLORIDRATO, 10 MG/G, CREME	UN	150	R\$ 25,380	R\$ 3.807,000
194	116441	TIAMINA, 300 MG	UN	5000	R\$ 0,390	R\$ 1.950,000
195	116566	TIRAS PARA GLICOTESTE ON CALL PLUS – COM NO MIN. 50 UND	CX	2000	R\$ 1,590	R\$ 3.180,000

Avenida Tancredo Neves,799, Centro – CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*  
Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

196	116442	TIZANIDINA, 2 MG	UN	1000	R\$ 1,040	R\$ 1.040,000
197	115572	TOBRAMICINA, ASSOCIADA A DEXAMETASONA, 3 MG + 1 MG/ML, SUSPENSAO OFTALMICA	UN	400	R\$ 15,460	R\$ 6.184,000
198	116443	TRAMADOL CLORIDRATO, 100 MG	UN	3000	R\$ 3,640	R\$ 10.920,000
199	116445	TRAZODONA CLORIDRATO, 100 MG	UN	1000	R\$ 1,800	R\$ 1.800,000
200	116444	TRAZODONA CLORIDRATO, 50 MG	UN	2000	R\$ 0,900	R\$ 1.800,000
201	116446	TRIFOLIUM PRATENSE 100MG	UN	1000	R\$ 3,570	R\$ 3.570,000
202	116458	TRIFOLIUM PRATENSE L. , EXTRATO SECO DE FOLHAS EM CAPSULAS	UN	3000	R\$ 1,800	R\$ 5.400,000
203	116447	TROMETAMOL CETOROLACO 10MG	UN	1000	R\$ 3,090	R\$ 3.090,000
204	115973	VALSARTANA, 160 MG	UN	10000	R\$ 1,570	R\$ 15.700,000
205	116449	VALSARTANA, ASSOCIADO A HIDROCLOROTIAZIDA, 160 MG + 12,5 MG	UN	1000	R\$ 1,410	R\$ 1.410,000
206	116450	VALSARTANA, ASSOCIADO A HIDROCLOROTIAZIDA, 160 MG + 25 MG	UN	1500	R\$ 1,370	R\$ 2.055,000
207	115791	VALSARTANA, ASSOCIADO A HIDROCLOROTIAZIDA, ANLODIPINO BESILATO, 160 MG + 12,5 MG + 5 MG	UN	10000	R\$ 4,840	R\$ 48.400,000
208	115793	VALSARTANA, ASSOCIADO A HIDROCLOROTIAZIDA, ANLODIPINO BESILATO, 160 MG + 25 MG + 5 MG	UN	5000	R\$ 4,850	R\$ 24.250,000
209	115792	VALSARTANA, ASSOCIADO A HIDROCLOROTIAZIDA, ANLODIPINO BESILATO, 160 MG + 25 MG + 10 MG	UN	3000	R\$ 5,690	R\$ 17.070,000
210	115974	VARFARINA SODICA, 2,5 MG	UN	3000	R\$ 0,400	R\$ 1.200,000
211	116543	ZOLPIDEM, 5 MG	UN	1000	R\$ 2,560	R\$ 2.560,000
						R\$ 2.644.446,410

Itaúba - MT, 29 de Agosto de 2017.

**OTÁVIO LUIZ FIEL**  
Pregoeiro Oficial



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017**  
**ANEXO II – MODELO FORMULÁRIO DE PROPOSTA**  
**CARTA PROPOSTA**

À  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA - MT.**  
**A/C: DO PREGOEIRO OFICIAL.**  
**ASSUNTO: PROPOSTA REF. AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017.**

DADOS DA EMPRESA		
Razão Social da Empresa:		
Nome Fantasia:		
CNPJ:	Inscrição Estadual:	
Endereço:	CEP:	Município:
Telefones:	E-mail:	

Prezados Senhores:

Apresentamos ao pregoeiro e sua equipe de apoio, nossa proposta referente à licitação em epígrafe, objetivando o Registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos e materiais de consumo para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Itaúba/MT, conforme descrito na planilha abaixo:

ITEM	COD. SISTEMA	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	MARCA	Preço (Unitário)	Preço Total do Item
1	115612	ACETILCISTEINA, 20 MG/ML, XAROPE	UN	500			
2	115700	ACIDO FOLICO, 5 MG	UN	25000			
3	115985	ACIDO TRANEXAMICO, 250 MG	UN	1000			
4	116575	ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, (TRIGLICERIDEOS AC.CAPRICO,CAPRILICO E LINOLEICO), LECITINA DE SOJA, OLEOS DE GIRASSOL E C...	UN	200			
5	116563	AGUA DESTILADA,SOLUCAO INJETAVEL,10 ML	UN	2400			
6	116550	ALPRAZOLAM 0,5 XR	UN	1000			
7	116468	ALPRAZOLAM, 0,50 MG	UN	4000			
8	116484	AMANTADINA, 100 MG	UN	2000			
9	115987	AMILORIDA CLORIDRATO, ASSOCIADA COM CLORTALIDONA, 5 MG + 25 MG	UN	1000			
10	115988	AMILORIDA CLORIDRATO, ASSOCIADA COM CLORTALIDONA, 5MG + 50MG	UN	1000			
11	115989	AMINOACIDOS, NA FORMA L- : FOSFOTREONINA, GLUTAMINA, TRIPTOFANO, FOSFOSERINA E ARGININA, ASSOC. A HIDROXICOBALAMINA, ...	UN	3000			
12	115662	AMITRIPTILINA CLORIDRATO, 10 MG	UN	2000			



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

13	116485	AMITRIPTILINA CLORIDRATO, 25 MG	UN	25000			
14	115738	ANASTROZOL, 1 MG	UN	500			
15	115747	ANLODIPINO BESILATO, 10 MG	UN	3000			
16	115990	ANLODIPINO BESILATO, ASSOCIADO AO ATENOLOL, 5 MG + 50 MG	UN	1000			
17	115789	ANLODIPINO BESILATO, ASSOCIADO AO VALSARTANO, 10 MG + 160 MG	UN	5000			
18	115790	ANLODIPINO BESILATO, ASSOCIADO AO VALSARTANO, 5 MG + 160 MG	UN	7000			
19	116565	APARELHO PARA TESTE DE GLICEMIA (ON CALL PLUS )	UN	10			
20	115745	AZATIOPRINA, 50 MG	UN	2000			
21	115618	AZITROMICINA,40 MG/ML,PO PARA SUSPENSAO ORAL,600 MG	UN	500			
22	115775	BAMIFILINA CLORIDRATO, 600 MG	UN	3000			
23	116622	BECLOMETASONA DIPROPIONATO, PO PARA INALACAO ORAL, 400MCG/DOSE, FRASCO DOSEADOR COM BOCAL AEROGADOR	UN	100			
24	115992	BENFOTIAMINA, 150 MG	UN	1000			
25	116570	BENZILPENICILINA, BENZATINA, 600.000UI, INJETAVEL	UN	1000			
26	243973	BENZILPENICILINA BENZATINA 1.200.000 U.I.	UN	500			
27	243974	BESILATO DE ANLODIPINO 5MG	UN	100			
28	116611	BETAMETASONA, 0,5 MG/ML, SOLUCAO ORAL - GOTAS	UN	500			
29	116585	BETAMETASONA, DIPROPIONATO, ASSOCIADA COM BETAMETASONA FOSFATO, 5MG + 2MG, INJETAVEL	UN	1000			
30	116571	BROMOPRIDA, 5 MG/ML, INJETAVEL	UN	100			
31	115996	BUDESONIDA, 3MG, LIBERACAO CONTROLADA	UN	1000			
32	115998	BUDESONIDA, 400 MCG, CAPSULA PO INALANTE, REFIL	UN	1000			
33	115999	BUDESONIDA, 50 MCG/DOSE, SUSPENSAO AQUOSA NASAL, FRASCO COM VALVULA DOSIFICADORA	UN	1000			
34	116000	BUDESONIDA, AEROSSOL BUCAL, 200MCG/DOSE, FRASCO COM VALVULA DOSIFICADORA	UN	1000			
35	116004	BUDESONIDA, Po INALANTE, 100MCG/DOSE, FRASCO COM VALVULA DOSIFICADORA	UN	1000			
36	116005	BUDESONIDA, Po INALANTE, 200MCG/DOSE, FRASCO COM VALVULA DOSIFICADORA	UN	1000			
37	116486	BUPROPIONA CLORIDRATO, 150 MG	UN	10000			
38	115752	BUPROPIONA CLORIDRATO, 150 MG	UN	5000			
39	116010	CANDESARTANA, ASSOCIADO COM HIDROCLOROTIAZIDA, 16MG + 12,5MG	UN	1000			
40	116475	CARBONATO DE LITIO, 300 MG	UN	5000			
41	243975	CINARIZINA 25MG	UN	300			

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

42	116021	CITIDINA, 5-MONOFOSFATO, ASSOCIADA COM URIDINA 5-TRIFOSFATO, E COM HIDROXICOBALAMINA ACETATO, 2,5MG + 1,5MG + 1MG	UN	1000			
43	116625	CITIDINA, 5-MONOFOSFATO, ASSOCIADA COM URIDINA 5-TRIFOSFATO, E COM HIDROXICOBALAMINA ACETATO, 5MG + 3,MG + 2MG, PO LI...	UN	800			
44	116462	CITRATO DE POTASSIO, 10 MEQ, ABSORCAO RETARDADA	UN	1000			
45	115688	CLOBETASOL, SAL PROPIONATO, 0,05%, POMADA	UN	200			
46	116472	CLOMIPRAMINA, 75 MG, LIBERACAO LENTA	UN	2000			
47	116022	CLONIDINA CLORIDRATO, 0,1 MG	UN	1000			
48	116023	CLONIDINA CLORIDRATO, 0,15 MG	UN	1000			
49	116605	CLORETO DE SODIO, 0,9 %, SOLUCAO INJETAVEL, 500 ML DE SOLUCAO	UN	500			
50	116603	CLORETO DE SODIO, 0,9 %, SOLUCAO INJETAVEL, SISTEMA FECHADO, EMBALAGEM PRIMARIA ISENTA DE PVC	UN	500			
51	116582	CLOREXIDINA DIGLUCONATO, 0,2%, SOLUCAO TOPICA	UN	30			
52	243976	CLORIDRATO DE LOPERAMIDA 2MG	UM	400			
53	116552	CLOXAZOLAM, 4 MG	UN	1000			
54	116024	CODERGOCRINA MESILATO, 1 MG	UN	1000			
55	116596	COLAGENASE, 0,6UI/G, POMADA	UN	1700			
56	116037	COLCHICINA, 1 MG	UN	3000			
57	116036	COLCHICINA, 0,5 MG	UN	3000			
58	116459	COLECALCIFEROL, 5.000 UI	UN	1000			
59	243977	COLIRIO ANESTESICO	UM	24			
60	243968	CURCUMA LONGA 250 MG CASPSULA/COMPRIMIDO/COMP. REVESTIDO VIA DE ADMINISTRACAO ORAL	UN	2.000			
61	115982	DAPAGLIFLOZINA, 10 MG	UN	2000			
62	115983	DAPAGLIFLOZINA, 5 MG	UN	1000			
63	115669	DICLOFENACO, SAL DIETILAMONIO, 11,6 MG/G EQUIVALENTE A 10 MG/G DO SAL POTASSICO, GEL	UN	500			
64	116580	DICLOFENACO, SAL POTASSICO, 25MG/ML, SOLUCAO INJETAVEL	UN	500			
65	116367	DICLOFENACO, SAL SODICO + CODEINA FOSFATO, 50MG + 50 MG	UN	5000			
66	243978	DICLORIDRATO DE BETAISTEINA 24 MG	UN	300			
67	116368	DIETILESTILBESTROL, 1 MG	UN	1000			
68	115779	DILTIAZEM CLORIDRATO, 60 MG	UN	3000			
69	116586	DIMENIDRINATO, ASSOCIADO COM PIRIDOXINA + GLICOSE + FRUTOSE, 3MG + 5MG + 100MG + 100MG/ML, SOLUCAO INJETAVEL	UN	500			
70	115796	DOXAZOSINA MESILATO, 2 MG	UN	5000			
71	116372	DUTASTERIDA, ASSOCIADO A TANSULOSINA, 0,5 MG + 0,4 MG	UN	1000			

Avenida Tancredo Neves,799, Centro – CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

72	243979	EPITEZAN POMADA (ACETATO DE RETINOL)	UN	20			
73	116613	ESCOPOLAMINA BUTILBROMETO, ASSOCIADA COM DIPIRONA SODICA, 4MG + 500MG/ML, SOLUCAO INJETAVEL	UN	500			
74	116461	EXTRATO MEDICINAL, CASSIA ANGUSTIFOLIA L., TAMARINDUS INDICA, CASSIA FISTULA E CORIANDRUM SATIVUM, 240 MG, 11,7 MG, 1...	UN	5000			
75	116379	EXTRATO MEDICINAL, GINKGO BILOBA, 40 MG	UN	5000			
76	116381	EXTRATO MEDICINAL, PASSIFLORA INCARNATA, CARATAEGUS OXYACANTHA, SALIX ALBA, 100 MG + 30 MG + 100 MG	UN	3000			
77	115653	EXTRATO MEDICINAL, PO` FOLHA DE SENE, CASSIA FISTULA, TAMARINDUS INDICA, CORIANDRUM SATIVUM E ALCACUZ, 400MG + 19,5MG 250GR	UN	100			
78	116382	EXTRATO MEDICINAL, PO FOLHA DE SENE, CASSIA FISTULA, TAMARINDUS INDICA, CORIANDRUM SATIVUM E ALCACUZ, 400MG + 19,5MG + . 130GR	UN	1000			
79	116384	FENILEFRINA CLORIDRATO, ASSOCIADA COM BRONFENIRAMINA, 5MG + 4MG	UN	3000			
80	116506	FENITOINA SODICA, 100 MG	UN	14000			
81	116507	FENITOINA SODICA, 20 MG/100ML, SUSPENSAO ORAL	UN	200			
82	116610	FENOTEROL BROMIDRATO, 0,25 MG/ML, SOLUCAO PARA INALACAO	UN	500			
83	116451	FENOXIMETILPENICILINA, POTASSICA, 500.000UI	UN	1500			
84	115589	FENOXIMETILPENICILINA, POTASSICA, 80.000UI/ML, SOLUCAO ORAL	UN	400			
85	116385	FENTANILA, SAL CITRATO, 25 MCG, ADESIVO TRANSDERMICO	UN	1000			
86	116386	FERROCARBONILA (COMO FERRO ELEMENTAR 120 MG/ NITRATO DE TIAMINA 4 MG / RIBOFLAVINA 1 MG CLORIDRATO DE PIRIDOXINA	UN	1000			
87	115658	FEXOFENADINA, 6 MG/ML, SUSPENSAO ORAL	UN	200			
88	116387	FINASTERIDA, ASSOCIADA A DOXAZOSINA MESILATO, 5 MG + 2 MG	UN	1000			
89	243980	FITA DE INDICADOR QUIMICO	UN	100			
90	243981	FITA INDICADOR QUALIDADE VAPOR AUTOCLAVE	UN	10			
91	116488	FLUOXETINA, 20 MG	UN	50000			
92	115598	FORMOTEROL FUMARATO, ASSOCIADO COM BUDESONIDA, 12 MCG + 200 MCG/DOSE, CAPSULA PO` INALANTE, REFIL	UN	200			
93	115603	FORMOTEROL FUMARATO, ASSOCIADO COM BUDESONIDA, 6 MCG + 200 MCG/DOSE, CAPSULA PO` INALANTE, COM FRASCO INALADOR	UN	200			
94	116388	FOSFATO SITAGLIPTINA 25MG	UN	2000			
95	115396	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL TAMANHO G PACOTE C/ NO MÍNIMO 08 UNIDADES	PCT	3000			
96	115395	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL - TAMANHO GG - PACOTE C/ 08 NO MÍNIMO UNIDADES	PCT	3000			
97	115399	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL GERIATRICA - TAMANHO G - PACOTE C/ 8 UNIDADES	PCT	1000			

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

98	243085	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL GERIATRICA - TAMANHO GG - PACOTE C/ 8 UNIDADES	PCT	1000			
99	243084	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL GERIATRICA - TAMANHO M - PACOTE C/ 8 UNIDADES	PCT	1000			
100	243083	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL GERIATRICA - TAMANHO P - PACOTE C/ 8 UNIDADES	PCT	1000			
101	115397	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL TAMANHO M PACOTE C/ NO MÍNIMO 08 UNIDADES	UN	2000			
102	115398	FRALDA DESCARTAVEL BASICA C/ GEL TAMANHO P - PACOTE C/ 08 NO MÍNIMO UNIDADES	UN	1000			
103	243971	FRALDA DESCARTÁVEL BÁSICA C/ GEL - PACOTE C/ 20 UNIDADES – TAMANHO - XG	PCT	1000			
104	116510	GABAPENTINA, 100 MG	UN	5000			
105	243982	GLICOSE 25% HIPERTONICA 10ML	CX	7			
106	115818	GLIMEPIRIDA, 6 MG	UN	2000			
107	116514	HALOPERIDOL, 10 MG	UN	5000			
108	116515	HALOPERIDOL, 2 MG	UN	5000			
109	116391	HIDRALAZINA, 25 MG	UN	2000			
110	116393	HIDROXIDO DE FERRO III, COMPLEXO POLIMALTOSADO, ASSOCIADO AO ACIDO FOLICO, 100 MG + 0,35 MG, COMPRIMIDO MASTIGAVEL	UN	3000			
111	116394	HIDROXIUREIA 500MG	UN	1000			
112	116490	IMIPRAMINA, PAMOATO, 75 MG	UN	3000			
113	116567	IPRATROPIO BROMETO, 0,25 MG/ML, SOLUCAO PARA INALACAO	UN	150			
114	115834	IVABRADINA CLORIDRATO, 5 MG	UN	2000			
115	116398	LANSOPRAZOL, ASSOCIADA A AMOXICILINA E CLARITROMICINA, 30MG + 500MG + 500MG	UN	3000			
116	115951	LEVODOPA + BENSERAZIDA, 100 + 25 MG, CAPSULA,	UN	3000			
117	115949	LEVODOPA, ASSOCIADO A BENSERAZIDA, 100MG + 25 MG	UN	3000			
118	115953	LEVODOPA, ASSOCIADO A BENSERAZIDA, 100MG + 25 MG, LIBERACAO PROLONGADA	UN	3000			
119	115954	LEVODOPA, ASSOCIADO A BENSERAZIDA, 100MG + 25MG, COMPRIMIDOS DISPERSIVEIS	UN	3000			
120	115630	LEVODROPROZINA, 6 MG/120ML, XAROPE	UN	200			
121	115960	LEVOTIROXINA SODICA, 75 MCG	UN	3000			
122	116628	LIDOCAINA CLORIDRATO, 40 MG/G, CREME	UN	100			
123	116629	LIDOCAINA CLORIDRATO, 5%, POMADA	UN	100			
124	116406	LOSARTANA POTASSICA, 25 MG	UN	2000			
125	243983	MALEATO DE ENALAPRIL 10 MG	UN	50			
126	243984	MASCARA RESPIRADOR 3M VALVULADO	UN	50			
127	115853	MESALAZINA, 500 MG	UN	1000			

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro – CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

128	115854	MESALAZINA, 500 MG, COMPRIMIDO LIBERACAO PROLONGADA	UN	1000			
129	116408	METFORMINA CLORIDRATO, ASSOCIADA A GLIMEPIRIDA, 1000 MG + 4 MG	UN	7000			
130	116409	METFORMINA CLORIDRATO, ASSOCIADA A SITAGLIPTINA, 1 G + 50 MG	UN	2000			
131	116410	METFORMINA CLORIDRATO, ASSOCIADA A SITAGLIPTINA, 500 MG + 50 MG	UN	2000			
132	115812	METFORMINA CLORIDRATO, ASSOCIADA A VILDAGLIPTINA, 500 MG + 1000 MG	UN	3000			
133	115846	METILDOPA, 500 MG	UN	5000			
134	116548	METILFENIDATO CLORIDRATO, 10 MG	UN	5000			
135	115632	METRONIDAZOL, 40 MG/ML, SUSPENSAO ORAL	UN	500			
136	115675	METRONIDAZOL, ASSOCIADO COM NISTATINA, 100MG + 20.000UI/G, CREME VAGINAL	UN	1500			
137	243985	METRONIDAZOL SUSPENSAO 40MG/ML	UN	50			
138	243972	MIRTAZAPINA 15 MG, MANITOL, POVIDONA, CROSPROVIDONA, DIOXIDO DE SILICIO, ASPARTAMO, ESTEARATO DE CALCIO, AROMA DE LARANJA E AROMA DE MENTA	UN	1500			
139	243970	MODULEN COMPLEMENTAR ALIMENTAR LATA 400G, MALTODEXTRINA, CASEINATO DE POTASSIO OBTIDO DO LEITE DE VACA, SACAROSE, GORDURA DE LEITE, TRIGLICERIDEOS DE CADEIA MEDIA, OLEO DE MILHO, LECITINA DE SOJA, CITRATO DE POTASSIO, FOSFATO DE CALCIO, CITRATO DE SODIO, CARBONATO DE CALCIO, CLORETO DE MAGNESIO, MINERAIS (FERRO, COBRE, ZINCO, CROMO E MOLIBDENIO), VITAMINAS (VITAMINA A, VITAMINA D, VITAMINA E, VITAMINA K, VITAMINA C, VITAMINA B1, VITAMINA B2, NIACINA, VITAMINA B6, ACIDO FOLICO, ACIDO PANTOTENICO, VITAMINA B12 E BIOTINA), CLORETO DE POTASSIO, BITARTARATO DE COLINA E OXIDO DE MAGNESIO.	UN	150			
140	115680	MOMETASONA FUROATO, 0,1%, CREME 10GR	UN	100			
141	115650	MUCILOIDE HIDROFILICO DE PSYLLIUM, PLANTAGO OVATA, 492 MG/G, PO P/ PREPARACAO EXTEMPORANEA, ENVELOPE C/ 7G	UN	500			
142	115649	MUCILOIDE HIDROFILICO DE PSYLLIUM, PLANTAGO OVATA, 492 MG/G, PO P/ PREPARACAO EXTEMPORANEA	UN	500			
143	115640	MULTIVITAMINAS ASSOCIADAS AO ACIDO FOLICO E ACIDO PANTOTENICO VITS B1 B2 B3 B6 B12 C E H, 1,5MG 1,7MG 20MG 10MCG 6MC...	UN	500			
144	115609	MULTIVITAMINAS, ASSOCIADAS COM SAIS MINERAIS, VITS:A,B1,B2,B12,C,D,K1,NICOTINAMIDA,PANTOTENATO, MINERAIS:B,CA,CU,CR,F...	UN	200			
145	116415	NAPROXENO, 250 MG	UN	1000			
146	116416	NAPROXENO, 550 MG	UN	1000			
147	116417	NITROFURANTOINA, 100 MG	UN	2000			
148	243986	NITROFUZAZONA POMADA 500G	UN	5			

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

149	115857	NORFLOXACINO, 400 MG	UN	3000			
150	116492	NORTRIPTILINA CLORIDRATO, 75 MG	UN	15000			
151	116418	ORLISTATE, 120 MG	UN	3000			
152	116524	OXCARBAZEPINA, 600 MG	UN	1000			
153	116452	OXIBUTININA CLORIDRATO, 5 MG	UN	2000			
154	116453	OXIBUTININA CLORIDRATO, 5 MG, LIBERACAO CONTROLADA	UN	2000			
155	115679	OXITETRACICLINA, ASSOCIADA COM HIDROCORTISONA, 30MG + 10MG /G, POMADA	UN	500			
156	116421	PARACETAMOL, ASSOCIADO COM TRAMADOL CLORIDRATO, 325MG + 37,5MG	UN	3000			
157	116493	PAROXETINA CLORIDRATO, 10 MG	UN	8000			
158	116422	PERINDOPRIL, 8 MG	UN	1000			
159	116426	PIPERIDOLATO CLORIDRATO, ASSOCIADO COM HESPERIDINA E ACIDO ASCORBICO, 100MG + 50MG + 50MG	UN	1000			
160	116427	PITAVASTATINA, CALCICA, 2 MG	UN	1000			
161	243987	POLIVITAMINICO 2ML (COMPLEXO B)	UN	2000			
162	116455	PREGABALINA, 100 MG	UN	1000			
163	116456	PREGABALINA, 25 MG	UN	1000			
164	116588	PROMETAZINA CLORIDRATO, 25 MG/ML, SOLUCAO INJETAVEL	UN	500			
165	116428	PROPATILNITRATO, 10 MG	UN	1000			
166	116547	QUETIAPINA, 50 MG, LIBERAÇÃO PROLONGADA	UN	3000			
167	116430	RABEPRAZOL SODICO, 20 MG, LIBERACAO ENTERICA	UN	2000			
168	116467	RANITIDINA CLORIDRATO, 150 MG	UN	2000			
169	116431	RISEDRONATO SODICO, 150 MG	UN	1000			
170	116433	RISEDRONATO SODICO, 5 MG	UN	1000			
171	116546	RISPERIDONA, 1 MG/ML, SOLUCAO ORAL, COM PIPETA DOSADORA	UN	50			
172	115961	RIVAROXABANA, 20 MG	UN	5000			
173	116435	RIVASTIGMINA, 3 MG	UN	1000			
174	243988	SABONETE LIQUIDO 05 LITROS	UN	30			
175	116436	SACCHAROMYCES BOULARDII - 17, 1 G	UN	5000			
176	115646	SACCHAROMYCES CEREVISIAE, 100 MILHOES/ML, SUSPENSÃO ORAL	UN	500			
177	115964	SECNIDAZOL, 1.000 MG	UN	1000			
178	115965	SILIMARINA, 140 MG	UN	2000			
179	115966	SILIMARINA, 70 MG	UN	2000			
180	243989	SONDA VESICAL FOLEY 12	UN	10			
181	243990	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 100ML	UN	4000			
182	243992	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 250ML	UN	4000			

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

183	243993	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 500ML	UN	4000			
184	243994	SORO GLICOFISIOLÓGICO 5% 500ML	UN	4000			
185	243995	SORO GLICOFISIOLÓGICO 5% 250ML	UN	4000			
186	243996	SORO GLICOSADO 5% 100 ML	UN	4000			
187	243997	SORO GLICOSADO 5% 250ML	UN	4000			
188	243998	SORO GLICOSADO 5% 500ML	UN	4000			
189	243999	SORO RINGER LACTADO 500 ML	UN	4000			
190	244000	SULFACETAMIDA SÓDICA 74MG + TROLAMINA 20MG	UN	30			
191	116617	SULFATO DE MAGNÉSIO, 1 MEQ/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL	UN	100			
192	115656	SULFATO FERROSO, 10 MG/ML DE FERRO ELEMENTAR, XAROPE	UN	500			
193	115696	TERBINAFINA CLORIDRATO, 10 MG/G, CREME	UN	150			
194	116441	TIAMINA, 300 MG	UN	5000			
195	116566	TIRAS PARA GLICOTESTE ON CALL PLUS – COM NO MIN. 50 UND	CX	2000			
196	116442	TIZANIDINA, 2 MG	UN	1000			
197	115572	TOBRAMICINA, ASSOCIADA A DEXAMETASONA, 3 MG + 1 MG/ML, SUSPENSÃO OFTÁLMICA	UN	400			
198	116443	TRAMADOL CLORIDRATO, 100 MG	UN	3000			
199	116445	TRAZODONA CLORIDRATO, 100 MG	UN	1000			
200	116444	TRAZODONA CLORIDRATO, 50 MG	UN	2000			
201	116446	TRIFOLIUM PRATENSE 100MG	UN	1000			
202	116458	TRIFOLIUM PRATENSE L. , EXTRATO SECO DE FOLHAS EM CAPSULAS	UN	3000			
203	116447	TROMETAMOL CETOROLACO 10MG	UN	1000			
204	115973	VALSARTANA, 160 MG	UN	10000			
205	116449	VALSARTANA, ASSOCIADO A HIDROCLOROTIAZIDA, 160 MG + 12,5 MG	UN	1000			
206	116450	VALSARTANA, ASSOCIADO A HIDROCLOROTIAZIDA, 160 MG + 25 MG	UN	1500			
207	115791	VALSARTANA, ASSOCIADO A HIDROCLOROTIAZIDA, ANLÓDIPINO BESILATO, 160 MG + 12,5 MG + 5 MG	UN	10000			
208	115793	VALSARTANA, ASSOCIADO A HIDROCLOROTIAZIDA, ANLÓDIPINO BESILATO, 160 MG + 25 MG + 5 MG	UN	5000			
209	115792	VALSARTANA, ASSOCIADO A HIDROCLOROTIAZIDA, ANLÓDIPINO BESILATO, 160 MG + 25 MG + 10 MG	UN	3000			
210	115974	VARFARINA SÓDICA, 2,5 MG	UN	3000			
211	116543	ZOLPIDEM, 5 MG	UN	1000			

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro – CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

Preço Total da Proposta: R\$ \_\_\_\_\_ (valor numérico e valor por extenso )

Condições de Pagamento: \_\_\_\_\_

Prazo de Entrega: \_\_\_\_\_

Validade da Proposta: \_\_\_\_\_

Declaro para fins de participação no PREGÃO PRESENCIAL N° 024/2017, que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o objeto do presente Pregão, bem como as despesas de transporte e entrega dos produtos.

Local e Data

(Assinatura e Identificação do Licitante)  
C/ CARIMBO – CNPJ





**PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017**  
**ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO ME OU EPP**

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU  
EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

À  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA - MT.**  
**REF. EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

A empresa \_\_\_\_\_ (nome da empresa), inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu **contador** Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para fins do disposto no item 3.2 do Edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017, sob as sanções administrativas cabíveis e sob penas da Lei, que esta empresa, na presente data é considerada:

- MICROEMPRESA, conforme Inciso I, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;
- EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;

DECLARA ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006.

Local e Data

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Contador da empresa com nº do CRC)

OBS.: A declaração acima deverá ser assinalada com um "X", ratificando-se a condição jurídica da empresa licitante.

**OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO  
FORA DOS ENVELOPES**



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017**  
**ANEXO IV – MODELO DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AO EDITAL**

**DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AO EDITAL**

À  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA - MT.**  
**REF. EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

A empresa \_\_\_\_\_ (nome da empresa), inscrita no CNPJ/MF Nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_ (Endereço Completo), neste ato representada pelo Sr (a) \_\_\_\_\_, portador da carteira de identidade RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, Declara para todos os fins de direito, que conhece as especificações do Edital de PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017 e que temos totais condições de atender e cumprir todas as exigências de fornecimento ali contidas, inclusive as demais formalidades relativas a documentação que deverá ser apresentada para fins habilitação.

Local e Data

(assinatura e identificação do representante)  
Representante Legal  
Carimbo de CNPJ da empresa:

**OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO  
FORA DOS ENVELOPES**



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017**  
**ANEXO V – MOD. DE DECLARAÇÃO DE CUMPR. DE REQUISITOS LEGAIS**

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS LEGAIS**

À  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA - MT.**  
**REF. EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

A empresa \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) \_\_\_\_\_, Cargo, portador da Carteira de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, em cumprimento ao solicitado no Edital de PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017, DECLARA, sob as penas da lei, que:

- Inexiste qualquer fato impeditivo à sua participação e que não foi declarada inidônea ou suspensa para contratar com o Poder Público, e que se compromete a comunicar fatos contrários que porventura vierem a ocorrer após o encerramento da licitação;
- Não possui em seu quadro de pessoal empregados(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 (dezesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz\*, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal e inciso V, artigo 27, da Lei n. 8666/1993, com redação determinada pela Lei n. 9.854/1999.
- Não possui em seu quadro de empregados servidores públicos exercendo funções técnicas, comerciais, de gerência, administração ou tomada de decisão, (inciso III, do art. 9º da Lei n. 8666/93).

Local e Data

(assinatura e identificação do representante)

Representante Legal

Carimbo de CNPJ da empresa:

( ) Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz\*.



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017**  
**ANEXO VI – MODELO DE CREDENCIAMENTO**

**CREDENCIAMENTO**

À  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA - MT.**  
**REF. EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

A empresa \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) \_\_\_\_\_, Cargo, portador da Carteira de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, CREDENCIA o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (cargo), portador(a) da Carteira de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, para representá-la perante a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT, na Licitação realizada sob a modalidade de PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017, podendo rubricar documentos e propostas, formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases do procedimento licitatório em questão.

Local e Data

(assinatura e identificação do representante)

Representante Legal

Carimbo de CNPJ da empresa:

**OBS.:**

- 1) Este credenciamento deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.
- 2) Reconhecer firma da assinatura do representante Legal

**OBS: APRESENTAR ESTE DOCUMENTO  
FORA DOS ENVELOPES**



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017**  
**ANEXO VII – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: Nº \_\_\_\_/2017**

**PREGÃO PRESENCIAL: Nº \_\_\_\_/2017 – REGISTRO DE PREÇOS**

**PROCESSO DE LICITAÇÃO: Nº \_\_\_\_/2017**

**VALIDADE: \_\_\_\_ MESES** contados a partir da data de sua assinatura.

Pelo presente instrumento, a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT, doravante denominada PREFEITURA, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal Sr. Valcir Donato, portador da Carteira de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF N.º \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na \_\_\_\_\_, RESOLVE registrar os preços da empresa \_\_\_\_\_, nas quantidades estimadas na Cláusula \_\_\_\_ desta Ata de Registro de Preços, de acordo com a classificação por ela alcançada, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n. 8.666/93 e suas alterações e a Lei 10.520/02, e em conformidade com as disposições a seguir.

**CLÁUSULA PRIMEIRA**  
**DO OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos e materiais de consumo não contemplados no pregão eletrônico 018 para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Itaúba/MT**, conforme especificações e condições constantes neste Ata de Registro de preços.

1.2. Este instrumento não obriga a PREFEITURA a firmar contratações nas quantidades licitadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA**  
**DA VIGÊNCIA**

2.1. A presente Ata de Registro de Preço terá sua vigência por 12 meses, contados da data de sua assinatura.

2.2. A partir da vigência da Ata de Registro de Preços, o fornecedor se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de qualquer de suas normas.



### CLÁUSULA TERCEIRA DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O gerenciamento deste instrumento caberá a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT, através do departamento de compras, no seu aspecto operacional, com apoio da Assessoria Jurídica, nos aspectos legais.

### CLÁUSULA QUARTA DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Os preços, as quantidades, os fornecedores e as especificações dos produtos registrados nesta Ata, encontram-se indicados na tabela abaixo:

EMPRESA VENCEDORA:						
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND.	QTDE	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL

### CLÁUSULA QUINTA DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA

5.1. Acatar as decisões e observações feitas pela fiscalização da Prefeitura Municipal, por escrito, em duas vias e entregues mediante recibo.

5.2. Executar a entrega dos produtos de forma PARCELADA e acordo com a necessidade da secretaria municipal de saúde, mediante apresentação de requisição ou ordem de entrega.

5.3. Fornecer os produtos de acordo com o prazo e condições avençados na Ata de Registro de Preços.

5.4. Responsabilizar-se pelos encargos decorrentes do cumprimento das obrigações supramencionadas, bem como pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, que incidam ou venham incidir sobre o objeto desta ATA.

5.5. Responsabilizar-se pela entrega dos produtos, de seu estabelecimento até o local determinado para entrega, sem ônus para o Município, substituindo imediatamente, e à suas expensas, em caso que se verificar defeito, adulterações ou incorreções.

5.6. O prazo de validade dos produtos fornecidos deverá ser de no mínimo 01 (um) ano a contar da data da entrega e/ou no mínimo de 70% (setenta por cento) do prazo máximo para aqueles materiais que possuam validade inferior à mencionada.



5.7. Entregar os produtos em recipientes adequados e em bom estado de uso, não apresentando avarias e/ou danos. A embalagem deverá ser acondicionada conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar identificação do produto e demais informações exigidas na Legislação em vigor.

5.8. Respeitar a legislação vigente para cada produto a ser fornecido.

5.9. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes.

5.10. Não realizar subcontratação total ou parcial do fornecimento, sem anuência da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT. No caso de subcontratação autorizada pelo Contratante, a Contratada continuará a responder direta e exclusivamente pelas entregas e pelas responsabilidades legais e contratuais assumidas.

5.11. Responsabilizem-se pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, relativos à execução da Ata de Registro de Preço ou em conexão com ele, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o fato de haver fiscalização ou acompanhamento por parte da Contratante.

5.12. Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações, em caso de acidentes de trabalho com seus empregados, em virtude da execução da presente Ata de Registro de Preço ou em conexão com ele, ainda que ocorridos em dependências da Prefeitura.

5.13. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da entrega;

5.14. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida por esta Prefeitura;

5.15. Indenizar terceiros e/ou a própria Prefeitura mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos ou prejuízos causados por sua culpa ou dolo, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

5.16. Manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.17. Será de inteira responsabilidade da empresa Contratada quaisquer danos que venham a ocorrer a Prefeitura ou a terceiros, decorrentes da própria execução do fornecimento.



5.18. Comunicar imediatamente a Prefeitura qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência.

5.19. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.

### **CLÁUSULA SEXTA DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA**

6.1. Oferecer todas as informações necessárias para que a licitante vencedora possa executar o objeto adjudicado dentro das especificações.

6.2. Efetuar os pagamentos nas condições e prazos estipulados.

6.3. Designar um servidor para acompanhar a execução e fiscalização desta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 67, da Lei nº 8.666/93.

6.4. Notificar, por escrito, à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da entrega dos produtos, fixando prazo para sua correção.

6.5. Fiscalizar livremente a entrega, não eximindo a licitante vencedora de total responsabilidade quanto à execução das mesmas.

6.6. Acompanhar a entrega, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajuste ou suspensão da execução; inclusive rejeitando, no todo ou em parte, a entrega de produtos fora das especificações desta Ata.

6.7. Disponibilizar local para recebimento e guarda dos produtos.

6.8. Aplicar as sanções administrativas por descumprimento do pactuado nesta Ata de Registro de Preços.

6.9. Paralisar a execução, caso os empregados da contratada não estejam utilizando os equipamentos de proteção individual, ficando o ônus da paralisação por conta da detentora da Ata de Registro de preços.

### **CLÁUSULA SÉTIMA DO PAGAMENTO**

7.1. O pagamento corresponderá aos produtos efetivamente solicitados pela PREFEITURA, observados os valores unitários apresentados pela proponente por ocasião da licitação. Devendo ser pago em média, até \_\_\_\_ dias após a realização da



entrega dos produtos e apresentação da nota fiscal devidamente atestada pela Administração.

7.2. Somente será pago a empresa CONTRATADA, o valor referente ao fornecimento de produtos efetivamente solicitados pela CONTRATANTE.

7.3. O pagamento somente será efetuado, mediante a apresentação da Nota Fiscal fornecida pelo licitante, devidamente atestada pela administração.

7.4. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo que o prazo para pagamento fluirá após a reapresentação das notas fiscais/faturas.

7.5. Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADA das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento dos produtos.

7.6. Nenhum pagamento será efetuado à empresa detentora do registro, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

7.7. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

#### **CLÁUSULA OITAVA DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

8.1. Os produtos adquiridos deverão ser entregues no **ALMOXARIFADO CENTRAL / DEPTO. DE COMPRAS** da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT, observando o prazo determinado pela PREFEITURA.

8.2. A empresa detentora do registro se obriga a fornecer os produtos solicitados, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, no prazo máximo de \_\_\_ dias úteis a contar do recebimento da requisição, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pelo licitante/contratado e acatado pela PREFEITURA.

8.3. Os produtos deverão ser entregues de forma PARCELADA conforme forem solicitados pelo departamento de Compras da PREFEITURA.

8.4. A PREFEITURA terá o prazo de até \_\_\_ dias para aceitar os produtos fornecidos pela CONTRATADA, sendo que os mesmos serão recebidos da seguinte forma:

a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com a especificação;



b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade dos produtos e consequente aceitação, quando a nota fiscal será atestada e remetida para pagamento;

c) Rejeitado, quando em desacordo com o estabelecido na Ata de Registro de Preços.

8.5. Os produtos entregues em desacordo com o estipulado nesta Ata de Registro de Preços e na proposta do adjudicatário serão rejeitados parcialmente ou totalmente, conforme o caso.

8.6. Quanto a problemas de qualidade dos produtos, a licitante notificada pela PREFEITURA será responsável pela troca do produto que apresentar problemas, observando o prazo máximo de \_\_\_\_ dias úteis;

8.7. O transporte, frete e a descarga dos produtos correrão por conta da empresa detentora do Registro, sem qualquer custo adicional a Prefeitura.

#### **CLÁUSULA NONA DA UTILIZAÇÃO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES**

9.1. Poderá utilizar-se desta Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, respeitadas, no que couber, as condições e regras estabelecidas na Lei nº 8.666/1993, Lei 10.520/02 e artigo 22 do Decreto Federal 7.892/2013, relativas à utilização do Sistema de Registro de Preços.

9.2. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.

9.3. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador desta ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

9.4. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

9.5. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **cem por cento** dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.



9.6. O quantitativo decorrente das adesões a esta ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao **quíntuplo** do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

9.7. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até **noventa dias**, observado o prazo de vigência da ata.

9.8. Competem ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

9.9. As solicitações deverão ser encaminhadas ao Órgão Gerenciador o qual seja a Prefeitura Municipal de Itaúba, por meio do Setor de Licitações através do e-mail: [licitacao@itauba.mt.gov.br](mailto:licitacao@itauba.mt.gov.br) ou pelo endereço Av. Tancredo Neves, nº 799 – Centro, CEP. 78.510-000 – Itaúba/MT – Fone: 66 3561-2800.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA DO CANCELAMENTO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS**

10.1. O proponente terá o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, a pedido, sem prejuízo da aplicação das penalidades legais previstas, caso as razões do pedido não sejam saneadas, após protocolado em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da constatação das hipóteses a seguir explicitadas:

10.1.1. Comprovar, por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadorias, alusivos à época da elaboração da proposta e do pedido de desoneração do compromisso, estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de desequilíbrio econômico-financeiro que torne seu preço inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações;

10.1.2. Ocorrer fato superveniente que venha a comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.

10.2. Por iniciativa da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT, o registro será cancelado quando o proponente:

10.2.1. Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;



10.2.2. Perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

10.2.3. Não cumprir as obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços;

10.2.4. Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, a Ordem de entrega decorrente da Ata de Registro de Preços;

10.2.5. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;

10.3. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência, a qual será juntada ao processo administrativo da Ata.

10.4. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

10.5. A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela PREFEITURA, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas nesta Ata.

10.6. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas a entrega do item.

10.7. Caso a PREFEITURA não se utilize da prerrogativa de cancelar a Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA DOS ACRÉSCIMOS**

11.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na presente Ata de Registro de Preço, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA DA REVISÃO DE PREÇOS**

12.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da Ata, admitida à revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento a partir de determinação estatal, cabendo-lhe no máximo o repasse do percentual determinado.

12.2. À detentora do registro de preços, quando for o caso, deverá formular a administração requerimento para a revisão dos preços registrados, comprovando a



ocorrência de fato imprevisível ou previsível, porém com consequências incalculáveis, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas por ela.

12.3. Os preços relacionados na Ata de Registro de Preços poderão sofrer alterações obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

12.4. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata negociar junto aos fornecedores.

12.5. A cada pedido de revisão de preço deverá à contratada/detentora do registro de preços comprovar e justificar as alterações havidas à época da elaboração da proposta, demonstrando a nova composição do preço.

12.6. No caso do detentor do Registro de Preços serem revendedor ou representante comercial deverão demonstrar de maneira clara, a composição do preço constante de sua proposta, com descrição das parcelas relativas ao valor de aquisição do produto com Notas Fiscais de Fábrica/Indústria, encargos em geral, lucro e participação percentual de cada item em relação ao preço final (Planilha de Custos).

12.7. Na análise do pedido de revisão, dentre outros critérios, o órgão gerenciador adotará, para verificação dos preços constantes dos demonstrativos que acompanhem o pedido, pesquisa de mercado dentre empresas de reconhecido porte mercantil, produtoras e/ou comercializadoras, a ser realizada pela própria unidade, utilizando-se, também, de índices setoriais ou outros adotados pelo Governo Federal, devendo a deliberação de deferimento ou indeferimento da alteração solicitada ser instruída com justificativa da escolha do critério e memória dos respectivos cálculos, para decisão da Administração no prazo de 15 (quinze) dias.

12.8. O percentual diferencial entre os preços de mercado vigente à época do julgamento da licitação, devidamente apurado, e os propostos pela Contratada/Detentora do Registro de Preços serão mantidos durante toda a vigência do registro. O percentual não poderá ser alterado de forma a configurar reajuste econômico durante a vigência deste registro.

12.9. Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, a PREFEITURA solicitará a contratada/Detentora do Registro de Preços, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo ao praticado no mercado.

12.10. Caso o Fornecedor registrado se recuse a baixar os seus preços, o Órgão Gerenciador poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, uma vez frustrada a negociação e convocar os demais fornecedores visando a igual oportunidade de negociação.



12.11. Não serão reconhecidos e nem analisados pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro não fundamentados e desacompanhados de documentos que comprovem as alegações/fatos aludidos no pedido.

12.12. Pedido de reequilíbrio econômico-financeiro é procedimento excepcional, não se admitindo o seu manejo para corrigir distorções da equação econômico-financeira do registro que sejam decorrentes de preços inexequíveis (mergulho) propostos durante a licitação. Solicitações dessa natureza serão apenas analisadas, porém indeferidas pela Administração.

12.13. Para todos os efeitos, contar-se-á o prazo para concessão de reajuste e/ou reequilíbrio econômico-financeiro, a partir do dia em que a contratada manifestar-se perante a Administração. Sob nenhum pretexto haverá reajuste e/ou reequilíbrio econômico-financeiro retroativo. Não haverá reajuste/ reequilíbrio econômico automático, devendo, por conseguinte, haver o requerimento da empresa.

12.14. É vedado à Contratada/Detentora do Registro de Preços interromperem o fornecimento enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções previstas nesta ATA.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

13.1. A detentora do registro de preços que descumprir quaisquer das condições deste instrumento ficará sujeita às penalidades previstas na Lei nº 10.520/2002, bem como nos art. 86 e 87 da Lei 8.666/93, fixadas com base no valor total da contratação, quais sejam:

13.1.1. Por atraso injustificado na entrega dos produtos:

13.1.1.1. Atraso de até 10 (dez) dias, multa diária de 0,25% (vinte e cinco centésimos por cento) sobre o valor da contratação;

13.1.1.2. Atraso superior a 10 (dez) dias, multa diária de 0,50% (cinquenta centésimos por cento), sobre o valor da contratação, aplicado sobre o total dos dias em atraso, sem prejuízo das demais cominações legais;

13.1.1.3. No caso de atraso no recolhimento da multa aplicada, incidirá nova multa sobre o valor devido, equivalente a 0,20% (vinte centésimos por cento) até 10 (dez) dias de atraso e 0,40% (quarenta centésimos por cento) acima desse prazo, calculado sobre o total dos dias em atraso.

13.1.2. Pela inexecução parcial ou total das condições estabelecidas nesta ATA, a Prefeitura Municipal poderá garantir a prévia defesa, aplicar, também, as seguintes sanções:



13.1.2.1. Advertência por escrito,

13.1.2.2. Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor homologado, atualizado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação oficial, sem embargo de indenização dos prejuízos porventura causados a Prefeitura;

13.1.2.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a administração pública, bem como o cancelamento de seu certificado de registro cadastral no cadastro de fornecedores da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT por prazo não superior a 02 (dois) anos.

13.1.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do artigo 87 da Lei n. 8.666/93, c/c artigo 7º da Lei n. 10.520/2002;

13.2. As multas serão descontadas dos créditos da empresa detentora da ata ou cobradas administrativa ou judicialmente.

13.3. As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, consequentemente, a sua aplicação não exime a empresa detentora da ata, da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato venha acarretar a Prefeitura.

13.4. As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis.

13.5. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

13.6. Serão publicadas no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso as sanções administrativas previstas no item 13.1.2.3 e 13.1.2.4, desta Ata, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

14.1. As despesas decorrentes das contratações oriundas da presente Ata, correrão à conta de dotação orçamentária, indicada no momento oportuno, nos processos administrativos de utilização da Ata.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA DO CONTRATO**



15.1. O Contrato, no caso de utilização da presente Ata de Registro de Preços, poderá, a critério desta Prefeitura, ser substituído pela Nota de Empenho na forma do artigo 62, “caput” e parágrafo 4º, da Lei 8.666/93.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA DA FISCALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO

16.1. A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT exercerá o acompanhamento da utilização da Ata de Registro de Preços, designando formalmente, para esse fim, um representante, como Fiscal, que promoverá o acompanhamento e a fiscalização da entrega dos produtos, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio os fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas da parte contratada, cabendo-lhe o recebimento e “atesto” da entrega e o encaminhamento das notas fiscais para pagamento na forma estabelecida na Ata de Registro de Preços.

16.2. As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução do objeto desta ATA, serão registradas, pela CONTRATANTE, no livro de ocorrências, constituindo tais registros, documentos legais.

16.3 Fica designado através da **PORTARIA N.º \_\_\_\_\_**, os servidores abaixo para assistir e subsidiar o gerenciamento da presente Ata de Registro de Preços:

SERVIDOR	NOME	MATRÍCULA
TITULAR		

### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA VINCULAÇÃO AO EDITAL

17.1. Para registrar os preços do objeto desta Ata foi realizado procedimento licitatório na modalidade **Pregão Presencial nº \_\_\_/2017**, com fundamento nas Leis nº 10.520/02, nº 8.666/93, no Decreto Estadual n. 7.217/06, e alterações posteriores, no que couber.

### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo ou apostilamento a presente Ata de Registro de Preços.

II. A Detentora da Ata de Registro de Preço obriga-se a se manter, durante toda a execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e a cumprir fielmente as



cláusulas ora avençadas, bem como as normas previstas na Lei 8.666/93 e legislação complementar;

**III.** Vinculam-se a esta Ata, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o Edital de Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017 seus anexos e a proposta da contratada.

**IV.** É vedado caucionar ou utilizar a presente Ata para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da PREFEITURA.

### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA DO FORO**

19.1. As partes contratantes elegem o foro da Comarca de \_\_\_\_\_ como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente Ata de Registro de preços, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

19.2. E por estarem de acordo, as partes firmam a presente, em \_\_\_\_\_ vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da CONTRATANTE, na forma do art. 60 da Lei 8 666 de 21/06/93.

Itaúba – MT, \_\_, \_\_\_\_\_, 2017

**CONTRATANTE**

**CONTRATADO:**



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017**  
**ANEXO VIII – MODELO DE RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL VIA INTERNET**

## RECIBO DE RETIRADA DO EDITAL VIA INTERNET

Razão social:	
Nome Fantasia:	
Endereço / CEP / Cidade:	
Telefone/Fax:	
CNPJ:	
Inscrição Estadual:	
Contato (nome):	

**Objeto:** Registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos e materiais de consumo para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Itaúba/MT, Conforme Exigências Constantes no Anexo I (Termo de Referência) do Presente Edital.

**Recibo:** Recebi do MUNICÍPIO DE ITAÚBA-MT, o **EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2017**, cuja realização será às **08:00** horas/minutos (Horário de Mato Grosso), do dia **15/09/2017**, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Itaúba-MT, localizada na Avenida Tancredo Neves, n.º 799, Centro, CEP. 78.510-000, Itaúba-MT.

Local \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

Assinatura e identificação do representante

Carimbo de CNPJ da empresa: