



EDITAL DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2020 – SRP

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 072/2020

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM

MODO DE DISPUTA: ABERTO

Licitação Com Reserva de Cota de Até 25% (Vinte e Cinco por Cento) para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, Conforme Artigo 48 Inciso III da Lei Complementar Nº 123/2006.

1. PREÂMBULO

1.1. A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT**, por intermédio de seu Pregoeiro Oficial, designado através da Portaria nº 002/2020, de 02/01/2020, face ao disposto no processo supra identificado, torna público que está instaurando licitação para **REGISTRO DE PREÇOS**, nos termos da Lei nº 10.520/2002, do Decreto nº 3.555/2000, do Decreto nº 7.892/2013, do Decreto nº 9.488/2018, do Decreto Federal nº 10.024/2019, do Decreto Federal nº 10.273/2020, da Lei Complementar nº 123/2006, da Lei Complementar nº 147/2014, do Decreto Federal nº 8.538/2015, da Lei nº 12.846/2013, bem como, no que couber, das determinações constantes da Lei nº 8.666/1993 e suas posteriores alterações, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, segundo as condições estabelecidas no presente Instrumento Convocatório e seus Anexos, cujos termos igualmente o integram.

2. DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO

2.1. A sessão pública deste Pregão Eletrônico será aberta por comando do Pregoeiro Oficial com a utilização de sua chave de acesso e senha, no endereço eletrônico, data e horário abaixo discriminados:

DATA E HORA DE INICIO DAS PROPOSTAS:	DIA 16/11/2020 AS 08:30 HORAS/MINUTOS.
DATA E HORA FINAL DAS PROPOSTAS:	DIA 30/11/2020 AS 08:29 HORAS/MINUTOS.
DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS – SESSÃO PÚBLICA:	DIA 30/11/2020 AS 08:30 HORAS/MINUTOS.
LOCAL:	www.portaldecompraspublicas.com.br

2.2. Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão obrigatoriamente o horário de **Brasília – DF**, e dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

2.3. O Edital estará disponível gratuitamente na página www.itauba.mt.gov.br e no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.



3. DO OBJETO DA LICITAÇÃO

3.1. O Objeto da presente licitação é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE CONSUMO ODONTOLÓGICOS PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAÚBA/MT**, conforme especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I) do Edital.

3.2. A descrição detalhada, contendo as especificações e a quantidade dos produtos a serem adquiridos, está discriminada no Anexo I (Termo de Referência) deste Instrumento Convocatório e deverão ser minuciosamente observadas pelas licitantes quando da elaboração de suas propostas.

3.3. As propostas deverão ser apresentadas com base nas **quantidades e especificações dos produtos constantes no ANEXO I** do Presente Edital.

4. DO RECURSO ORÇAMENTÁRIO

4.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão indicadas em momento oportuno, no processo de utilização da Ata de Registro de Preços.

5. DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E DOS ESCLARECIMENTOS

5.1. Até **3 (três) dias úteis** anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, ou seja, **25/11/2020**, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá **impugnar** o ato convocatório deste Pregão exclusivamente através do endereço eletrônico **licitacao@itauba.mt.gov.br** ou por meio de formulário eletrônico do sistema do site **www.portaldecompraspublicas.com.br**, até as 08h30min, no horário oficial de Brasília/DF.

5.2. O Pregoeiro, com base em parecer ou auxílio dos setores responsáveis pela elaboração do Termo de Referência e seus Anexos, quando necessário, bem como de outros setores técnicos da Instituição, decidirá sobre a impugnação no prazo de até **2 (dois) dias úteis**, contados da data de recebimento da impugnação.

5.3. A impugnação não possui efeito suspensivo.

5.4. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

5.5. As impugnações interpostas fora dos prazos não serão conhecidas.



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais
Gestão 2017/2020

5.6. Decairá do direito de impugnação o licitante que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes no edital até o terceiro dia útil que anteceder à data de realização do pregão.

5.7. A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório, ao menos até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

5.8. Os pedidos de esclarecimentos devem ser enviados ao Pregoeiro até **3 (três) dias úteis** antes da data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico licitacao@itauba.mt.gov.br ou por meio de formulário eletrônico do sistema do site www.portaldecompraspublicas.com.br.

5.9. O Pregoeiro, com base em parecer ou auxílio dos setores responsáveis pela elaboração do Termo de Referência e seus Anexos, quando necessário, bem como de outros setores técnicos da Instituição, responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de **2 (dois) dias úteis**, contados da data de recebimento dos pedidos.

5.9.1. As respostas aos pedidos de esclarecimentos vincularão os participantes e a Administração.

5.10. Não serão consideradas as impugnações e os pedidos de esclarecimentos encaminhados para outros endereços eletrônicos que não o supramencionado.

5.11. Serão imediatamente descartados pedidos de esclarecimentos que intencionem análise prévia de documentações ou descrições de modelos de produtos que o licitante almeja apresentar e/ou ofertar para a disputa do certame licitatório, haja vista que todas as análises serão efetuadas estritamente em momento oportuno, conforme o estabelecido no instrumento convocatório e de acordo com o princípio do julgamento objetivo.

5.12. Todas as respostas referentes às impugnações e/ou aos pedidos de esclarecimentos serão disponibilizadas exclusivamente nos sítios www.portaldecompraspublicas.com.br ou www.itauba.mt.gov.br, cabendo aos licitantes a responsabilidade de acompanhar as respostas e respectivos encaminhamentos nesses canais indicados.

5.12.1. Não cabe a PREEITURA qualquer responsabilidade por quaisquer desconhecimentos, por parte dos licitantes, decorrentes do não acompanhamento das informações prestadas nos sítios acima mencionados.

5.13. É indispensável que, previamente ao envio de quaisquer pedidos de esclarecimentos, o licitante consolide uma leitura plena e atenta do Edital e de seus Anexos, de modo que possa dirimir eventuais dúvidas ou, caso necessário, possa formulá-las e encaminhá-las de maneira conjunta.

5.13.1. Antes do envio de qualquer pedido de questionamento o licitante deverá acessar os canais de comunicação citados no item 5.12 de modo a verificar se as eventuais dúvidas



que possa ter suscitado já não estejam esclarecidas por meio de encaminhamentos anteriormente recebidos, otimizando, assim, sua análise do edital e evitando a duplicidade de requerimentos.

6. DO CREDENCIAMENTO

6.1. Para participar do pregão, a licitante deverá se credenciar no sistema “PREGÃO ELETRÔNICO” através do site www.portaldecompraspublicas.com.br

6.1.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico. As instruções para cadastro estão contidas no site.

6.1.2. O Credenciamento é o nível básico do Registro Cadastral no **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS** que permite a participação dos interessados na modalidade LICITATÓRIA PREGÃO, em sua FORMA ELETRÔNICA.

6.2. O credenciamento da licitante junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal da licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

6.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do Município de Itaúba/MT por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

6.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS** e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

6.4.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação

6.5. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao portal de compras públicas (provedor do sistema), para imediato bloqueio de acesso.

7. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAR DA LICITAÇÃO

7.1. Poderão participar deste certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, que preencham as condições de credenciamento constante deste Edital e seus Anexos, devidamente cadastrados no Portal de Compras Públicas, site www.portaldecompraspublicas.com.br.



7.2. Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema, a licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de Habilitação previstas no edital e seus anexos, e se for o caso, a opção pela Lei Complementar 123/06.

7.3. O licitante deverá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo pregoeiro e / ou pelo sistema ou de sua desconexão.

7.4. NÃO SERÁ ADMITIDA NESTA LICITAÇÃO A PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS:

7.4.1. Empresas que não atenderem às condições deste Edital e seus anexos;

7.4.2. Empresas que estejam em concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

7.4.3. Empresas proibidas de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

7.4.4. Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por órgão da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, por meio de ato publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição. Igualmente não poderão participar as empresas suspensas de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba, Estado de Mato Grosso;

7.4.5. Servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada a Prefeitura Municipal de Itaúba, bem assim a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico, conforme previsto no artigo 9º, inciso III da Lei Federal nº 8.666/93.

7.4.5. Estrangeiras não autorizadas a funcionar no País.

7.4.6. Empresas que estejam reunidas em consórcio.

7.4.6.1. Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação de participação de empresas em “**consórcio**”.

7.5. Como requisito para participação neste Pregão, o licitante deverá manifestar em campo próprio do sistema até a data e horário marcados para abertura da sessão, juntamente com sua proposta:



- ✓ Que declara para os devidos fins legais, que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como que cumpre os requisitos para a habilitação e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório;
- ✓ Que declara para os devidos fins legais, em cumprimento ao exigido no edital, que até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- ✓ Que declara para os devidos fins legais, conforme o disposto no inciso V do Art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Federal nº 9.854 de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

7.6. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

7.7. A entrega da proposta comercial implica nos seguintes compromissos por parte do licitante:

7.7.1. Estar ciente das condições da licitação;

7.7.2. Assumir a responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados;

7.7.3. Fornecer quaisquer informações complementares solicitadas pelo Pregoeiro;

7.7.4. Manter, durante toda a execução do eventual contrato, em contabilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições para habilitação exigidas na licitação.

8. DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

8.1. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

8.2. Poderão participar deste Pregão pessoas jurídicas sob a condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/2006, em que deverá ser comprovada mediante apresentação de Declaração, nos termos do modelo que consta do **ANEXO III** deste Edital, **firmada por representante legal ou pelo contador da empresa**, ratificando não haver nenhum dos impedimentos previstos no art. 3º, §4º, da referida lei. A não entrega desta declaração indicará que a licitante optou por não utilizar os benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006.

8.2.1. A comprovação solicitada no item 8.2 também poderá ser feita mediante apresentação da CERTIDÃO SIMPLIFICADA DA JUNTA COMERCIAL, emitida no exercício 2020.

8.3. Como condição para participação no Pregão, o licitante assinalará “SIM” ou “NÃO” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;

8.3.1. Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;

8.3.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.

8.4. Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar n. 123, de 14/12/2006, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

8.4.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. Eventual interposição de recurso contra a decisão que declara o vencedor do certame não suspenderá o prazo supracitado.

8.4.2. A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem 8.4.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.



8.5. PARA FINS DE ATENDIMENTO AO ARTIGO 48 INCISO III DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006, SOMENTE AS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE PODERÃO APRESENTAR PROPOSTA DE PREÇOS PARA OS ITENS Nº 01 a 50.

9. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

9.1. Os licitantes encaminharão, **exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital**, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, **até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública**, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação e propostas.

9.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

9.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

9.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

9.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

9.6. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

9.7. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

10. DO ENVIO DAS PROPOSTAS

10.1. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, contendo: MARCA, MODELO, FABRICANTE, PREÇO UNITÁRIO; PREÇO TOTAL; DETALHAMENTO DO ITEM, e demais informações necessárias até o horário previsto, no **subitem 2.1**, sob pena de inabilitação.



10.2. A proposta de preços deve ser formulada e enviada em formulário específico, **exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico.**

10.3. As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem usufruir dos benefícios concedidos pela Lei Complementar 123/2006, deverão fazer esta opção, no momento do cadastramento da proposta no sistema eletrônico.

10.4. Caso não utilizada a faculdade prevista no subitem anterior, será considerado que a licitante optou por renunciar aos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/06.

10.5. A licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a Sessão Pública.

10.6. Incumbirá à licitante acompanhar todas as operações no sistema eletrônico durante a Sessão Pública do Pregão. É de sua inteira responsabilidade, o ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou, pelo Pregoeiro ou, de sua desconexão com a internet.

10.7. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento as exigências de habilitação previstas no Edital. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

10.8. Não é obrigatória a apresentação de proposta para todos os itens. O licitante deverá escolher o item de seu interesse e **cotar o valor unitário e total para todos os itens escolhidos.**

10.9. No preenchimento da proposta deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as MARCAS dos produtos ofertados, conforme o devido objeto licitado. **A não inserção das marcas dos produtos no campo adequado, poderá implicar na DESCLASSIFICAÇÃO do item da Empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.**

10.10. Toda proposta que eventualmente contemple produtos que não corresponda às especificações deste edital, será desclassificada.

10.11. Nas propostas serão consideradas obrigatoriamente:

a) Preço unitário e total, para o item em moeda corrente nacional, em algarismo com, no máximo, 03 (três) casas decimais;

b) Especificações do objeto de forma clara, descrevendo detalhadamente as características técnicas dos produtos ofertados, em conformidade com as especificações constantes no **Anexo I** deste edital;



c) Inclusão de todas as despesas que influam nos custos, tais como: o preço, despesas com custo de carga/descarga; transporte/frete; seguro; tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, frete, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos;

d) Prazo de validade da proposta de no mínimo **60 (sessenta) dias**, a contar da data da sessão deste pregão eletrônico.

10.12. Os preços propostos serão considerados completos, objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante.

10.13. Poderão ser admitidos, pelo pregoeiro, erros de natureza formal, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

11. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

11.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

11.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

11.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

11.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

11.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

11.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

11.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

11.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances **exclusivamente por meio do sistema eletrônico**, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.



11.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo **valor unitário do item**.

11.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

11.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

11.8. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 0,01 (um centavo)**.

11.9. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **MODO DE DISPUTA "ABERTO"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

11.10. A etapa de lances da sessão pública terá duração de **10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **02 (dois) minutos** do período de duração da sessão pública.

11.11. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de **dois minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

11.12. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

11.13. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

11.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

11.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

11.15.1. Durante a fase de lances, o Pregoeiro poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor for considerado inexecutável.

11.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.



11.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a **10 (dez) minutos**, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas **24 (vinte e quatro) horas** da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

11.18. O Critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme definido neste Edital e seus anexos.

11.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

11.20. Encerrada a fase de lances, em caso de ocorrência de participação de licitante que detenha a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte nos termos da Lei Complementar nº 123/06, o sistema averiguará se houve empate, entendendo-se por empate aquela situação em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% superiores à proposta mais bem classificada. Nesse caso será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

11.21. Para efeito do disposto no item acima, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada detentora da melhor oferta no prazo máximo de **05 (cinco) minutos** após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;

b) Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, o sistema convocará as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item 11.20 do edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

11.22. Na hipótese da não contratação nos termos previstos no item 11.20 e 11.21 do edital, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente detentora da melhor oferta.

11.23. O disposto nos itens 11.20 e 11.21 do edital, somente se aplicará quando a melhor oferta (após fase de lances) não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

11.24. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

11.24.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.



11.24.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de até **03 (três) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

11.25. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

11.26. Todos os licitantes deverão permanecer conectados, até o encerramento total da licitação.

12. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

12.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado, **por item**, para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

12.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário) ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

12.2.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitário simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

12.3. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

12.4. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, **vinte e quatro horas** de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

12.5. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de **03 (três) horas**, sob pena de não aceitação da proposta.

12.5.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.



12.5.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

12.6. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

12.7. Na situação prevista no subitem anterior, o Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

12.7.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

12.8. Nos itens NÃO exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

12.9. ACEITABILIDADE: O preço máximo de aceitabilidade dos valores unitários e totais para cada item serão aqueles previstos no Termo de Referência (**ANEXO I**) deste Edital.

12.10. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

13. DA HABILITAÇÃO

13.1. Na fase de exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

13.1.1. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/);



13.1.2. Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU; (<http://portal.tcu.gov.br/>).

13.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante vencedora e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

13.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

13.4. Os documentos abaixo exigidos deverão ser apresentados pela proponente que ofertar o **MENOR PREÇO POR ITEM**, após disputa. Todos os documentos deverão estar dentro de seus respectivos prazos de validade na data de abertura das propostas da Licitação.

13.5. DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA (ART. 28), consistirá na apresentação dos seguintes documentos:

13.5.1. Cópia da Cédula de Identidade (RG) de TODOS os sócios da empresa Licitante.

13.5.1.1. São considerados documento oficial de identidade as carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança, pelos Corpos de Bombeiros, pelas Polícias Militares, pelos órgãos Fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, e Conselhos) Carteira de Identidade (RG), Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Carteira de Órgão ou Conselho de Classe (OAB/ CRM/ CRP), Certificado Militar, Carteira Nacional de Habilitação (CNH), Passaporte, Carteiras expedidas por órgão público que por Lei Federal valem como identidade.

13.5.2. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

13.5.3. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoeempreendedor.gov.br;

13.5.4. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

13.5.5. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser a participante sucursal, filial ou agência;



13.5.6. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

13.5.7. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

13.5.8. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade o exigir.

13.5.9. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

13.6. DOCUMENTOS RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA (ART. 29), consistirá na apresentação dos seguintes documentos:

13.6.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (**CNPJ**); podendo ser retirada no site www.receita.fazenda.gov.br

13.6.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto da licitação;

13.6.3. Certidão Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, (administrados pela Receita Federal do Brasil e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional); podendo ser retirada no site www.receita.fazenda.gov.br

13.6.4. Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários e Não Tributários Estaduais Geridos pela Procuradoria-Geral do Estado (PGE) e pela Secretaria de Estado da Fazenda (SEFAZ), podendo ser retirada no site www.sefaz.mt.gov.br (**Para Empresa com Domicílio no Estado de Mato Grosso**); ou expedida pelo Site SEFAZ / Agência Fazendária da Secretaria de Estado de Fazenda do respectivo domicílio tributário (**Para Empresa com Domicílio em Outro Estado**);

13.6.5. Certidão de Regularidade com Tributos Municipais da Sede do Licitante;

13.6.6. Certidão de Regularidade com Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS); podendo ser retirada no site www.caixa.gov.br;

13.6.7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho; podendo ser retirada no site www.tst.jus.br/certidao;



13.6.8. A Certidão descrita no item 13.6.4, poderá ser apresentada de forma individualizada por cada órgão ou de forma consolidada, de acordo com a legislação do domicílio tributário do licitante.

13.6.9. A prova de regularidade fiscal e trabalhista das empresas licitantes deverá ser feita por Certidão Negativa OU Certidão Positiva com efeitos de Negativa;

13.7. DOCUMENTOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA (ART. 30), consistirá na apresentação do seguinte documento:

13.7.1. Licença Sanitária (Estadual ou Municipal);

13.7.2. Alvará de Funcionamento, emitido em nome da licitante pelo Órgão competente;

13.7.3. O licitante deverá apresentar **atestado de capacidade técnica**, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, apresentado em papel timbrado da emitente, que comprovem ter o licitante fornecido produtos de maneira satisfatória, compatíveis em características com o objeto desta licitação;

13.7.3.1. No caso de atestado emitido por empresa da iniciativa privada, não será considerado aquele emitido por empresa pertencente ao mesmo grupo empresarial da empresa proponente.

13.7.3.2. Serão consideradas como pertencentes ao mesmo grupo empresarial, empresas controladas ou controladoras da empresa proponente, ou que tenha pelo menos uma mesma pessoa física ou jurídica que seja sócio, proprietário ou titular da empresa emitente e da empresa proponente.

13.7.3.3. A Prefeitura Municipal de Itaúba/MT se reserva o direito de realizar diligências para comprovar a veracidade dos atestados apresentados, podendo requisitar cópias dos respectivos contratos e aditivos e/ou outros documentos comprobatórios do conteúdo declarado.

13.8. DOCUMENTOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA (ART. 31), consistirá na apresentação do seguinte documento:

13.8.1. Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica proponente, com data de emissão de no máximo **30 (trinta) dias**, anteriores a data fixada para a sessão de abertura da licitação;

13.9. DEMAIS DOCUMENTO DE HABILITAÇÃO

13.9.1. A licitante deverá apresentar em papel timbrado a "Declaração de Cumprimentos de Requisitos Legais" (**Modelo de Declaração Anexo IV**), declarando que:



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

a) Inexiste qualquer fato impeditivo à sua participação e que não foi declarada inidônea ou suspensa para contratar com o Poder Público, e que se compromete a comunicar fatos contrários que porventura vierem a ocorrer após o encerramento da licitação;

b) Não possui em seu quadro de pessoal, empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição da República, inciso V, artigo 27 da Lei n. 8.666/93.

c) Não existe em seu quadro de empregados, servidores públicos exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão.

13.9.2. As empresas que se enquadrarem na qualidade de ME/EPP deverão apresentar a CERTIDÃO SIMPLIFICADA DA JUNTA COMERCIAL, emitida no exercício de 2020 OU apresentar DECLARAÇÃO, nos termos do modelo que consta do **ANEXO III** deste Edital, **firmada por representante legal ou pelo contador da empresa**, ratificando não haver nenhum dos impedimentos previstos no art. 3º, §4º, da referida lei. A não entrega desta Certidão Simplificada ou da declaração indicará que a licitante optou por não utilizar os benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006.

13.10. Os documentos apresentados deverão ser, em original, por qualquer processo de cópia previamente autenticada por cartório ou servidor designado pela Administração Municipal, ou ainda por publicação em Órgão da Imprensa Oficial (perfeitamente legíveis);

13.11. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo, salientado que:

a) Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou

b) Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

13.12. Os documentos apresentados deverão estar em plena vigência;

13.13. Não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas;



13.14. O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário;

13.15. Caso haja a necessidade de envio de documento e/ou anexo por parte da empresa licitante, o Pregoeiro fará a solicitação através da ferramenta de conversação disponível no sistema eletrônico.

13.16. Os documentos/anexos deverão ser encaminhados, preferencialmente, em arquivo digitalizado no formato PDF, de modo a não permitir sua manipulação, de preferência, assinados digitalmente.

13.17. Quando solicitado pelo pregoeiro, o prazo para envio de documento/anexo complementar para verificação do atendimento das especificações técnicas mínimas exigências de cada item do edital será definido pelo Pregoeiro, e informado às licitantes através da ferramenta de conversação do sistema e será de, no mínimo, 3 (três) horas, contado a partir da convocação.

13.18. Os documentos emitidos via Internet poderão ser verificadas pela Administração quanto a sua autenticidade e validade mediante pesquisa nas respectivas páginas.

13.19. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

13.20. Se a documentação de habilitação não estiver completa ou estiver incorreta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, deverá o pregoeiro considerar a proponente inabilitada, salvo as situações que ensejarem a aplicação do disposto na Lei Complementar 123/2006.

13.21. Poderá o Pregoeiro declarar erro formal, desde que não implique desobediência à legislação e for evidente a vantagem para a Administração, devendo também, se necessário, promover diligência para dirimir a dúvida.

13.22. Constatando através da diligência o não atendimento ao estabelecido, o Pregoeiro considerará o proponente inabilitado.

13.23. No caso das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, estas deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que apresente alguma restrição (art. 43 da LC 123/06).

13.23.1. Havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal das ME/EPP, será assegurado às mesmas o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, nos termos do art. 43, §1º, da LC 123/06.



13.23.2. A não regularização da documentação, no prazo previsto acima, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, da Lei 8666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes na ordem de classificação, para assinatura do contrato ou termo equivalente, ou revogar a licitação.

14. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA READEQUADA E DOCUMENTAÇÃO

14.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de até **3h (três) horas**, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico.

14.2. Na PROPOSTA READEQUADA, prevista no edital, cujos valores informados deverão ser idênticos ao pactuado na sessão de lances, deverá constar obrigatoriamente as seguintes informações:

14.2.1. Razão Social, número do CNPJ/MF e inscrição estadual, endereço completo (incluindo CEP), telefone comercial/celular (se houver), e endereço eletrônico (e-mail);

14.2.2. Dados bancários (nº do banco, nº da agência bancária, nº da conta corrente e nome da praça de pagamento);

14.2.3. Dados do Representante Legal que irá firmar a contratação ou assinar a ata de registro de preços, tais como: nome completo, RG e CPF, número do telefone (preferencialmente móvel) e endereço eletrônico (e-mail).

14.2.4. Preço unitário e total, em moeda corrente nacional, em algarismo com no máximo 03 (três) casas decimais;

14.2.5. Especificações detalhadas dos produtos ofertados (**marca/modelo**), consoante exigências do edital; (**Obs:** As marcas dos produtos deverão ser as mesmas cadastradas na proposta inicial apresentada).

14.2.6. Prazo de validade da proposta de no mínimo **60 (sessenta) dias**, a contar da data da sessão pública deste pregão eletrônico;

14.2.7. A proposta deverá estar devidamente assinada pelo sócio proprietário ou seu representante legal, se for procurador, anexar procuração com poderes para tal, com firma reconhecida em Cartório.

14.3. Verificada a impossibilidade de envio por meio da ferramenta indicada, poderá ser utilizada outra forma de envio (correio eletrônico ou outra), a ser indicada pelo Pregoeiro.



14.4. Visando evitar desperdício de tempo e recursos, tanto da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT, como das licitantes, somente deverá enviar os documentos/anexos (por ex.: propostas de preços escritas (readequada) e documentos de habilitação, por parte das licitantes APÓS expressa solicitação do Pregoeiro no chat do sistema eletrônico.

14.5. A via original, ou cópia autenticada, da proposta e documento/anexo deverá ser encaminhada e/ou entregue na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT, situada no endereço: Av. Tancredo Neves, 799 – Centro – CEP 78.510.000, Itaúba/MT – Fone: 66 3561-2800, no horário das 07h às 11h (horário de Mato Grosso), em envelope contendo a identificação da empresa e referência ao **Pregão Eletrônico 045/2020**, respeitando o prazo de até **04 (quatro) dias úteis**.

14.5.1. No caso do envio postal deverá ser informado obrigatoriamente o número de protocolo via e-mail (licitacao@itauba.mt.gov.br), ao Pregoeiro da disputa, no prazo estipulado para apresentação dos documentos, pois no caso de recebimento postal após o prazo determinado, somente serão aceitos aqueles postados dentro do referido prazo. **(04 (quatro) dias úteis)**.

15. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

15.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de julgamento dos documentos de habilitação, será concedido o prazo de **30 (trinta) minutos**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual decisão pretende recorrer e por qual motivo, em campo próprio do sistema.

15.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

15.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

15.3. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

15.4. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

15.5. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de **03 (três) dias** para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros **03 (três) dias**, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.



15.6. Só será acatado o recurso em memorial descritivo, às mensagens postadas no site só servirão para efeito de manifestação de intenção de recorrer.

15.7. As razões dos recursos deverão relacionar-se com as razões indicadas pela licitante, sob pena de não ser conhecido o recurso.

15.8. Interposto o recurso o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade superior.

15.9. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados a autoridade competente adjudicará o objeto à licitante vencedora e homologará o procedimento.

15.10. A falta desta manifestação por parte da licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

15.11. Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais.

16. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

16.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

16.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

16.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato/Ata de Registro, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

16.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

16.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

16.3. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no site do Portal de Compras Públicas, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

17. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO



17.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o item pelo pregoeiro, sempre que não houver recurso.

17.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes na ordem de classificação, e assim sucessivamente até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

17.3. A Homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo Pregoeiro ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

18. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1. A Prefeitura convocará formalmente o licitante vencedor para, no prazo de até **03 (três) dias úteis**, assinar a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

18.2. A Ata de Registro terá sua vigência por **12 (doze) meses**, contados da data de sua assinatura.

18.3. Se o licitante vencedor se recusar a assinar a ata de registro de preços aplicada à regra seguinte: quando o proponente vencedor não apresentar situação regular, no ato da assinatura da ata, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis na Lei 8.666/93, 10.520/02 e demais disposições vigentes.

18.4. No caso de descumprimento (não assinatura), a Prefeitura se reserva no direito de convocar outro licitante, observada a ordem de classificação, para assinar a ata, sendo este o novo detentor.

18.5. Na Ata de Registro de Preço constarão todas as obrigações, direitos e deveres estabelecidos neste edital.

18.6. A minuta da Ata de Registro de Preços, a ser assinada pelo licitante vencedor, é parte integrante deste edital.

18.7. É vedado o reajuste de preços durante o prazo de validade do registro de preços, exceto nos casos previstos no art. 65 da Lei 8.666/93.

19. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES



19.1. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, respeitadas, no que couber, as condições e regras estabelecidas na Lei nº 8.666/1993, Lei 10.520/2002 e artigo 22 do Decreto Federal 7.892/2013, alterado pelo Decreto Federal 9.488/2018, relativas à utilização do Sistema de Registro de Preços;

19.2. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador;

19.3. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

19.4. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

19.5. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **cinquenta por cento** dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

19.6. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao **dobro** do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

19.7. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até **noventa dias**, observado o prazo de vigência da ata.

19.8. Competem ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

19.9. As solicitações deverão ser encaminhadas ao Órgão Gerenciador o qual seja a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT, por meio do Setor de Licitações através do e-mail: **licitacao@itauba.mt.gov.br** ou pelo endereço Av. Tancredo Neves, 799 – Centro – CEP 78.510.000 – Itaúba/MT – Fone: 66 3561-2800.

20. DOS ACRÉSCIMOS



20.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preço, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

21. DA REVISÃO DE PREÇOS

21.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da Ata, admitida à revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento a partir de determinação estatal, cabendo-lhe no máximo o repasse do percentual determinado.

21.2. À detentora do registro de preços, quando for o caso, deverá formular a administração requerimento para a revisão dos preços registrados, comprovando a ocorrência de fato imprevisível ou previsível, porém com consequências incalculáveis, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas por ela.

21.3. Os preços relacionados na Ata de Registro de Preços poderão sofrer alterações obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

21.4. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata negociar junto aos fornecedores.

21.5. A cada pedido de revisão de preço deverá à detentora do registro de preços comprovarem e justificar as alterações havidas à época da elaboração da proposta, demonstrando a nova composição do preço.

21.6. No caso de o detentor do Registro de Preços serem revendedor ou representante comercial deverão demonstrar de maneira clara, a composição do preço constante de sua proposta, com descrição das parcelas relativas ao valor de aquisição do produto com Notas Fiscais de Fábrica/Indústria, encargos em geral, lucro e participação percentual de cada item em relação ao preço final (Planilha de Custos).

21.7. Na análise do pedido de revisão, dentre outros critérios, o órgão gerenciador adotará, para verificação dos preços constantes dos demonstrativos que acompanhem o pedido, pesquisa de mercado dentre empresas de reconhecido porte mercantil, produtoras e/ou comercializadoras, a ser realizada pela própria unidade, utilizando-se, também, de índices setoriais ou outros adotados pelo Governo Federal, devendo a deliberação de deferimento ou indeferimento da alteração solicitada ser instruída com justificativa da escolha do critério e memória dos respectivos cálculos, para decisão da Administração no prazo de 15 (quinze) dias.

21.8. O percentual diferencial entre os preços de mercado vigente à época do julgamento da licitação, devidamente apurado, e os propostos pela Detentora do Registro de Preços serão



mantidos durante toda a vigência do registro. O percentual não poderá ser alterado de forma a configurar reajuste econômico durante a vigência deste registro.

21.9. Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, a PREFEITURA solicitará a Detentora do Registro de Preços, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo ao praticado no mercado.

21.10. Caso o Fornecedor registrado se recuse a baixar os seus preços, o Órgão Gerenciador poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, uma vez frustrada a negociação e convocar os demais fornecedores visando a igual oportunidade de negociação.

21.11. Não serão reconhecidos e nem analisados pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro não fundamentados e desacompanhados de documentos que comprovem as alegações/fatos aludidos no pedido.

21.12. Pedido de reequilíbrio econômico-financeiro é procedimento excepcional, não se admitindo o seu manejo para corrigir distorções da equação econômico-financeira do registro que sejam decorrentes de preços inexequíveis (mergulho) propostos durante a licitação. Solicitações dessa natureza serão apenas analisadas, porém indeferidas pela Administração.

21.13. Para todos os efeitos, contar-se-á o prazo para concessão de reajuste e/ou reequilíbrio econômico-financeiro, a partir do dia em que a detentora do registro de preços se manifestar perante a Administração. Sob nenhum pretexto haverá reajuste e/ou reequilíbrio econômico-financeiro retroativo. Não haverá reajuste/ reequilíbrio econômico automático, devendo, por conseguinte, haver o requerimento da empresa.

21.14. É vedado à Detentora do Registro de Preços interromperem o fornecimento enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções previstas neste edital.

22. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

22.1. O proponente terá o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, a pedido, sem prejuízo da aplicação das penalidades legais previstas, caso as razões do pedido não sejam saneadas, após protocolado em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da constatação das hipóteses a seguir explicitadas:

22.1.1. Comprovar, por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadorias, alusivos à época da elaboração da proposta e do pedido de desoneração do compromisso, estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de desequilíbrio econômico-financeiro que torne seu preço inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações;



22.1.2. Ocorrer fato superveniente que venha a comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.

22.2. Por iniciativa da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT, o registro será cancelado quando o proponente:

22.2.1. Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

22.2.2. Perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

22.2.3. Não cumprir as obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços;

22.2.4. Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, a Ordem de entrega decorrente da Ata de Registro de Preços;

22.2.5. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;

22.3. Por iniciativa EMPRESA, o registro poderá ser cancelado quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento de preços registrados deverá ser formulada com a antecedência **30 (trinta) dias**, facultada a Prefeitura Municipal à aplicação das penalidades previstas.

22.3.1. A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela PREFEITURA, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas nesta Ata.

22.4. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas à entrega do item.

22.5. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência, a qual será juntada ao processo administrativo da Ata.

22.6. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

22.7. Caso a PREFEITURA não se utilize da prerrogativa de cancelar a Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida



23. DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA E DA DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇOS

23.1. As obrigações da Prefeitura e da empresa Detentora do Registro de Preços estão previstas no Termo de Referência (**ANEXO I**) deste edital.

24. DO LOCAL, PRAZO DE ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

24.1. O local de entrega e os critérios de recebimento e aceitação dos produtos do objeto estão previstos no Termo de Referência (**ANEXO I**) deste edital.

25. DA FORMA DE PAGAMENTO

25.1. As regras acerca da forma de pagamento estão previstas no Termo de Referência (**ANEXO I**) deste Edital.

26. DO CONTRATO

26.1. O Contrato, no caso do presente PREGÃO, poderá, a critério desta Prefeitura, ser substituído pela Nota de Empenho na forma do artigo 62, "caput" e parágrafo 4º, da Lei 8.666/93.

27. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

27.1. Em se tratando dos casos discriminados nas alíneas a seguir, e levando-se em conta o caso concreto, o nível de gravidade e os prejuízos causados à Administração, o licitante poderá ficar impedido de licitar e de contratar com o Município de Itaúba/MT pelo prazo de até 6 (seis) meses, se:

- a) Não manter sua proposta ou solicitar o cancelamento do lance depois de finalizada a etapa de disputa ou, ainda, deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no Edital e seus Anexos.
- b) Recusar-se ou deixar de enviar documentos necessários à análise da proposta, previstos no Edital.
- c) Não enviar amostra para análise, quando solicitada pela PREFEITURA, se esta exigência estiver prevista no Edital e seus Anexos.
- d) Recusar-se ou deixar de responder diligência realizada pela PREFEITURA durante a análise da proposta ou da documentação de habilitação.
- e) Deixar de manter as condições de habilitação ao longo da execução da(o) Ata/Contrato.



27.2. Se o licitante deixar de celebrar a Ata de Registro de Preços e, no que couber, nas hipóteses do Termo de Contrato, ficará sujeito às seguintes penalidades, conforme o caso:

a) Recusar-se ou deixar de enviar documento(s) necessário(s) à comprovação de capacidade para assinatura da Ata de Registro de Preços ou do Termo de Contrato, de acordo com o solicitado: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 1 (um) ano e multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor total de sua proposta.

b) Recusar-se ou deixar de assinar a Ata de Registro de Preços ou o Termo de Contrato dentro do prazo de validade da sua proposta: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 1 (um) ano e multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor total de sua proposta.

c) Recusar-se ou deixar de receber a Nota de Empenho referente à Ata de Registro de Preços ou ao Termo de Contrato: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de no mínimo 1 (um) ano, limitado a 3 (três) anos, e multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor total do empenho.

27.3. Se o licitante tentar fraudar, fraudar ou falhar na execução da Ata de Registro de Preços ou do Contrato, ou ensejar retardamento de sua execução, ficará sujeito às seguintes penalidades, conforme o caso:

a) Recusar-se ou deixar de fornecer quaisquer dos itens registrados: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor global atualizado da Ata de Registro de Preços ou do Termo de Contrato.

b) Atrasar a entrega de quaisquer dos itens solicitados por prazo superior a 30 (trinta) dias: cancelamento da Ata de Registro de Preços ou rescisão do Termo de Contrato, impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 2 (dois) a 3 (três) anos, além de multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor global atualizado da Ata de Registro de Preços ou Termo de Contrato, se for o caso.

c) Entregar produtos ou prestar serviços com características diversas daquelas constantes de sua proposta (salvo se mediante devida comprovação quanto à equivalência em processo administrativo adequado e aprovado pela autoridade competente) ou na Ata de Registro de Preços ou no Termo de Contrato, recusando-se ou deixando de substituí-lo no prazo fixado pela PREFEITURA: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor global atualizado da Ata de Registro de Preços ou do Termo de Contrato, se for o caso.

d) Deixar de prestar garantia técnica a quaisquer dos itens relativos à licitação, dentro do prazo exigido no instrumento convocatório: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa de até 20%



(vinte por cento) em relação ao valor global atualizado da Ata de Registro de Preços ou do Termo de Contrato, se for o caso.

27.3.1. Nos casos em que o licitante inadimplente entregar os produtos ou prestar os serviços durante o processo para sua penalização, fica facultado à PREFEITURA receber o produto/serviço e reduzir a multa até a metade do valor inicialmente calculado, podendo ainda deixar de aplicar a penalidade de impedimento de licitar ou contratar, considerando-se o prejuízo sofrido pela Administração.

27.4. Se o licitante apresentar indícios, documento ou declaração falsos, ficará sujeito às seguintes penalidade, conforme o caso:

a) Omitir informações em quaisquer documentos exigidos no Pregão: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de até 2 (dois) anos.

b) Adulterar documento, público ou particular, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade: impedimento de licitar pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o fornecedor/contratado ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

27.5. Se o licitante cometer fraude fiscal, mediante declaração falsa sobre seu enquadramento fiscal, omissão, falsificação ou alteração de informações em suas notas fiscais ou de outrem, ficará sujeito às seguintes penalidades:

a) Impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

b) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o fornecedor/contratado ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

27.6. O licitante enquadrado nos itens 27.4 e 27.5, além da pena aplicável, sofrerá ainda multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao:

a) Valor total de sua proposta, quando a ocorrência se der anteriormente à homologação do certame.

b) Valor da Ata de Registro de Preços ou, se for o caso, do Termo de Contrato, quando a ocorrência se der posteriormente à homologação da licitação.



27.7. O licitante é responsável por solicitar seu desenquadramento da condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, quando houver ultrapassado o limite de faturamento estabelecido no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, no ano fiscal anterior, sob pena de ser declarado inidôneo para licitar e contratar com a Administração Pública, sem prejuízo das demais sanções, caso usufrua ou tente usufruir indevidamente dos benefícios previstos no Decreto nº 8.538/2015.

27.8. Se o licitante se comportar de modo inidôneo ficará sujeito às seguintes penalidades, conforme o caso:

a) Praticar atos comprovadamente realizados com má-fé ou dolo: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de até 5 (cinco) anos, e multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor total de sua proposta ou ao valor do empenho, Ata de Registro de Preços ou Contrato.

b) Participação, na licitação, de empresa constituída com a finalidade de burlar penalidade aplicada anteriormente, a qual será constatada mediante a verificação dos quadros societários, objetos sociais e/ou endereços, da empresa participante e da penalizada anteriormente: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de até 5 (cinco) anos, e multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor total de sua proposta ou ao valor do empenho, Ata de Registro de Preços ou Contrato.

c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o fornecedor/contratado ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

27.8.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como **ME/EPP/MEI** ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

27.9. Em se tratando dos casos discriminados nas alíneas a seguir, o licitante que causar transtornos, tumultuar a disputa do certame ou não respeitar as normas editalícias, ficará impedido de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 1 (um) ano, e ficará sujeito à multa de 10% (dez por cento) em relação ao valor total estimado do(s) item(ns) em disputa:

a) Perturbar qualquer ato da sessão pública da licitação como, por exemplo, ofender o(a) Pregoeiro(a), Presidente ou membro da comissão ou equipe de apoio, ou levantar falsa acusação quanto à prática dos servidores envolvidos na realização do certame.

b) Solicitar sua inabilitação depois de concluída a fase de habilitação.

c) Descumprir, durante a execução do certame, os requisitos de habilitação depois de declarar previamente em campo próprio do sistema eletrônico PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS que os atendia.



d) Deixar de apresentar nova proposta no prazo estabelecido pelo Pregoeiro ou equipe de apoio, devidamente adaptada ao valor final ofertado na fase de lances ou obtido mediante negociação.

e) Interpor recurso meramente protelatório, com base em fundamentação que já tenha sido motivo de impugnação ao Edital e seus Anexos e resultado em improcedência, ou interpor intenção de recurso e posteriormente deixar de apresentá-lo, causando morosidade à disputa da licitação.

27.10. Além do exposto nos itens precedentes, a adjudicatária ficará sujeita a sanções de advertência e multa, de acordo com o estabelecido nos arts. 86 e 87 da Lei nº 8.666/1993, aplicadas suplementarmente pela inobservância das condições estabelecidas para o fornecimento ou prestação de serviço ora contratado, além das sanções de suspensão temporária e declaração de inidoneidade, previstas no art.87 da Lei nº 8.666/1993.

a) Advertência, nos casos de menor gravidade.

b) Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor homologado, atualizado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação oficial, sem embargo de indenização dos prejuízos porventura causados a Prefeitura;

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o fornecedor/contratado ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

27.11. As sanções previstas nesta seção não impedem a Administração de exigir indenizações suplementares para reparar os danos oriundos da violação de deveres contratuais por parte do licitante, apurados durante processo administrativo de penalização.

27.11.1. Se as multas previstas no Edital não forem suficientes para indenizar os danos sofridos pela Administração, esta poderá cobrar, administrativa e judicialmente, os prejuízos excedentes, tendo, neste caso, que provar os danos, conforme dispõe o art. 416 do Código Civil Brasileiro.

27.12. Será assegurado ao licitante, previamente à aplicação das penalidades indicadas neste instrumento convocatório, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

27.13. A aplicação de uma das penalidades previstas neste Edital não exclui a possibilidade de aplicação de outras.



27.14. A dosimetria das penalidades levará em consideração, além dos fatos e provas constantes do processo administrativo:

- a) O dano causado à Administração;
- b) O caráter educativo da pena;
- c) A reincidência como maus antecedentes;
- d) A proporcionalidade.

27.15. Nos casos em que couber, serão aplicadas ainda as sanções previstas na Lei nº 12.846/2013, que dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública.

27.15.1. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846/2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessária à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização (PAR).

27.15.2. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira, nos termos da Lei nº 12.846/2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

27.15.3. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

27.16. Quando a rescisão contratual não for conveniente e oportuna à Administração, esta poderá manter em vigor a Ata de Registro de Preços, cobrando do licitante apenas os valores referentes às multas, fundamentando expressamente as razões que motivam a manutenção da relação contratual.

27.17. As sanções de impedimento de licitar e de contratar não serão passíveis de reabilitação antes de finalizado o prazo fixado, tendo o licitante que cumpri-lo integralmente.

27.18. O encaminhamento de Ofício de Notificação quanto à abertura de processo administrativo contra o licitante ou a detentora do registro de preços será efetuado pelo departamento, unidade ou comissão responsável da PREFEITURA, por meio de endereço eletrônico constante do Portal de Compras Públicas ou aquele informado na proposta de preço, ou por meio físico via correios, para fins de garantir o seu direito ao contraditório e à ampla defesa.



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

27.18.1. Levando em consideração, o avanço das tecnologias de informação e o fato inegável de que, atualmente para participar de um processo licitatório todos os licitantes devem possuir acesso às redes mundiais de computadores, todas as comunicações entre a PREFEITURA e o licitante ou a detentora do registro de preços dar-se-ão por meio eletrônico, considerando conta as inovações tecnológicas e o endereço eletrônico mencionado no item precedente, sendo de inteira responsabilidade do licitante mantê-lo permanentemente atualizado.

27.18.2. O licitante ou a detentora do registro de preços, além de manter seu e-mail permanentemente atualizado, fica responsável por acessar sua caixa de entrada periodicamente durante todo o processo da licitação e/ou contratação, devendo também averiguar sua caixa de spam, sob pena de perder os prazos legais previstos acerca do direito de defesa/manifestação quanto ao teor do Ofício de Notificação.

27.18.3. Tal prática visa a conferir maior celeridade processual e proporcionar economicidade a todas as partes envolvidas nos processos, sobretudo à sociedade, que custeia a gestão pública, na medida em que privilegia o envio eletrônico de informações em detrimento de outros meios de comunicação, como publicações em Diário Oficial ou remessas via correio, à exceção dos casos que por Lei exigem-se intimação via correios ou vista pessoal.

27.18.4. Quando, por razões técnicas, for inviável o uso de meio eletrônico para o encaminhamento de Ofício de Notificação, esse ato poderá ser viabilizado segundo as regras ordinárias, sendo dever do licitante ou a detentora do registro de preços manter, junto à Administração, atualizados os dados de endereço, contato telefônico e do representante legal da empresa, não suprimindo tal ônus a mera formalização da alteração do ato constitutivo ou do contrato social na Junta Comercial competente, no Cartório de Registro de Títulos ou outro ato solene que a lei determinar.

27.18.5. O encaminhamento de Ofício de Notificação por meio eletrônico possui respaldo no art. 5.º, LXXVIII, da Constituição Federal de 1988; art. 26, § 3.º, in fine e art. 2.º, § único, IX (princípio do formalismo moderado), todos da Lei nº 9.784/1999, a qual regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal; art. 5.º do Decreto nº 8.539/2015; e, subsidiariamente, cf. disciplina o art. 15, calca-se também na disposição do art. 270 do Código de Processo Civil de 2015, sendo hoje uma prática já consolidada no Poder Judiciário e que vem sendo implantada nos demais Poderes com a finalidade de otimizar custos, critérios de sustentabilidade e ritos processuais, primando pela eficiência no serviço público sem prejuízo do direito ao contraditório e à ampla defesa de quaisquer das partes.

27.18.6. As defesas/manifestações, quando em resposta ao Ofício de Notificação de que trata o item anterior, deverão ser encaminhadas preferencialmente por meio eletrônico licitacao@itauba.mt.gov.br, ou ser entregues na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT.



27.18.7. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informados para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo;

27.18.8. Toda a operacionalidade por meio eletrônico mantém inalterados os prazos legais para as defesas/manifestações, bem como mantém conservado todo o direito ao contraditório e à ampla defesa em toda e qualquer fase do rito processual.

27.18.9. Demais dúvidas acerca do disposto nos subitens precedentes quanto às notificações, defesas ou manifestações, poderão ser solicitadas na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT ou através de meio eletrônico licitacao@itauba.mt.gov.br.

27.19. As multas aplicadas deverão ser recolhidas à Prefeitura Municipal de Itaúba/MT, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM, observando-se sua data de vencimento, podendo a Administração cobrá-las judicialmente, nos termos da Lei vigente, com os encargos correspondentes, ou descontá-las dos valores remanescentes de pagamentos à empresa.

28. DA ANULAÇÃO E DA REVOGAÇÃO

28.1. Por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta a Administração poderá revogar a presente licitação, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

28.2. A nulidade do procedimento licitatório induz à do contrato e não gera obrigação de indenizar, ressalvado o disposto no parágrafo único do artigo 59 da Lei n. 8.666/93.

28.3. No caso de desfazimento do processo licitatório, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

29. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

29.1. Será utilizado para a realização deste certame recursos de tecnologia da informação, composto por um conjunto de programas de computador que permitem confrontação sucessiva através do envio de lances dos proponentes com plena visibilidade para o pregoeiro e total transparência dos resultados para a sociedade, através da Rede Mundial de Computadores – INTERNET.

29.2. O fornecedor deverá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo pregoeiro e/ou pelo sistema ou de sua desconexão.



29.3. É facultada ao Pregoeiro ou Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

29.4. A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

29.4.1. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do objeto do edital.

29.5. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de sua proposta e a Prefeitura não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

29.6. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

29.7. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada para abertura dos envelopes, ficará a reunião adiada para o primeiro dia útil subsequente, à mesma hora e local, salvo manifestação em contrário.

29.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis as aferições das suas qualificações e as exatas compreensões da sua proposta, durante a realização da sessão pública de PREGÃO.

29.9. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.

29.10. Aos casos omissos aplicam-se as disposições constantes da Lei 10.520/2002, Lei nº 12.440/2011 e Lei 8.666/93.

29.11. São partes integrantes, indissociáveis e atreladas ao conteúdo deste Edital, os anexos abaixo, cujo teor vincula totalmente os licitantes:

ANEXO I – Termo de Referência (Do Objeto, Especificações e Quantidades);
ANEXO II – Modelo de Formulário de Proposta de Preços;
ANEXO III – Modelo de Declaração de enquadramento como (ME) ou (EPP);
ANEXO IV – Modelo de Declaração de Cumprimento de Requisitos Legais;
ANEXO V – Minuta da Ata de Registro de Preços.



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

29.12. Fica eleito o Foro do Município de Itaúba/MT, para dirimir qualquer questão contratual ou editalícia, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Itaúba (MT), 11 de Novembro de 2020.

VALCIR DONATO
Prefeito Municipal

OTÁVIO LUIZ FIEL
Pregoeiro Oficial



Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2020
ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

TERMO DE REFERÊNCIA

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2020 – SRP

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 072/2020

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM

DAS INFORMAÇÕES PRIMÁRIAS:	
▪ Órgão Requerente: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT	▪ Descrição de Categoria de Investimento: <input checked="" type="checkbox"/> Material de Consumo <input type="checkbox"/> Equipamentos e Material Permanente <input type="checkbox"/> Outros Serviços de Terceiros – P. Jurídica <input type="checkbox"/> Outros Serviços de Terceiros – P. Física <input type="checkbox"/> Obras e Instalações
▪ Unidade Solicitante: - Secretaria Municipal de Saúde	
MODALIDADE E O TIPO DE LICITAÇÃO:	
▪ Modalidade de Licitação: <input type="checkbox"/> Pregão Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Pregão Eletrônico <input type="checkbox"/> Convite <input type="checkbox"/> Tomada de Preços <input type="checkbox"/> Concorrência Pública <input type="checkbox"/> Concurso <input type="checkbox"/> Leilão <input type="checkbox"/> Dispensa de Licitação <input type="checkbox"/> Inexigibilidade de Licitação	▪ Tipo de Licitação: <input checked="" type="checkbox"/> Menor Preço por Item <input type="checkbox"/> Menor Preço Global <input type="checkbox"/> Menor Preço por Lote <input type="checkbox"/> Maior Lance ou Oferta <input type="checkbox"/> Maior Percentual de Desconto <input type="checkbox"/> Melhor Técnica <input type="checkbox"/> Melhor Técnica e Preço
▪ Licitação P/ Registro de Preços (SRP): <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	▪ Origem do Recurso: <input checked="" type="checkbox"/> Próprio da Prefeitura <input checked="" type="checkbox"/> Programas da União <input checked="" type="checkbox"/> Programas do Estado <input type="checkbox"/> Convênio / Contrato de Repasse - União <input type="checkbox"/> Convênio / Contrato de Repasse - Estado <input type="checkbox"/> Outros
▪ Licitação Exclusiva: ME/EPP/MEI: <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	▪ Reserva de Cota: ME/EPP/MEI: <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO

1 – DO OBJETO DO TERMO DE REFERÊNCIA:

1.1. Constitui Objeto desta Licitação o **Registro de Preço para Futura e Eventual Aquisição de Equipamentos e Materiais de Consumo Odontológicos para Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Saúde de Itaúba/MT**, Conforme Exigências Constantes neste Termo de Referência.



2 – DO ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTE:

2.1. A Prefeitura Municipal de Itaúba/MT, através do Departamento de Compras irá gerenciar a prática de todos os atos de controle e administração do Sistema de Registro de Preços (SRP), a ser gerado pela licitação.

2.2. Como órgão gerenciador, a Prefeitura Municipal consolidou as informações relativas à estimativa de consumo da secretaria participante, promovendo a adequação deste termo de referência, para atender os requisitos de padronização e racionalização do fornecimento dos produtos ora licitados.

2.3. O órgão participante deste registro de preços está a seguir discriminado:

- Secretaria Municipal de Saúde.

3 – DA RESERVA DE COTA PARA ME/EPP/MEI:

3.1. Para os itens de nº **01 a 50**, a participação é **exclusiva** a microempresas e empresas de pequeno porte e ou microempreendedor individual, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

4 – JUSTIFICATIVA(S):

4.1. O presente procedimento para registro de preços se faz necessário para o atendimento do pedido da Secretaria de Saúde e visa a aquisição de equipamentos e materiais de consumo odontológicos para serem utilizados na manutenção das atividades realizadas nos consultórios odontológicos das unidades de saúde da mencionada secretaria. As quantidades foram estimadas com base no pedido da secretaria e visa atender as demandas durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

4.2. O registro de preços é uma ferramenta que serve para futura e eventual aquisição de produtos/serviços com demanda variável. Nesse processo, ao adotar o registro de preços para aquisição do objeto acima, estamos visando a simplificação e otimização dos processos de licitação para a Administração Pública. Outro aspecto importante é que com o registro de preços suprirá as demandas existentes, de acordo como forem sendo requisitadas, não necessitando da reserva orçamentária em sua totalidade, utilizando os recursos financeiros de forma sustentável, podendo inclusive, melhorar a organização das compras através da implantação de um cronograma.

4.3. Os elementos técnicos descritos neste instrumento são os mínimos necessários para assegurar que a contratação se dê de forma satisfatória, com as mínimas condições técnicas e de qualidade exigidas, e ainda, assegurar o gasto racional dos recursos públicos. Desta forma as especificações constantes neste termo de referência e as exigências editalícias são necessárias e imprescindíveis para a obtenção de produtos de qualidade e que atendam às necessidades do Município.



5 – RESULTADOS ESPERADOS:

- Registro de Preços de todos os itens;
- Economia para os cofres públicos, baixando os valores de referência;
- Utilização sustentável dos recursos financeiros desta Prefeitura, alocando somente o necessário para cada aquisição;
- Aquisição de produtos de qualidade.

6 – DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA:

6.1. A Ata de Registro terá sua vigência por **12 (doze) meses**, contados a partir da data de sua assinatura.

7 – DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA:

7.1. Oferecer todas as informações necessárias para que a empresa detentora do registro de preços possa executar o objeto adjudicado dentro das especificações.

7.2. Efetuar o pagamento nas condições e prazos estipulados.

7.3. Designar um servidor para acompanhar a execução e fiscalização da Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 67, da Lei nº 8.666/93.

7.4. Notificar, por escrito, à empresa detentora do registro de preços, a ocorrência de eventual imperfeição no curso da entrega dos produtos, fixando prazo para sua correção.

7.5. Fiscalizar livremente a entrega, não eximindo a empresa detentora do registro de preços de total responsabilidade quanto à execução da mesma.

7.6. Acompanhar a entrega, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajuste ou suspensão da execução; inclusive rejeitando, no todo ou em parte, a entrega dos produtos fora das especificações deste Edital.

7.7. Reservar à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissivo ou duvidoso não previsto neste edital, e em tudo o mais que se relacione com o fornecimento, desde que não acarrete ônus para a PREFEITURA ou modificação na Ata de Registro de Preços;

7.8. Disponibilizar local para recebimento e guarda dos produtos.

7.9. Aplicar as sanções administrativas por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços.

8 – DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇOS:



- 8.1. Acatar as decisões e observações feitas pela fiscalização da Prefeitura Municipal, por escrito, em duas vias e entregues mediante recibo.
- 8.2. Executar a entrega dos produtos de forma PARCELADA e de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, mediante apresentação de requisição ou ordem de entrega.
- 8.3. Fornecer os produtos de acordo com o prazo e condições avençados no presente Edital, observando todas as condições previstas na Ata de Registro de Preços a ser estabelecida entre as partes.
- 8.4. Responsabilizar-se pela entrega dos produtos, de seu estabelecimento até o local determinado para entrega, sem ônus para o Município, substituindo imediatamente, e à sua expensa, em caso que se verificar defeito, adulterações ou incorreções.
- 8.5. Executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pela Prefeitura Municipal de Itaúba, de acordo com as especificações do edital, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento das condições estabelecidas.
- 8.6. Entregar os produtos em embalagens adequadas, de forma a permitir a completa preservação da mesma e sua segurança durante o Transporte.
- 8.7. A embalagem deverá ser acondicionada conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar identificação do produto e demais informações exigidas na Legislação em vigor.
- 8.8. Substituir, às suas expensas, no prazo de 05 (cinco) dias, após notificação formal, os produtos entregues em desacordo com as especificações deste edital, conforme anexos e com as respectivas propostas, ou que apresente vício de qualidade (que apresentem problemas na utilização).
- 8.9. O prazo de validade dos produtos fornecidos deverá ser de no mínimo 01 (um) ano a contar da data da entrega e/ou no mínimo de 70% (setenta por cento) do prazo para aqueles materiais que possuam validade inferior à mencionada.
- 8.10. Fornecer produtos provenientes de fabricantes registrados e licenciados pela ANVISA – Agência Nacional de Vigilância Sanitária, exceto os produtos que necessariamente, não precise de tal licença.
- 8.11. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes.
- 8.12. Respeitar a legislação vigente para cada produto a ser fornecido.
- 8.13. Responsabilizar-se pelos encargos decorrentes do cumprimento das obrigações supramencionadas, bem como pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, que incidam ou venham incidir sobre o objeto deste edital.



8.14. Não realizar subcontratação total ou parcial do fornecimento, sem anuência da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT. No caso de subcontratação autorizada pela Prefeitura, a detentora do registro de preços continuará a responder direta e exclusivamente pelas entregas e pelas responsabilidades legais e contratuais assumidas.

8.15. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Prefeitura ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, relativos à execução da Ata de Registro de Preço ou em conexão com ele, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o fato de haver fiscalização ou acompanhamento por parte da Prefeitura.

8.16. Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações, em caso de acidentes de trabalho com seus empregados, em virtude da execução da presente Ata de Registro de Preço ou em conexão com ele, ainda que ocorridos em dependências da Prefeitura.

8.17. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da entrega.

8.18. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida por esta Prefeitura.

8.19. Indenizar terceiros e/ou a própria Prefeitura mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos ou prejuízos causados por sua culpa ou dolo, devendo a detentora do registro de preços adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes.

8.20. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.

8.21. Manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

9 – DO LOCAL, PRAZO DE ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS:

9.1. Os produtos adquiridos deverão ser entregues no **ALMOXARIFADO CENTRAL / DEPTO. DE COMPRAS** da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT, observando o prazo determinado pela PREFEITURA, sendo que as despesas de seguro, taxas, frete ou transporte dos produtos serão por conta da detentora do registro.

9.2. A entrega dos produtos deverá ser feita no prazo máximo de até **15 (quinze) dias corridos**, contados da data do recebimento da requisição, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pela empresa detentora do registro de preços e acatado pela PREFEITURA.



9.3. Os produtos deverão ser entregues em embalagens adequadas, de forma a facilitar sua identificação, manuseio, e a permitir a completa preservação e segurança dos mesmos durante o Transporte.

9.4. Os produtos deverão ser entregues de forma PARCELADA conforme a necessidade da secretaria Municipal de saúde e solicitação do departamento de Compras da PREFEITURA, **sem limites de quantidades mínima ou máxima para realização dos pedidos.**

9.5. A PREFEITURA terá o prazo de até **05 (cinco) dias** para aceitar os produtos fornecidos pela empresa detentora do registro de preços, sendo que os mesmos serão recebidos da seguinte forma:

- a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com a especificação;
- b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade dos produtos e consequente aceitação, quando a nota fiscal será atestada e remetida para pagamento;
- c) Rejeitado, quando em desacordo com o estabelecido no Edital, e seus Anexos.

9.6. Os produtos entregues em desacordo com o estipulado neste instrumento convocatório e na proposta do adjudicatário serão rejeitados parcialmente ou totalmente, conforme o caso:

- a) Quanto a problemas de qualidade dos produtos ou das condições das embalagens, a empresa detentora do registro de preços notificada pela PREFEITURA será responsável pela troca do produto que apresentar problemas, observando o prazo máximo de **05 (cinco) dias**;
- b) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- c) na hipótese de substituição, a empresa detentora do registro de preços deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de até **05 (cinco) dias**, contados da notificação por escrito, mantidos os preços inicialmente registrados;
- d) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- e) na hipótese de complementação, a empresa detentora do registro de preços deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Prefeitura, no prazo máximo de até **05 (cinco) dias**, contados da notificação por escrito, mantidos os preços inicialmente registrados.

9.7. As marcas dos produtos cotados não poderão ser substituídas no decorrer do contrato/ata, sem a solicitação prévia da empresa detentora do registro de preços e autorização desta prefeitura, mesmo que sejam por produtos de qualidades equivalentes.



9.8. Após a entrega dos produtos, caso esteja comprovado o não cumprimento das especificações do mesmo, o município reserva-se o direito de substituí-lo, complementá-lo ou devolvê-los.

9.9. Em caso de irregularidade não sanada pela empresa detentora do registro de preços, a Comissão/servidor reduzirá a termos os fatos ocorridos e encaminhará ao órgão competente para providências de penalização.

9.10. Os produtos e materiais de consumo a serem fornecidos deverão na data de entrega, possuir prazo de validade de no mínimo 01 (um) ano a contar da data da entrega e/ou no mínimo de 70% (setenta por cento) do prazo para aqueles materiais que possuam validade inferior à mencionada.

9.11. O transporte, frete e a descarga dos produtos correrão por conta da empresa detentora do registro de preços, sem qualquer custo adicional a Prefeitura.

10 – DA FORMA DE PAGAMENTO:

10.1. O pagamento corresponderá aos produtos efetivamente solicitados pela PREFEITURA, observados os valores unitários apresentados pela proponente por ocasião da licitação. Devendo ser pago em média, até **30 (trinta) dias** após a realização da entrega dos produtos e apresentação da nota fiscal devidamente atestada pela Administração.

10.2. Somente será pago a empresa DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇOS, o valor referente à entrega dos produtos efetivamente solicitados pela PREFEITURA.

10.3. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo que o prazo para pagamento fluirá após a reapresentação das notas fiscais/faturas.

10.4. Nenhum pagamento isentará a empresa detentora do registro de preços das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

10.5. Nenhum pagamento será efetuado à empresa detentora do registro, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

10.6. Não haverá sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

11 – DA FISCALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO:

11.1. A Prefeitura Municipal de Itaúba/MT exercerá o acompanhamento da utilização da Ata de Registro de Preços, designando formalmente, para esse fim, um representante, como Fiscal, que promoverá o acompanhamento e a fiscalização da entrega dos produtos, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio os fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas da parte da empresa detentora do registro de preços, cabendo-lhe o



recebimento e “atesto” da entrega e o encaminhamento das notas fiscais para pagamento na forma estabelecida na Ata de Registro de Preços.

11.2. As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução do objeto desta ATA, serão registradas, pela PREFEITURA, no livro de ocorrências, constituindo tais registros, documentos legais.

12 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

12.1. Como este processo se dará através de um Pregão – Sistema de Registro de Preços não há a necessidade da inclusão de tal documento. Assim, a dotação orçamentaria referente as despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão indicadas em momento oportuno, no processo de utilização da Ata de Registro de Preços.

13 – ESPECIFICAÇÃO E CUSTO ESTIMADO:

13.1. O valor máximo admissível para aquisição dos produtos do presente termo, elaborado com base na média dos preços praticados no mercado, é de **R\$ 363.110,04** (trezentos e sessenta e três mil cento e dez reais e quatro centavos) sendo que os valores apresentados na planilha abaixo descrita é o máximo admissível para aquisição dos produtos:

ITEM	COD TCE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNIDADE	QTIDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	00012659	423745	ABRIDOR OU DESCANSO DE BOCA Especificações técnicas mínimas - Embalagem com 2 unidades - Adulto (G 40x30x20mm) e Infantil (P 30x25x18mm) de silicone.	Pacote	8	15,69	125,52
2	122223-6	423730	ÁCIDO FOSFÓRICO 37% - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 3 unidades de 2,5 ml cada e 3 ponteiros aplicadoras - Gel de base aquosa na cor azul associado ou não a clorexidina 2% Baixa viscosidade e tixotrópico, sem sílica.	Pacote	100	7,05	705,00
3	287268-4	423733	ADESIVO OU SISTEMA ADESIVO CONVENCIONAL - Especificações técnicas mínimas. Embalagem com 1 frasco de 6g com tampa flip-top; - Primer e adesivo em um só frasco; Solvente a base de água e álcool, fotopolimerizável.	Frasco	25	44,26	1.106,50
4	268111-0	423736	AFASTADOR LABIAL EXPANDEX (ADULTO) Especificações técnicas mínimas. Embalagem com 1 unidade; - Transparente ou branco de silicone autoclavável.	Unidade	5	18,66	93,30
5	268111-0	423738	AFASTADOR LABIAL EXPANDEX (INFANTIL) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade - Transparente ou branco de silicone autoclavável.	Unidade	5	21,59	107,95
6	002277-4	423746	AFASTADOR CIRURGICO MINESSOTA Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade Instrumento cirúrgico Aço inoxidável de 14cm e autoclavável.	Unidade	5	13,50	67,50
7	5086-5	423743	AGULHA GENGIVAL CURTA 30G Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades de 0,3x22mm;	Caixa	30	37,41	1.122,30



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			- Bisel trifacetado, siliconizado, esterelizado e descartável.				
8	140335-4	423742	AGULHA GENGIVAL EXTRA-CURTA 30G Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades de 0,3x15mm; - Bisel trifacetado, siliconizado, esterelizado e descartável.	Caixa	20	37,35	747,00
9	78192-4	423744	AGULHA GENGIVAL LONGA 27G Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades de 0,4x30mm; - Bisel trifacetado, siliconizado, esterelizado e descartável.	Caixa	10	31,07	310,70
10	376784-1	423747	ALAVANCA APICAL (ADULTO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 3 unidades nº 301, nº 302 e nº 303; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	PACOTE	2	43,33	86,66
11	0006611	423748	ALAVANCA APICAL (INFANTIL) Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 3 unidades nº 301, nº 302 e nº 303; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	PACOTE	2	58,29	116,58
12	0006867	423749	ALAVANCA HEIDBRINK (ADULTO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 3 unidades nº 1, nº 2 e nº 3; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	PACOTE	2	38,42	76,84
13	5057-1	423750	ALAVANCA HEIDBRINK (INFANTIL) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 3 unidades nº 1, nº 2 e nº 3; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	PACOTE	2	43,76	87,52
14	268931-6	423751	ALAVANCA SELDIN (ADULTO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 3 unidades nº 1D, nº 1L e nº 2; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	PACOTE	2	46,51	93,02
15	268930-8	423752	ALAVANCA SELDIN (INFANTIL) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 3 unidades nº 1D, nº 1L e nº 2; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	PACOTE	2	38,37	76,74
16	45513-0	423753	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO 70% (LÍQUIDO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 litro para desinfecção de superfície.	Litro	300	11,93	3.579,00
17	413617-9	423755	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO 70% (GEL) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 litro antisséptico.	Litro	100	16,52	1.652,00
18	166180-9	424321	ALICATE PERFURADOR AINSWORTH Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de dentística em aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10	109,63	1.096,30
19	5310-4	423756	ALVEOLÓTOMO - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2	91,30	182,60
20	238230-0	424322	ANESTÉSICO CLORIDRATO DE ARTICAÍNA 4% COM EPINEFRINA 1:100.000 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 50 tubetes de	Caixa	10	115,87	1.158,70

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			vidro com 1,8 ml cada.				
21	00032498	423758	ANESTÉSICO CLORIDRATO DE MEPIVACAÍNA 2% COM EPINEFRINA 1:100.000 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 50 tubetes de vidro com 1,8 ml cada.	CAIXA	20	109,85	2.197,00
22	98862-6	423759	ANESTÉSICO CLORIDRATO DE MEPIVACAÍNA 3% - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 50 tubetes de vidro com 1,8 ml cada.	Caixa	10	105,66	1.056,60
23	59906-9	424323	ANESTÉSICO CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2% COM EPINEFRINA 1:100.000 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 50 tubetes de vidro com 1,8 ml cada.	Caixa	30	100,29	3.008,70
24	5666-9	424324	ANESTÉSICO CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2% - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 50 tubetes de vidro com 1,8 ml cada.	Caixa	10	81,55	815,50
25	398507-5	424325	ANESTÉSICO CLORIDRATO DE PRILOCAÍNA 3% COM FELIPRESSINA - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 50 tubetes de vidro com 1,8 ml cada.	Caixa	20	114,10	2.282,00
26	175508-0	424326	ANESTÉSICO CLORIDRATO DE PRILOCAÍNA 3% - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 50 tubetes de vidro com 1,8 ml cada.	Caixa	10	129,99	1.299,90
27	17619-2	423760	ANESTÉSICO BENZOCAÍNA (TÓPICO) Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade de 12g com sabor de tutti-frutti.	Unidade	30	12,16	364,80
28	0006451	423761	APARELHO CONJUGADO DE ULTRASSOM PIEZOELÉTRICO E JATO DE BICARBONATO Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade (equipamento com pontas de ultrassom); - Dimensões: altura 215 mm, largura 310 mm e comprimento 250 mm; - Tensão: 99 a 242 (V), potência: 36 (W) e frequência: 24 a 30 (KHz). - Circuito eletrônico com estabilizador de frequência.	Unidade	2	3.961,71	7.923,42
29	171058-3	423922	APARELHO DESTILADOR DE ÁGUA Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Capacidade do reser vatório de água destilada 3,8 litros; - Capacidade de reservatório de água comum 4 litros; - Duração do ciclo completo de 6 a 8 horas; - Dimensões: largura 27 cm, altura 33 cm e profundidade 27,6 cm; - Temperatura de trabalho de 15 a 40°; Tensão elétrica 110V.	Unidade	3	959,34	2.878,02
30	399681-6	423923	APARELHO FOTOPOLIMERIZADOR Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Wireless (sem fio) com luz azul gerada por LED de alta potência; - Display digital com temporizador de polimerizador de 05 a 40 segundos; - Bivolt automático 100 / 240V.	Unidade	3	804,36	2.413,08
31	0020425	423924	APLICADOR DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO OU DYCAL (ANGULADO) - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Intrumento de dentística com ponta dupla de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	7	13,42	93,94

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

32	169358-1	423926	AUTOCLAVE - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 21 litros; - Consumo de energia 485 Watts/hora; - Cor branca com teclado de controle na cor azul; - Câmara aço inox; - Potência 1.600 Watts, tensão bivolt automático e frequência 50/60 Hz; - Dimensões da autoclave: largura 38 x altura 38 x profundidade 55cm.	Unidade	4	2.997,55	11.990,20
33	14504-1	424327	ARCO DE YOUNG EM METAL Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade em forma de U em aço inoxidável.	Unidade	20	28,49	569,80
34	61172-7	423762	BABADOR IMPERMEÁVEL - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades de 32 cmx47cm; - Com duas camadas e descartável.	Pacote	200	21,48	4.296,00
35	00031491	423763	BANDEJA - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 22x12x1,5cm; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	50	25,61	1.280,50
36	169023-0	423764	BICARBONATO DE SÓDIO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 200g; - Pó branco, cristalino e extra-fino.	Unidade	20	23,11	462,20
37	00019764	424328	BROCA CARBIDE MULTILAMINADA Nº 2 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de carboneto para contra-ângulo autoclavável.	Unidade	40	10,56	422,40
38	181500-8	424329	BROCA CARBIDE MULTILAMINADA Nº 3 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de carboneto para contra-ângulo autoclavável.	Unidade	40	10,56	422,40
39	181500-8	424330	BROCA CARBIDE MULTILAMINADA Nº 4 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de carboneto para contra-ângulo autoclavável.	Unidade	40	10,56	422,40
40	138790-1	424331	BROCA CARBIDE MULTILAMINADA Nº 5 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de carboneto para contra-ângulo autoclavável.	Unidade	40	10,56	422,40
41	138790-1	424332	BROCA CARBIDE MULTILAMINADA Nº 6 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de carboneto para contra-ângulo autoclavável.	Unidade	40	10,56	422,40
42	20642-3	424333	BROCA CARBIDE Nº 702 (19MM) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de carboneto para contra-ângulo autoclavável.	Unidade	40	11,82	472,80
43	0007747	424334	BROCA CARBIDE Nº 702 (25MM) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de carboneto para alta rotação autoclavável.	Unidade	40	15,10	604,00
44	266936-6	424339	BROCA DE TUNGSTÊNIO MINICUT PM Nº 1548 (TARJA VERMELHA) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de tungstênio para alta rotação autoclavável.	Unidade	10	70,76	707,60
45	00031494	424340	BROCA DE TUNGSTÊNIO MINICUT PM Nº 1517 (TARJA VERMELHA) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de tungstênio para peça de mão autoclavável.	Unidade	10	74,42	744,20
46	40783-6	424341	BROCA DE TUNGSTÊNIO MAXICUT PM Nº 1251 (TARJA AZUL) - Especificações técnicas mínimas:	Unidade	10	57,51	575,10

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			- Embalagem com 1 unidade de broca de tungstênio para peça de mão autoclavável.				
47	27974-9	423800	BROCA ENDO Z - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca tronco-cônica de aço carbide com extremidade inativa para alta rotação autoclavável.	Unidade	20	39,30	786,00
48	0007284	424335	CÂMARA ESCURA PARA REVELAÇÃO Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade sem iluminação; - Angulagem para a entrada das mãos, caixa de polipropileno branca sendo atóxica e rígida com base removível; - Visor acrílico destacável com ótima transparência e total filtragem de luz; - Dimensões: 230mmx340mmx230mm.	Unidade	3	208,73	626,19
49	251534-2	423805	CABO DE BISTURI Nº 3 - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5	16,25	81,25
50	00029072	423806	CABO PARA ESPELHO - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Instrumento com 13 cm de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	200	7,04	1.408,00
51	0004901	423808	CANETA DE ALTA ROTAÇÃO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade com certificado INMETRO; - Spray triplo, rolamento de cerâmica e acoplamento bordem; Tratamento superficial com níquel químico, fabricado em latão e sistema de troca-broca: friction-grip (FG); - Baixo nível de ruído e vibração, torque 0,13Ncm e rotação máxima 380.000rpm.	Unidade	3	733,33	2.199,99
52	286768-0	423810	CARIOSTÁTICO 12% - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 frasco com 10ml.	Frasco	10	39,39	393,90
53	276349-4	423811	CIMENTO DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 kit com um tubo de pasta base com 13g, um tubo de pasta catalisadora com 11g e um bloco de mistura; - Biocompatível, bacteriostático e sem eugenol.	Unidade	10	55,09	550,90
54	416153-0	424342	CIMENTO DE IONÔMERO DE VIDRO (AUTOPOLIMERIZÁVEL) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 pó de 10g, líquido de 6 ml, espátula medidora e bloco para espatulação; Material restaurador radiopaco, autopolimerizável e com liberação de flúor.	Kit	10	48,20	482,00
55	397340-9	424343	CIMENTO DE IONÔMERO DE VIDRO (FOTOPOLIMERIZÁVEL) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 pó de 15g, líquido de 8g, espátula medidora e bloco para espatulação; - Material restaurador radiopaco, fotopolimerizável e com liberação de flúor.	Kit	10	160,89	1.608,90
56	5685-5	423815	CLOREXIDINA 2% (GEL) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 1 litro de digluconato de clorexidina 2%.	Unidade	10	21,49	214,90
57	196806-8	423817	COMPRESSOR DE AR MSV12/100I 12 PÉS MONOFÁSICO 220v - Especificações técnicas mínimas: - Deslocamento Real (Pcm) / (Litros/Min): 12 / 340; Dimensões (A X L X C) (Mm): 780 X 480 X 900, Motor Elétrico (Cv): 2, Nível De Ruído (Db): 84; - Número De Cilindros: 4,	Unidade	2	6.418,99	12.837,98

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			úmero De Estágios: 0, Número De Pólos: 4 Peso (Kg): 115 pressão Máxima (Libras/Pol ²) / Bar: 120 / 8,3 Rotação Por Minuto (Rpm): 1730 Tensão (V): 220, Reservatório fabricado de acordo com a norma NR 13, volume Do Reservatório (Litros): 100 indicado Para Até 2 (Dois) Consultórios completos, Com: Micromotor, Seringa Tríplice, Turbina E Sugador Simples. Também Indicado Para Centros Cirúrgicos, Ctis E Clínicas De Nebulização Com Até 15 Máscaras Simultâneas.Acionamento Direto; Produto com certificação CE; Reservatórios e válvulas de segurança com homologação ASME.				
58	5025-3	423822	CONDENSADOR WARD Nº 3 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de dentística de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5	5,75	28,75
59	376777-9	423816	COMPRESSA DE GAZE 13 FIOS Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 500 unidades; - Absorvente, macio e com cinco dobras e oito camadas.	Pacote	400	23,10	9.240,00
60	0006295	423824	CONTRA-ÂNGULO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Sistema saca brocas, giro de 360° e uso com micro motor pneumático, acoplamento e encaixe INTRAmatic; - Spray externo, utiliza brocas PM de 2,35mm e brocas de alta rotação de 1,6 mm (com a utilização do acessório mandril) - Baixo nível de ruído e vibração, mínimo de 5.000rpm e máximo de 20.000rpm.	Unidade	6	313,33	1.879,98
61	00018692	423826	CUBA METÁLICA - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 8x3,6cm; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5	21,10	105,50
62	0006296	423827	CUBA ULTRASSÔNICA - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Capacidade total: 2,5 litros; - Peso: 3kg; - Dimensões: largura 28,5cm, altura 18,5cm e profundidade 22,5 cm; - Cesto plástico injetado; - Temporizador digital: cinco tempos pré-estabelecidos.	Unidade	3	810,00	2.430,00
63	00020728	423828	CUNHA ANATÔMICA DE MADEIRA Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades sortidas.	Unidade	10	18,76	187,60
64	0009092	423829	CURATIVO ALVEOLAR COM PRÓPOLIS Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 2 seringas de 3g cada.	Unidade	20	53,29	1.065,80
65	50776-8	423833	CURETA DE GRACEY Nº 5-6 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de periodontia de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6	48,65	291,90
66	4975-1	423835	CURETA DE GRACEY Nº 7-8 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de periodontia de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6	50,33	301,98
67	124752-2	423830	CURETA DE GRACEY Nº 11-12 Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de periodontia de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6	47,56	285,36
68	00020036	423832	CURETA DE GRACEY Nº 13-14 Especificações	Unidade	6	50,33	301,98

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de periodontia de aço inoxidável e autoclavável.				
69	5054-7	423836	CURETA DE LUCAS Nº 85 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5	14,13	70,65
70	5244	423837	CURETA PONTA MORSE Nº 0-00 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de periodontia de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6	47,65	285,90
71	4979-4	423843	CURETA MC CALL Nº 13-14 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de periodontia de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6	48,21	289,26
72	4980-8	423844	CURETA MC CALL Nº 17-18 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de periodontia de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6	49,39	296,34
73	356037-6	423846	DESCOLADOR DE MOLT Nº 9 Especificações técnicas mínimas: Embalagem contendo 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5	47,77	238,85
74	267080-1	423847	DETERGENTE ENZIMÁTICO Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 litro para limpeza manual e automatizada.	Frasco	120	35,40	4.248,00
75	123983-0	423848	DISCO DE LIXA SOF-LEX POP ON Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 kit de cento e vinte unidades sortidas e um mandril, tamanho 1/2 série laranja; - Granulação super fina, fina, média e grossa.	KIT	15	307,94	4.619,10
76	0007437	423852	ESCAVADOR PARA DENTINA 17 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade - Instrumento de dentística de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	20	15,52	310,40
77	142317-7	423856	ESCOVA DE ROBINSON PARA CONTRA-ÂNGULO (RETA) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de aço inoxidável.	Unidade	300	2,06	618,00
78	142317-7	423857	ESCOVA DE ROBINSON PARA CONTRA-ÂNGULO (CÔNICA) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de aço inoxidável.	Unidade	200	1,99	398,00
79	0007438	423860	ESCOVA PARA LIMPEZA DE BROCA Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade com cerdas de latão e reutilizável.	Unidade	10	13,79	137,90
80	5044-0	423861	ESCULPIDOR HOLLEMBACK 3S Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 1 unidade; - Instrumento de dentística de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	7	18,97	132,79
81	00012527	424344	ESPÁTULA PLÁSTICA PARA IONÔMERO DE VIDRO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade.	Unidade	10	8,44	84,40
82	170103-7	424345	ESPÁTULA PARA FIO RETRATOR Nº 3079 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de dentística de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6	53,57	321,42
83	00020039	424346	ESPÁTULA PARA INSERÇÃO Nº 1 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem	Unidade	5	20,31	101,55

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			com 1 unidade; - Instrumento de dentística de aço inoxidável e autoclavável.				
84	14150-0	424347	ESPÁTULA Nº 31 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5	16,99	84,95
85	5010-5	424348	ESPÁTULA Nº 36 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5	17,54	87,70
86	00019908	423849	ENXAGUANTE BUCAL - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 2 litros de gluconato de clorexidina a 0,12%.	Unidade	40	57,43	2.297,20
87	182756-1	423870	ESPELHO BUCAL 1º PLANO Nº 5 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	200	12,14	2.428,00
88	00019925	423871	ESPELHO DE MÃO - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Espelho toucador com cabo branco com 19,5 cm de comprimento.	Unidade	5	33,70	168,50
89	42114-6	423872	ESPONJA HEMOSTÁTICA - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 10 unidades; - Dimensões: 1 cm x 1 cm.	Caixa	30	35,21	1.056,30
90	13903-3	423873	EVIDENCIADOR DE PLACA BACTERIANA (PASTILHAS) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 60 unidades.	Caixa	40	22,33	893,20
91	00019793	424349	FILME RADIOGRÁFICO PERIAPICAL (ADULTO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 150 unidades; - Filme intra-oral azul de 3x4 cm; - Velocidade intermediária E.	Caixa	10	190,34	1.903,40
92	00029060	423875	FILME RADIOGRÁFICO PERIAPICAL (INFANTIL) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades; - Filme intra-oral roxo de 22x35 mm; - Velocidade intermediária F.	Caixa	10	258,94	2.589,40
93	47146-1	423877	FIO DE SUTURA DE NYLON 5.0 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 24 unidades; - Monofilamento preto; - Agulha de aço inox 3/8 círculo cortante 2.0 cm siliconizada.	Caixa	80	45,68	3.654,40
94	0009096	424350	FIO RETRATOR Nº 000 Especificações técnicas mínimas - Embalagem com 1 unidade de 244cm.	Rolo	10	48,47	484,70
95	222774-6	423879	FIO DENTAL 500 MTS	Rolo	10	7,60	76,00
96	375536-3	423882	FLUOR GEL ACIDULADO - Especificações técnicas mínimas - Embalagem com 1 unidade de 1,23% com sabor de tutti-frutti.	Frasco	150	7,36	1.104,00
97	00028159	423884	FORÇEPS ADULTO Nº 1 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3	65,20	195,60
98	00028161	424351	FORÇEPS ADULTO Nº 150 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3	69,83	209,49
99	270604-0	424352	FORÇEPS ADULTO Nº 18R - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3	76,73	230,19
100	270607-5	424353	FORÇEPS ADULTO Nº 18L - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e	Unidade	3	72,97	218,91

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			autoclavável.				
101	5349-0	423886	FÓRCEPS ADULTO Nº 65 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3	68,89	206,67
102	00028160	423887	FÓRCEPS ADULTO Nº 69 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3	59,09	177,27
103	00028162	424354	FÓRCEPS ADULTO Nº 151 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3	69,83	209,49
104	270621-0	423885	FÓRCEPS ADULTO Nº 17 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3	62,09	186,27
105	375368-9	423891	FÓRCEPS INFANTIL Nº 1 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2	74,64	149,28
106	270586-9	424355	FÓRCEPS INFANTIL Nº 150 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2	85,88	171,76
107	270607-5	424356	FÓRCEPS INFANTIL Nº 18R - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2	73,13	146,26
108	270607-5	424357	FÓRCEPS INFANTIL Nº 18L - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2	68,83	137,66
109	0008783	423892	FÓRCEPS INFANTIL Nº 65 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2	86,88	173,76
110	191729-3	424358	FÓRCEPS INFANTIL Nº 151 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2	65,14	130,28
111	00024928	424359	FÓRCEPS INFANTIL Nº 16 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2	68,99	137,98
112	374647-0	423894	FORMOCRESOL - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 frasco de 10ml .	Frasco	20	14,22	284,40
113	347554-9	424360	FIXADOR PARA FILME RADIOGRÁFICO Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 500 ml.	Unidade	50	20,30	1.015,00
114	276550-0	423897	GORRO OU TOUCA SANFONADA Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades; - Descartável de TNT branca com elástico duplo.	Pacote	40	18,00	720,00
115	14508-4	424361	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 200 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4	17,89	71,56
116	169207-0	424362	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 201 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem	Unidade	4	17,94	71,76

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.				
117	158766-8	424363	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 202 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4	17,91	71,64
118	173098-3	424364	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 203 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4	17,91	71,64
119	158768-4	424365	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 204 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4	17,91	71,64
120	374910-0	424366	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 205 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4	17,89	71,56
121	374912-6	424367	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 206 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4	17,91	71,64
122	182524-0	424368	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 207 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4	17,91	71,64
123	14526-2	424369	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 208 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4	17,91	71,64
124	66912-1	424370	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 209 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4	17,91	71,64
125	14528-9	424371	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 210 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4	16,65	66,60
126	14529-7	424372	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 211 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4	17,91	71,64
127	182526-7	424373	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 212 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4	17,91	71,64
128	66908-3	424374	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 26 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4	17,91	71,64
129	0000654	424375	GRAU CIRÚRGICO 50mmx100m - Especificações técnicas mínimas: - Papel grau cirúrgico e filme laminado (poliéster / polipropileno); - Barreira bacteriológica necessária para obtenção da esterilidade dos materiais, indicador químico de ciclo e necessita de seladora para fechamento.	Rolo	20	34,66	693,20
130	412990-3	423912	GRAU CIRÚRGICO 150mmx100m Especificações técnicas mínimas: - Papel grau cirúrgico e filme laminado (poliéster / polipropileno); - Barreira bacteriológica necessária para obtenção da esterilidade dos materiais, indicador químico de ciclo e necessita de seladora para fechamento.	Rolo	20	65,60	1.312,00
131	331993-8	423913	GRAU CIRÚRGICO 200mmx100m Especificações técnicas mínimas: - Papel grau cirúrgico e filme laminado (poliéster / polipropileno); - Barreira bacteriológica necessária para obtenção da esterilidade dos materiais, indicador químico de ciclo e necessita de seladora para fechamento.	Rolo	110	83,95	9.234,50
132	86388-2	423914	GRAU CIRÚRGICO 250mmx100m Especificações técnicas mínimas: - Papel	Rolo	10	133,42	1.334,20

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			grau cirúrgico e filme laminado (poliéster / polipropileno); Barreira bacteriológica necessária para obtenção da esterilidade dos materiais, indicador químico de ciclo e necessita de seladora para fechamento.				
133	11317-4	423916	HEMOSTÁTICO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 frasco de 10ml.	Frasco	10	13,83	138,30
134	20229-0	423917	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO P.A Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 frasco de 10g.	Frasco	20	13,49	269,80
135	00024832	423921	JALECO TNT GRAMATURA 40g Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 10 unidades; Manga longa na cor branca.	Pacote	100	84,64	8.464,00
136	0001872	424407	KIT DE HIGIENE BUCAL (ADULTO) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 kit (1 escova dental com as cerdas macias, com empunhadura e cabo anatômico, 1 dentífrico com 1.100 ppm de flúor e 1 fio dental de 50m.	Kit	2000	6,85	13.700,00
137	0001708	424408	KIT DE HIGIENE BUCAL (INFANTIL) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 kit (1 escova dental com as cerdas macias, cabeça pequena e anatômica, 1 dentífrico com 1.100 ppm de flúor e 1 fio dental de 50m.	Kit	2000	12,88	25.760,00
138	0009090	423932	KIT DE ACABAMENTO E POLIMENTO POLIGLOSS - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 kit de 18 unidades sortidas de pontas de silicone com mandril.	Kit	50	71,82	3.591,00
139	288427-5	424376	KIT DE PONTA ENHANCE Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 kit de 7 unidades sortidas de pontas (taças, chama de vela e disco); - Pontas de silicone flexíveis com óxido de alumínio.	Kit	50	155,73	7.786,50
140	186249-9	424377	APARELHO PARA PRESSAO ADULTO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 1 esfigmomanômetro, 1 braçadeira em nylon com fecho de velcro e 1 estetoscópio na cor preta.	Kit	5	114,39	571,95
141	161051-1	424378	LÂMINA DE BISTURI Nº 12 Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 100 unidades; - Descartável de aço carbono.	Caixa	5	36,74	183,70
142	21473-6	423940	LÂMINA DE BISTURI Nº 15 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades; Descartável de aço carbono.	Caixa	10	41,99	419,90
143	376020-0	423942	LENÇOL DE BORRACHA - Especificações técnicas: Embalagem com 26 unidades - Tamanho 16,5 x 113,5 cm azul de uso único e com aroma de tutti-frutti.	Caixa	20	23,95	479,00
144	5081-4	424379	LIMA PARA OSSO SELDIN Nº 12 - Especificações técnicas: Embalagem contendo uma unidade; Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5	28,54	142,70
145	5082-2	424380	LIMA TIPO K Nº 15 - Especificações técnicas mínimas Embalagem com 6 unidades; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10	26,59	265,90
146	6312	423948	LUA PARA PROCEDIMENTO LÁTEX (P) Especificações técnicas: - Embalagem com 100 unidades; - Com látex de borracha natural na cor creme com pó.	Caixa	400	26,56	10.624,00

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

147	420513-8	423949	LUVA PARA PROCEDIMENTO LÁTEX (PP) Especificações técnicas: Embalagem contendo 100 unidades; - Com látex de borracha natural na cor creme com pó.	Caixa	400	26,56	10.624,00
148	339435-2	424663	LUBRIFICANTE SPRAY -Embalagem Contendo Uma Unidade De Óleo Mineral Atóxico De Baixa Viscosidade De 250 Ml. Bicos De Alta E Baixa Rotação.	UNIDADE	10	14,70	147,00
149	396672-0	423950	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL Nº 6,5 - Especificações técnicas: - Embalagem com uma unidade; - Levemente talcada, hipoalergênica e esterelizada.	Unidade	250	2,79	697,50
150	255712-6	423955	MACRO MODELO - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade em tamanho natural de acrílico transparente demonstrando cárie inicial, cárie profunda com exposição pulpar, doença periodontal, implante e germe dentário de terceiro molar incluso com medidas 7x6x6,5 cm.	Unidade	9	188,76	1.698,84
151	360870-0	423956	MACRO MODELO DE EVOLUÇÃO DA CÁRIE Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de modelo odontológico da evolução da cárie em 4 etapas, possui 04 macrodentes que podem ser abertos.	Unidade	9	246,53	2.218,77
152	255713-4	423957	MACROESCOVA - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Resina plástica, com cerdas em nylon, medindo 35 centímetros.	Unidade	3	27,81	83,43
153	E	423958	MANDRIL PARA CONTRA-ÂNGULO Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade autoclavável.	Unidade	20	16,50	330,00
154	60911-0	423959	MÁSCARA CIRÚRGICA DESCARTÁVEL Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 100 unidades; - Tripla proteção com elástico, confeccionada em não tecido (TNT), tripla camada, modelo retangular com no mínimo 20x10cm, com três pregas longitudinais; - Dispositivo para ajuste nasal, fixado no corpo da máscara, atóxica, hipoalergênica e inodora.	Caixa	500	85,80	42.900,00
155	00031471	423960	MATRIZ DE AÇO 5,0 MM - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 rolo de 50 cm; - Aço inoxidável flexível e superfície uniforme.	Rolo	50	1,97	98,50
156	11327-1	423961	MATRIZ DE AÇO 7,0 MM - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 rolo de 50 cm; - Aço inoxidável flexível e superfície uniforme.	Rolo	50	2,39	119,50
157	32450-7	423964	MICROAPLICADOR DESCARTÁVEL (EXTRA-FINO) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 100 unidades com ponta esférica e ponta flexível.	Tubo	40	17,07	682,80
158	241953-0	423965	MICROAPLICADOR DESCARTÁVEL (FINO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 100 unidades com ponta esférica e ponta flexível.	Tubo	40	17,34	693,60
159			MICROMOTOR - embalagem com uma unidade com acoplamento borden intramatic com spray interno, rotação de 5000 a 20.000 rpm e encaixe universal permitindo o giro de 360 graus.	UNIDADE	6	267,40	1.604,40
160	32450-7	423966	MICROAPLICADOR DESCARTÁVEL (REGULAR) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 100 unidades com ponta	Tubo	40	16,65	666,00

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			esférica e ponta flexível.				
161	0006299	423968	MOCHO - Especificações técnicas mínimas: - Movimentos acionados por meio de alavanca sublatera e amortecidos por sistema de gás pressurizados que permitem movimentos suaves e o posicionamento na altura desejada; - Cinco rodízios duplos, encosto com regulagem longitudinal, assento e encosto estofados anatomicamente e totalmente sem costuras de alta densidade e antichamas B-SAFE, na cor bege.	Unidade	4	743,33	2.973,32
162	394666-5	423969	NEGATOSCÓPIO COM APOIO PARA MESA Especificações Técnicas Mínimas: - Embalagem contendo 1 unidade; - Branco com iluminação de LED e lupa; - Dimensões: 325 mmx238mmx55mm e tensão: 110V/220V (bivolt).	Unidade	4	314,60	1.258,40
163	00020729	423970	OBTURADOR PROVISÓRIO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 20g; Livre de eugenol com sabor e odor agradáveis.	Unidade	20	19,41	388,20
164	340512-5	423971	ÓCULOS DE PROTEÇÃO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade transparente.	Unidade	10	10,15	101,50
165	90867-3	423972	PAPEL CARBONO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 12 unidades dupla face azul e vermelho.	Unidade	10	3,69	36,90
166	20454-4	423976	PASTA PROFILÁTICA COM FLÚOR Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 90g, sem óleo, sabor tutti-frutti.	Unidade	200	16,29	3.258,00
167	42119-7	423977	PEDRA DE ARKANSAS Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade com dimensões de 10cmx2,5cmx6cm.	Unidade	5	23,50	117,50
168	378805-9	423978	PEDRA POMES (PÓ FINO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 100g.	Frasco	20	3,46	69,20
169	375372-7	423980	PINÇA CLÍNICA - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	20	13,16	263,20
170	183535-1	423984	PINÇA PORTA GRAMPO PALMER Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de isolamento absoluto; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	04	94,10	376,40
171	81587-0	423989	PONTA PARA ULTRASSOM (SUPRA) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade compatível com o aparelho Dabi Atlante Profi Neo, modelo perio supra ponta finíssima.	Unidade	10	322,05	3.220,50
172	183536-0	423988	PONTA PARA ULTRASSOM (SUB) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade compatível com o aparelho Dabi Atlante Profi Neo, modelo perio sub ponta finíssima.	Unidade	10	346,43	3.464,30
173	242049-0	423991	PORTA AGULHA MAYO HEGAR Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade de 14cm; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10	37,48	374,80
174	375381-6	423992	PORTA MATRIZ TOFFLEMIRE (ADULTO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 6cm; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10	22,97	229,70

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

175	5036-9	423992	PORTA MATRIZ TOFFLEMIRE (INFANTIL) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 6cm; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10	27,32	273,20
176	123326-2	424382	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1012 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40	2,38	95,20
177	123326-2	424383	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1012 HL Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40	2,38	95,20
178	123325-4	424384	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1013 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40	2,38	95,20
179	123327-0	424385	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1013 HL Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40	5,92	236,80
180	123329-7	424386	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1014 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40	5,92	236,80
181	123329-7	424387	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1014 HL Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40	3,77	150,80
182	123329-7	424388	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1015 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40	5,92	236,80
183	313936-0	424389	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1015 HL Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40	3,77	150,80
184	157304-7	424390	PONTA DIAMANTADA EM CHAMA Nº 3118 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40	2,73	109,20
185	157304-7	424391	PONTA DIAMANTADA EM CHAMA Nº 3118 FF Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40	2,38	95,20
186	157304-7	424392	PONTA DIAMANTADA EM CHAMA Nº 3168 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40	3,77	150,80
187	157304-7	424393	PONTA DIAMANTADA EM CHAMA Nº 3168 FF Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40	3,42	136,80
188	157303-9	424394	PONTA DIAMANTADA CÔNICA Nº 3227F Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40	3,42	136,80
189	157304-7	424395	PONTA DIAMANTADA CÔNICA Nº 3227 FF Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e	Unidade	40	9,42	376,80

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			autoclavável.				
190	375598-3	423994	POSICIONADOR DE FILME RADIOGRÁFICO ADULTO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 1 kit com um posicionador lateral direito, um posicionador lateral esquerdo, um posicionador anteriores, três dispositivos para mordida, um posicionador interproximal e pote para esterelização; - Autoclavável e desmontável.	Kit	10	66,30	663,00
191	95784-4	424396	POSICIONADOR DE FILME RADIOGRÁFICO INFANTIL - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 1 kit com um posicionador lateral direito, um posicionador lateral esquerdo, um posicionador anteriores, três dispositivos para mordida, um posicionador interproximal e pote para esterelização; Autoclavável e desmontável.	Kit	10	68,23	682,30
192	00023095	423995	PRENDEDOR DE BABADOR TIPO JACARÉ Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo uma unidade de silicone e autoclavável.	Unidade	5	9,14	45,70
193	00023101	423997	RÉGUA ENDODÔNTICA - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo uma unidade prata de 30mm e autoclavável.	Unidade	5	20,02	100,10
194	0007433	424398	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL FLOW Nº A1 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 2g e 1 ponteira de aplicação.	Unidade	50	29,26	1.463,00
195	00030907	424000	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL FLOW Nº A2 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 2g e 1 ponteira de aplicação.	Unidade	50	29,26	1.463,00
196	0007432	424001	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL FLOW Nº A3 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 2g e 1 ponteira de aplicação.	Unidade	50	29,26	1.463,00
197	0007433	424399	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z 100 Nº A1 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 4g; - Microhíbrido com nanopartículas e radiopaca.	Unidade	50	49,50	2.475,00
198	0008792	424002	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z 100 Nº A2 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 4g; - Microhíbrido com nanopartículas e radiopaca.	Unidade	50	49,50	2.475,00
199	0007432	424003	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z 100 Nº A3 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 4g; - Microhíbrido com nanopartículas e radiopaca.	Unidade	50	49,50	2.475,00
200	18659-7	424007	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z 100 Nº A3.5 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 4g; - Microhíbrido com nanopartículas e radiopaca.	Unidade	50	49,50	2.475,00
201	169350-6	424008	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z 100 Nº A4 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 4g; - Microhíbrido com nanopartículas e radiopaca.	Unidade	50	49,50	2.475,00
202	105972-6	424400	REVELADOR PARA FILME RADIOGRÁFICO Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 500 ml.	Unidade	50	20,30	1.015,00
203	18456-0	424012	ROLO DE ALGODÃO (SOFT PLUS) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades, composto de fibras	Pacote	100	3,92	392,00

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			100% algodão, macias e absorventes.				
204	00011050	424016	SELANTE PARA FÓSSULAS E FISSURAS Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 selante matizado 2g e 5 ponteiros; - Fotopolimerizável e com excelente molhabilidade.	Unidade	50	30,44	1.522,00
205	174111-0	424019	SERINGA CARPULAR (COM REFLUXO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10	29,66	296,60
206	0007528	424018	SERINGA LUER LOCK (5ML) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade.	Unidade	100	36,11	3.611,00
207	00023428	424017	SERINGA LUER LOCK (20ML) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade.	Unidade	400	72,48	28.992,00
208	378105-4	424401	SELADORA PARA PAPEL GRAU CIRÚRGICO Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Sistema integrado de corte e acionamento por meio de alavanca com trava; - Bivolt automático, potência de 80 Watts, dimensões 44,2 x 12,5 x 30,5 cm.	Unidade	4	587,96	2.351,84
209	22651-3	424021	SOLUÇÃO DE HIPOCLORITO DE SÓDIO 1% Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 litro.	Litro	5	7,55	37,75
210	0007436	424023	SONDA EXPLORADORA Nº 5 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	20	10,88	217,60
211	00020051	424025	SUGADOR CIRÚRGICO DESCARTÁVEL Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 20 unidades; - PVC rígido e atóxico.	Caixa	50	29,93	1.496,50
212	135842-1	424026	SUGADOR DESCARTÁVEL - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 40 unidades; - PVC, transparente e atóxico.	Pacote	400	9,03	3.612,00
213	82761-4	424027	TAÇA DE BORRACHA PARA PROFILAXIA (CA) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade para uso em contra-ângulo, forma de apresentação embalagem individual.	Unidade	200	2,21	442,00
214	125850-8	424029	TESOURA ÍRIS 15 CM (RETA) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10	24,32	243,20
215	0008854	424028	TESOURA ÍRIS 11,5 CM (RETA) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10	13,10	131,00
216	242468-1	424031	TESOURA ÍRIS 11,5 CM (CURVA) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10	15,01	150,10
217	119712-6	424033	TESTE OU INDICADOR BIOLÓGICO PARA AUTOCLAVE - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 10 unidades; - Validade de dois anos e resultado em 24 horas; - Composta por esporos bacterianos de Geobacillus e Starkthermophilus .	Caixa	5	65,35	326,75
218	44969-5	424034	TIRA ABRASIVA DE AÇO 4MM Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 12 unidades de 4mm.	Unidade	12	11,63	139,56
219	40770-4	424403	TIRA ABRASIVA DE AÇO 6MM Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 12 unidades de 6mm.	Pacote	12	14,51	174,12

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

220	14147-0	424035	TIRA DE LIXA DENTAL SOF-LEX Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 50 unidades de 4mmx170mm cada.	Caixa	30	10,36	310,80
221	11321-2	424036	TIRA DE MATRIZ DE POLIÉSTER Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 50 unidades.	Pacote	10	13,35	133,50
222	00031057	424037	VERNIZ FLUORETADO (5% FLUORETO DE SÓDIO)N - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 frasco de 10ml de fluorniz e 1 frasco com 10ml de solvente.	Unidade	10	28,99	289,90
TOTAL GERAL (R\$)							363.110,04

Itaúba/MT, 11 de Novembro de 2020.

OTÁVIO LUIZ FIEL
Pregoeiro Oficial

De Acordo, encaminha-se ao responsável da secretaria solicitante para fins de aprovação:

APROVADO EM: ____/____/____

MARIA LUCIA SOARES
Secretária Mun. de Saúde

DESPACHO:

Com fundamento legal do Decreto 10.024/19, APROVO o Termo de Referência, bem como AUTORIZO a realização da licitação para a compra dos materiais, devido a essencialidade deste para as atividades deste órgão, com observância aos dispositivos da Lei 10.520/02, Lei 8.666/93 e suas alterações e demais legislações correlatas.

VALCIR DONATO
Prefeito Municipal



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2020
ANEXO II – MODELO FORMULÁRIO DE PROPOSTA

CARTA PROPOSTA

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA-MT.
A/C: DO PREGOEIRO OFICIAL
ASSUNTO: PROPOSTA REF. AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2020 – SRP.

DADOS DA EMPRESA		
Razão Social da Empresa:		
Nome Fantasia:		
CNPJ:	Inscrição Estadual:	
Endereço:	CEP:	Município:
Telefones:	E-mail:	
REPRESENTANTE LEGAL P/ ASSINATURA DA ATA/CONTRATO		
Nome Completo:		
RG:	- Órgão Emissor:	CPF:
Endereço:	CEP:	Município:
Telefones:	E-mail:	
DADOS DA BANCÁRIO		
Banco:	Agência:	C/C:

Prezados Senhores:

Apresentamos ao pregoeiro e sua equipe de apoio, nossa proposta objetivando o registro de preço para futura e eventual aquisição de equipamentos e materiais de consumo odontológicos para manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Saúde de Itaúba/MT, conforme licitado pelo Pregão Eletrônico nº 045/2020. Segue proposta com descrição dos itens na planilha abaixo:

ITEM	COD TCE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	MARCA	UNIDADE	QTIDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	00012659	423745	ABRIDOR OU DESCANSO DE BOCA Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 2 unidades; - Adulto (G 40x30x20mm) e Infantil (P 30x25x18mm) de silicone.		Pacote	8		
2	122223-6	423730	ÁCIDO FOSFÓRICO 37% - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 3 unidades de 2,5 ml cada e 3 ponteiros aplicadoras; - Gel de base aquosa na cor azul associado ou não a clorexidina 2%; - Baixa viscosidade e tixotrópico, sem sílica.		Pacote	100		
3	287268-4	423733	ADESIVO OU SISTEMA ADESIVO		Frasco	25		



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			CONVENCIONAL - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 frasco de 6g com tampa flip-top; - Primer e adesivo em um só frasco; - Solvente a base de água e álcool, fotopolimerizável.					
4	268111-0	423736	AFASTADOR LABIAL EXPANDEX (ADULTO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Transparente ou branco de silicone autoclavável.		Unidade	5		
5	268111-0	423738	AFASTADOR LABIAL EXPANDEX (INFANTIL) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Transparente ou branco de silicone autoclavável.		Unidade	5		
6	002277-4	423746	AFASTADOR CIRURGICO MINESSOTA Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico; - Aço inoxidável de 14cm e autoclavável.		Unidade	5		
7	5086-5	423743	AGULHA GENGIVAL CURTA 30G Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades de 0,3x22mm; - Bisel trifacetado, siliconizado, esterilizado e descartável.		Caixa	30		
8	140335-4	423742	AGULHA GENGIVAL EXTRA-CURTA 30G Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades de 0,3x15mm; - Bisel trifacetado, siliconizado, esterilizado e descartável.		Caixa	20		
9	78192-4	423744	AGULHA GENGIVAL LONGA 27G Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades de 0,4x30mm; - Bisel trifacetado, siliconizado, esterilizado e descartável.		Caixa	10		
10	376784-1	423747	ALAVANCA APICAL (ADULTO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 3 unidades nº 301, nº 302 e nº 303; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.		PACOTE	2		
11	0006611	423748	ALAVANCA APICAL (INFANTIL) Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 3 unidades nº 301, nº 302 e nº 303; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.		PACOTE	2		
12	0006867	423749	ALAVANCA HEIDBRINK (ADULTO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 3 unidades nº 1, nº 2 e nº 3;		PACOTE	2		

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			- Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.					
13	5057-1	423750	ALAVANCA HEIDBRINK (INFANTIL) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 3 unidades nº 1, nº 2 e nº 3; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	PACOTE	2			
14	268931-6	423751	ALAVANCA SELDIN (ADULTO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 3 unidades nº 1D, nº 1L e nº 2; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	PACOTE	2			
15	268930-8	423752	ALAVANCA SELDIN (INFANTIL) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 3 unidades nº 1D, nº 1L e nº 2; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	PACOTE	2			
16	45513-0	423753	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO 70% (LÍQUIDO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 litro para desinfecção de superfície.	Litro	300			
17	413617-9	423755	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO 70% (GEL) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 litro antisséptico.	Litro	100			
18	166180-9	424321	ALICATE PERFURADOR AINSWORTH Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de dentística em aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10			
19	5310-4	423756	ALVEOLÓTOMO - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2			
20	238230-0	424322	ANESTÉSICO CLORIDRATO DE ARTICAÍNA 4% COM EPINEFRINA 1:100.000 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 50 tubetes de vidro com 1,8 ml cada.	Caixa	10			
21	00032498	423758	ANESTÉSICO CLORIDRATO DE MEPIVACAÍNA 2% COM EPINEFRINA 1:100.000 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 50 tubetes de vidro com 1,8 ml cada.	CAIXA	20			
22	98862-6	423759	ANESTÉSICO CLORIDRATO DE MEPIVACAÍNA 3% - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 50 tubetes de vidro com 1,8 ml cada.	Caixa	10			
23	59906-9	424323	ANESTÉSICO CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2% COM EPINEFRINA 1:100.000 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com	Caixa	30			

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

24	5666-9	424324	50 tubetes de vidro com 1,8 ml cada. ANESTÉSICO CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2% - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 50 tubetes de vidro com 1,8 ml cada.	Caixa	10		
25	398507-5	424325	ANESTÉSICO CLORIDRATO DE PRILOCAÍNA 3% COM FELIPRESSINA - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 50 tubetes de vidro com 1,8 ml cada.	Caixa	20		
26	175508-0	424326	ANESTÉSICO CLORIDRATO DE PRILOCAÍNA 3% - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 50 tubetes de vidro com 1,8 ml cada.	Caixa	10		
27	17619-2	423760	ANESTÉSICO BENZOCAÍNA (TÓPICO) Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade de 12g com sabor de tutti-frutti.	Unidade	30		
28	0006451	423761	APARELHO CONJUGADO DE ULTRASSOM PIEZOELÉTRICO E JATO DE BICARBONATO Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade (equipamento com pontas de ultrassom); - Dimensões: altura 215 mm, largura 310 mm e comprimento 250 mm; - Tensão: 99 a 242 (V), potência: 36 (W) e frequência: 24 a 30 (KHz). - Circuito eletrônico com estabilizador de frequência.	Unidade	2		
29	171058-3	423922	APARELHO DESTILADOR DE ÁGUA Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Capacidade do reser vatório de água destilada 3,8 litros; - Capacidade de reservatório de água comum 4 litros; - Duração do ciclo completo de 6 a 8 horas; - Dimensões: largura 27 cm, altura 33 cm e profundidade 27,6 cm; - Temperatura de trabalho de 15 a 40°; - Tensão elétrica 110V.	Unidade	3		
30	399681-6	423923	APARELHO FOTOPOLIMERIZADOR Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Wireless (sem fio) com luz azul gerada por LED de alta potência; - Display digital com temporizador de polimerizador de 05 a 40 segundos; - Bivolt automático 100 / 240V.	Unidade	3		
31	0020425	423924	APLICADOR DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO OU DYCAL (ANGULADO) - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Intrumento de dentística com ponta dupla de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	7		

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

32	169358-1	423926	AUTOCLAVE - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 21 litros; - Consumo de energia 485 Watts/hora; - Cor branca com teclado de controle na cor azul; - Câmara aço inox; - Potência 1.600 Watts, tensão bivolt automático e frequência 50/60 Hz; - Dimensões da autoclave: largura 38 x altura 38 x profundidade 55cm.	Unidade	4		
33	14504-1	424327	ARCO DE YOUNG EM METAL Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade em forma de U em aço inoxidável.	Unidade	20		
34	61172-7	423762	BABADOR IMPERMEÁVEL - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades de 32 cmx47cm; - Com duas camadas e descartável.	Pacote	200		
35	00031491	423763	BANDEJA - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 22x12x1,5cm; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	50		
36	169023-0	423764	BICARBONATO DE SÓDIO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 200g; - Pó branco, cristalino e extra-fino.	Unidade	20		
37	00019764	424328	BROCA CARBIDE MULTILAMINADA Nº 2 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de carboneto para contra-ângulo autoclavável.	Unidade	40		
38	181500-8	424329	BROCA CARBIDE MULTILAMINADA Nº 3 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de carboneto para contra-ângulo autoclavável.	Unidade	40		
39	181500-8	424330	BROCA CARBIDE MULTILAMINADA Nº 4 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de carboneto para contra-ângulo autoclavável.	Unidade	40		
40	138790-1	424331	BROCA CARBIDE MULTILAMINADA Nº 5 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de carboneto para contra-ângulo autoclavável.	Unidade	40		
41	138790-1	424332	BROCA CARBIDE MULTILAMINADA Nº 6 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de carboneto para contra-ângulo autoclavável.	Unidade	40		
42	20642-3	424333	BROCA CARBIDE Nº 702 (19MM)	Unidade	40		

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de carboneto para contra-ângulo autoclavável.					
43	0007747	424334	BROCA CARBIDE Nº 702 (25MM) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de carboneto para alta rotação autoclavável.		Unidade	40		
44	266936-6	424339	BROCA DE TUNGSTÊNIO MINICUT PM Nº 1548 (TARJA VERMELHA) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de tungstênio para alta rotação autoclavável.		Unidade	10		
45	00031494	424340	BROCA DE TUNGSTÊNIO MINICUT PM Nº 1517 (TARJA VERMELHA) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de tungstênio para peça de mão autoclavável.		Unidade	10		
46	40783-6	424341	BROCA DE TUNGSTÊNIO MAXICUT PM Nº 1251 (TARJA AZUL) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de tungstênio para peça de mão autoclavável.		Unidade	10		
47	27974-9	423800	BROCA ENDO Z - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca tronco-cônica de aço carbide com extremidade inativa para alta rotação autoclavável.		Unidade	20		
48	0007284	424335	CÂMARA ESCURA PARA REVELAÇÃO Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade sem iluminação; - Angulagem para a entrada das mãos, caixa de polipropileno branca sendo atóxica e rígida com base removível; - Visor acrílico destacável com ótima transparência e total filtragem de luz; - Dimensões: 230mmx340mmx230mm.		Unidade	3		
49	251534-2	423805	CABO DE BISTURI Nº 3 - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.		Unidade	5		
50	00029072	423806	CABO PARA ESPELHO - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Instrumento com 13 cm de aço inoxidável e autoclavável.		Unidade	200		
51	0004901	423808	CANETA DE ALTA ROTAÇÃO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade com certificado INMETRO; - Spray triplo, rolamento de cerâmica e acoplamento borden; Tratamento superficial com níquel químico, fabricado em latão e sistema de troca-broca: friction-grip		Unidade	3		

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			(FG); - Baixo nível de ruído e vibração, torque 0,13Ncm e rotação máxima 380.000rpm.					
52	286768-0	423810	CARIOSTÁTICO 12% - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 frasco com 10ml.	Frasco	10			
53	276349-4	423811	CIMENTO DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 kit com um tubo de pasta base com 13g, um tubo de pasta catalisadora com 11g e um bloco de mistura; - Biocompatível, bacteriostático e sem eugenol.	Unidade	10			
54	416153-0	424342	CIMENTO DE IONÔMERO DE VIDRO (AUTOPOLIMERIZÁVEL) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 pó de 10g, líquido de 6 ml, espátula medidora e bloco para espatulação; Material restaurador radiopaco, autopolimerizável e com liberação de flúor.	Kit	10			
55	397340-9	424343	CIMENTO DE IONÔMERO DE VIDRO (FOTOPOLIMERIZÁVEL) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 pó de 15g, líquido de 8g, espátula medidora e bloco para espatulação; - Material restaurador radiopaco, fotopolimerizável e com liberação de flúor.	Kit	10			
56	5685-5	423815	CLOREXIDINA 2% (GEL) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 1 litro de digluconato de clorexidina 2%.	Unidade	10			
57	196806-8	423817	COMPRESSOR DE AR MSV12/100I 12 PÉS MONOFÁSICO 220v - Especificações técnicas mínimas: - Deslocamento Real (Pcm) / (Litros/Min): 12 / 340; Dimensões (A X L X C) (Mm): 780 X 480 X 900, Motor Elétrico (Cv): 2, Nível De Ruído (Db): 84; - Número De Cilindros: 4, úmero De Estágios: 0, Número De Pólos: 4 Peso (Kg): 115 pressão Máxima (Libras/Pol ²) / Bar: 120 / 8,3 Rotação Por Minuto (Rpm): 1730 Tensão (V): 220, Reservatório fabricado de acordo com a norma NR 13, volume Do Reservatório (Litros): 100 indicado Para Até 2 (Dois) Consultórios completos, Com: Micromotor, Seringa Tríplice, Turbina E Sugador Simples. Também Indicado Para Centros Cirúrgicos, Ctis E Clínicas De Nebulização Com Até 15 Máscaras Simultâneas. Acionamento Direto; Produto com certificação CE; Reservatórios e válvulas de segurança com homologação ASME.	Unidade	2			
58	5025-3	423822	CONDENSADOR WARD Nº 3	Unidade	5			

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de dentística de aço inoxidável e autoclavável.					
59	376777-9	423816	COMPRESSA DE GAZE 13 FIOS Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 500 unidades; - Absorvente, macio e com cinco dobras e oito camadas.	Pacote	400			
60	0006295	423824	CONTRA-ÂNGULO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Sistema saca brocas, giro de 360° e uso com micro motor pneumático, acoplamento e encaixe INTRAmatic; - Spray externo, utiliza brocas PM de 2,35mm e brocas de alta rotação de 1,6 mm (com a utilização do acessório mandril) - Baixo nível de ruído e vibração, mínimo de 5.000rpm e máximo de 20.000rpm.	Unidade	6			
61	00018692	423826	CUBA METÁLICA Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 8x3,6cm; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5			
62	0006296	423827	CUBA ULTRASSÔNICA - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Capacidade total: 2,5 litros; - Peso: 3kg; - Dimensões: largura 28,5cm, altura 18,5cm e profundidade 22,5 cm; - Cesto plástico injetado; - Temporizador digital: cinco tempos pré-estabelecidos.	Unidade	3			
63	00020728	423828	CUNHA ANATÔMICA DE MADEIRA Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades sortidas.	Unidade	10			
64	0009092	423829	CURATIVO ALVEOLAR COM PRÓPOLIS Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 2 seringas de 3g cada.	Unidade	20			
65	50776-8	423833	CURETA DE GRACEY Nº 5-6 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de periodontia de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6			
66	4975-1	423835	CURETA DE GRACEY Nº 7-8 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de periodontia de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6			
67	124752-2	423830	CURETA DE GRACEY Nº 11-12 Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de periodontia de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6			

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

68	00020036	423832	CURETA DE GRACEY Nº 13-14 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de periodontia de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6		
69	5054-7	423836	CURETA DE LUCAS Nº 85 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5		
70	5244	423837	CURETA PONTA MORSE Nº 0-00 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de periodontia de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6		
71	4979-4	423843	CURETA MC CALL Nº 13-14 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de periodontia de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6		
72	4980-8	423844	CURETA MC CALL Nº 17-18 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de periodontia de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6		
73	356037-6	423846	DESCOLADOR DE MOLT Nº 9 Especificações técnicas mínimas: Embalagem contendo 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5		
74	267080-1	423847	DETERGENTE ENZIMÁTICO Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 litro para limpeza manual e automatizada.	Frasco	120		
75	123983-0	423848	DISCO DE LIXA SOF-LEX POP ON Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 kit de cento e vinte unidades sortidas e um mandril, tamanho 1/2 série laranja; - Granulação super fina, fina, média e grossa.	KIT	15		
76	0007437	423852	ESCAVADOR PARA DENTINA 17 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade - Instrumento de dentística de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	20		
77	142317-7	423856	ESCOVA DE ROBINSON PARA CONTRA-ÂNGULO (RETA) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de aço inoxidável.	Unidade	300		
78	142317-7	423857	ESCOVA DE ROBINSON PARA CONTRA-ÂNGULO (CÔNICA) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de aço inoxidável.	Unidade	200		
79	0007438	423860	ESCOVA PARA LIMPEZA DE BROCA Especificações técnicas mínimas:	Unidade	10		

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			Embalagem com 1 unidade com cerdas de latão e reutilizável.					
80	5044-0	423861	ESCULPIDOR HOLLEMBACK 3S Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 1 unidade; - Instrumento de dentística de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	7			
81	00012527	424344	ESPÁTULA PLÁSTICA PARA IONÔMERO DE VIDRO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade.	Unidade	10			
82	170103-7	424345	ESPÁTULA PARA FIO RETRATOR Nº 3079 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de dentística de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	6			
83	00020039	424346	ESPÁTULA PARA INSERÇÃO Nº 1 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de dentística de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5			
84	14150-0	424347	ESPÁTULA Nº 31 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5			
85	5010-5	424348	ESPÁTULA Nº 36 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5			
86	00019908	423849	ENXAGUANTE BUCAL - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 2 litros de gluconato de clorexidina a 0,12%.	Unidade	40			
87	182756-1	423870	ESPELHO BUCAL 1º PLANO Nº 5 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	200			
88	00019925	423871	ESPELHO DE MÃO - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Espelho toucador com cabo branco com 19,5 cm de comprimento.	Unidade	5			
89	42114-6	423872	ESPONJA HEMOSTÁTICA - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 10 unidades; - Dimensões: 1 cm x 1 cm.	Caixa	30			
90	13903-3	423873	EVIDENCIADOR DE PLACA BACTERIANA (PASTILHAS) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 60 unidades.	Caixa	40			
91	00019793	424349	FILME RADIOGRÁFICO PERIAPICAL (ADULTO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 150 unidades; - Filme intra-oral azul de 3x4 cm; - Velocidade intermediária E.	Caixa	10			
92	00029060	423875	FILME RADIOGRÁFICO PERIAPICAL (INFANTIL) - Especificações técnicas	Caixa	10			

Avenida Tancredo Neves, 799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			mínimas: - Embalagem com 100 unidades; - Filme intra-oral roxo de 22x35 mm; - Velocidade intermediária F.					
93	47146-1	423877	FIO DE SUTURA DE NYLON 5.0 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 24 unidades; - Monofilamento preto; - Agulha de aço inox 3/8 círculo cortante 2.0 cm siliconizada.	Caixa	80			
94	0009096	424350	FIO RETRATOR Nº 000 Especificações técnicas mínimas - Embalagem com 1 unidade de 244cm.	Rolo	10			
95	222774-6	423879	FIO DENTAL 500 MTS	Rolo	10			
96	375536-3	423882	FLÚOR GEL ACIDULADO - Especificações técnicas mínimas - Embalagem com 1 unidade de 1,23% com sabor de tutti-frutti.	Frasco	150			
97	00028159	423884	FÓRCEPS ADULTO Nº 1 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3			
98	00028161	424351	FÓRCEPS ADULTO Nº 150 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3			
99	270604-0	424352	FÓRCEPS ADULTO Nº 18R - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3			
100	270607-5	424353	FÓRCEPS ADULTO Nº 18L - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3			
101	5349-0	423886	FÓRCEPS ADULTO Nº 65 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3			
102	00028160	423887	FÓRCEPS ADULTO Nº 69 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3			
103	00028162	424354	FÓRCEPS ADULTO Nº 151 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3			
104	270621-0	423885	FÓRCEPS ADULTO Nº 17 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	3			
105	375368-9	423891	FÓRCEPS INFANTIL Nº 1 -	Unidade	2			

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.					
106	270586-9	424355	FÓRCEPS INFANTIL Nº 150 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2			
107	270607-5	424356	FÓRCEPS INFANTIL Nº 18R - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2			
108	270607-5	424357	FÓRCEPS INFANTIL Nº 18L - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2			
109	0008783	423892	FÓRCEPS INFANTIL Nº 65 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2			
110	191729-3	424358	FÓRCEPS INFANTIL Nº 151 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2			
111	00024928	424359	FÓRCEPS INFANTIL Nº 16 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	2			
112	374647-0	423894	FORMOCRESOL - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 frasco de 10ml .	Frasco	20			
113	347554-9	424360	FIXADOR PARA FILME RADIOGRÁFICO Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 500 ml.	Unidade	50			
114	276550-0	423897	GORRO OU TOUCA SANFONADA Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades; - Descartável de TNT branca com elástico duplo.	Pacote	40			
115	14508-4	424361	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 200 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4			
116	169207-0	424362	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 201 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	4			
117	158766-8	424363	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 202 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1	Unidade	4			

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.					
118	173098-3	424364	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 203 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.		Unidade	4		
119	158768-4	424365	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 204 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.		Unidade	4		
120	374910-0	424366	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 205 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.		Unidade	4		
121	374912-6	424367	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 206 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.		Unidade	4		
122	182524-0	424368	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 207 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.		Unidade	4		
123	14526-2	424369	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 208 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.		Unidade	4		
124	66912-1	424370	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 209 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.		Unidade	4		
125	14528-9	424371	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 210 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.		Unidade	4		
126	14529-7	424372	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 211 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.		Unidade	4		
127	182526-7	424373	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 212 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.		Unidade	4		
128	66908-3	424374	GRAMPO PARA ISOLAMENTO Nº 26 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.		Unidade	4		
129	0000654	424375	GRAU CIRÚRGICO 50mmx100m - Especificações técnicas mínimas: - Papel grau cirúrgico e filme laminado		Rolo	20		

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			(poliéster / polipropileno); - Barreira bacteriológica necessária para obtenção da esterilidade dos materiais, indicador químico de ciclo e necessita de seladora para fechamento.					
130	412990-3	423912	GRAU CIRÚRGICO 150mmx100m Especificações técnicas mínimas: - Papel grau cirúrgico e filme laminado (poliéster / polipropileno); - Barreira bacteriológica necessária para obtenção da esterilidade dos materiais, indicador químico de ciclo e necessita de seladora para fechamento.	Rolo	20			
131	331993-8	423913	GRAU CIRÚRGICO 200mmx100m Especificações técnicas mínimas: - Papel grau cirúrgico e filme laminado (poliéster / polipropileno); - Barreira bacteriológica necessária para obtenção da esterilidade dos materiais, indicador químico de ciclo e necessita de seladora para fechamento.	Rolo	110			
132	86388-2	423914	GRAU CIRÚRGICO 250mmx100m Especificações técnicas mínimas: - Papel grau cirúrgico e filme laminado (poliéster / polipropileno); Barreira bacteriológica necessária para obtenção da esterilidade dos materiais, indicador químico de ciclo e necessita de seladora para fechamento.	Rolo	10			
133	11317-4	423916	HEMOSTÁTICO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 frasco de 10ml.	Frasco	10			
134	20229-0	423917	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO P.A Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 frasco de 10g.	Frasco	20			
135	00024832	423921	JALECO TNT GRAMATURA 40g Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 10 unidades; - Manga longa na cor branca.	Pacote	100			
136	0001872	424407	KIT DE HIGIENE BUCAL (ADULTO) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 kit (1 escova dental com as cerdas macias, com empunhadura e cabo anatômico, 1 dentífrico com 1.100 ppm de flúor e 1 fio dental de 50m.	Kit	2000			
137	0001708	424408	KIT DE HIGIENE BUCAL (INFANTIL) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 kit (1 escova dental com as cerdas macias, cabeça pequena e anatômica, 1 dentífrico com 1.100 ppm de flúor e 1 fio dental de 50m.	Kit	2000			
138	0009090	423932	KIT DE ACABAMENTO E POLIMENTO POLIGLOSS - Especificações técnicas mínimas:	Kit	50			

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			- Embalagem com 1 kit de 18 unidades sortidas de pontas de silicone com mandril.					
139	288427-5	424376	KIT DE PONTA ENHANCE Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 kit de 7 unidades sortidas de pontas (taças, chama de vela e disco); - Pontas de silicone flexíveis com óxido de alumínio.	Kit	50			
140	186249-9	424377	APARELHO PARA PRESSAO ADULTO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 1 esfigmomanômetro, 1 braçadeira em nylon com fecho de velcro e 1 estetoscópio na cor preta.	Kit	5			
141	161051-1	424378	LÂMINA DE BISTURI Nº 12 Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 100 unidades; - Descartável de aço carbono.	Caixa	5			
142	21473-6	423940	LÂMINA DE BISTURI Nº 15 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades; - Descartável de aço carbono.	Caixa	10			
143	376020-0	423942	LENÇOL DE BORRACHA - Especificações técnicas: Embalagem com 26 unidades - Tamanho 16,5 x 113,5 cm azul de uso único e com aroma de tutti-frutti.	Caixa	20			
144	5081-4	424379	LIMA PARA OSSO SELDIN Nº 12 - Especificações técnicas: Embalagem contendo uma unidade; Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	5			
145	5082-2	424380	LIMA TIPO K Nº 15 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 6 unidades; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10			
146	6312	423948	LUVA PARA PROCEDIMENTO LÁTEX (P) Especificações técnicas: - Embalagem com 100 unidades; - Com látex de borracha natural na cor creme com pó.	Caixa	400			
147	420513-8	423949	LUVA PARA PROCEDIMENTO LÁTEX (PP) Especificações técnicas: - Embalagem contendo 100 unidades; - Com látex de borracha natural na cor creme com pó.	Caixa	400			
148	339435-2	424663	LUBRIFICANTE SPRAY -Embalagem Contendo Uma Unidade De Óleo Mineral Atóxico De Baixa Viscosidade De 250 Ml. Bicos De Alta E Baixa Rotação.	UNIDADE	10			
149	396672-0	423950	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL Nº 6,5 - Especificações técnicas: - Embalagem com uma unidade; - Levemente talcada, hipoalergênica e esterelizada.	Unidade	250			
150	255712-6	423955	MACRO MODELO - Especificações	Unidade	9			

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade em tamanho natural de acrílico transparente demonstrando cárie inicial, cárie profunda com exposição pulpar, doença periodontal, implante e germe dentário de terceiro molar incluso com medidas 7x6x6,5 cm.					
151	360870-0	423956	MACRO MODELO DE EVOLUÇÃO DA CÁRIE Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de modelo odontológico da evolução da cárie em 4 etapas, possui 04 macrodententes que podem ser abertos.	Unidade	9			
152	255713-4	423957	MACROESCOVA - Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade; - Resina plástica, com cerdas em nylon, medindo 35 centímetros.	Unidade	3			
153	E	423958	MANDRIL PARA CONTRA-ÂNGULO Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade autoclavável.	Unidade	20			
154	60911-0	423959	MÁSCARA CIRÚRGICA DESCARTÁVEL Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 100 unidades; - Tripla proteção com elástico, confeccionada em não tecido (TNT), tripla camada, modelo retangular com no mínimo 20x10cm, com três pregas longitudinais; - Dispositivo para ajuste nasal, fixado no corpo da máscara, atóxica, hipoalergênica e inodora.	Caixa	500			
155	00031471	423960	MATRIZ DE AÇO 5,0 MM - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 rolo de 50 cm; - Aço inoxidável flexível e superfície uniforme.	Rolo	50			
156	11327-1	423961	MATRIZ DE AÇO 7,0 MM - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 rolo de 50 cm; - Aço inoxidável flexível e superfície uniforme.	Rolo	50			
157	32450-7	423964	MICROAPLICADOR DESCARTÁVEL (EXTRA-FINO) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 100 unidades com ponta esférica e ponta flexível.	Tubo	40			
158	241953-0	423965	MICROAPLICADOR DESCARTÁVEL (FINO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 100 unidades com ponta esférica e ponta flexível.	Tubo	40			
159			MICROMOTOR - embalagem com uma unidade com acoplamento borden intramatic com spray interno, rotação de 5000 a 20.000 rpm e encaixe universal permitindo o giro de 360	UNIDADE	6			

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

160	32450-7	423966	graus . MICROAPLICADOR DESCARTÁVEL (REGULAR) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 100 unidades com ponta esférica e ponta flexível.	Tubo	40		
161	0006299	423968	MOCHO - Especificações técnicas mínimas: - Movimentos acionados por meio de alavanca sublaterar e amortecidos por sistema de gás pressurizados que permitem movimentos suaves e o posicionamento na altura desejada; - Cinco rodízios duplos, encosto com regulagem longitudinal, assento e encosto estofados anatomicamente e totalmente sem costuras de alta densidade e antichamas B-SAFE, na cor bege.	Unidade	4		
162	394666-5	423969	NEGATOSCÓPIO COM APOIO PARA MESA Especificações Técnicas Mínimas: - Embalagem contendo 1 unidade; - Branco com iluminação de LED e lupa; - Dimensões: 325 mmx238mmx55mm e tensão: 110V/220V (bivolt).	Unidade	4		
163	00020729	423970	OBTURADOR PROVISÓRIO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 20g; Livre de eugenol com sabor e odor agradáveis.	Unidade	20		
164	340512-5	423971	ÓCULOS DE PROTEÇÃO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade transparente.	Unidade	10		
165	90867-3	423972	PAPEL CARBONO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 12 unidades dupla face azul e vermelho.	Unidade	10		
166	20454-4	423976	PASTA PROFILÁTICA COM FLUOR Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 90g, sem óleo, sabor tutti-frutti.	Unidade	200		
167	42119-7	423977	PEDRA DE ARKANSAS Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade com dimensões de 10cmx2,5cmx6cm.	Unidade	5		
168	378805-9	423978	PEDRA POMES (PÓ FINO) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 100g.	Frasco	20		
169	375372-7	423980	PINÇA CLÍNICA - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	20		
170	183535-1	423984	PINÇA PORTA GRAMPO PALMER Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Instrumento de isolamento absoluto; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	04		

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

171	81587-0	423989	PONTA PARA ULTRASSOM (SUPRA) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade compatível com o aparelho Dabi Atlante Profi Neo, modelo perio supra ponta finíssima.	Unidade	10		
172	183536-0	423988	PONTA PARA ULTRASSOM (SUB) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade compatível com o aparelho Dabi Atlante Profi Neo, modelo perio sub ponta finíssima.	Unidade	10		
173	242049-0	423991	PORTA AGULHA MAYO HEGAR Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 1 unidade de 14cm; - Instrumento cirúrgico de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10		
174	375381-6	423992	PORTA MATRIZ TOFFLEMIRE (ADULTO) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 6cm; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10		
175	5036-9	423992	PORTA MATRIZ TOFFLEMIRE (INFANTIL) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 6cm; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10		
176	123326-2	424382	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1012 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40		
177	123326-2	424383	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1012 HL Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40		
178	123325-4	424384	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1013 - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40		
179	123327-0	424385	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1013 HL - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40		
180	123329-7	424386	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1014 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40		
181	123329-7	424387	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1014 HL Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40		
182	123329-7	424388	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº	Unidade	40		

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			1015 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.					
183	313936-0	424389	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA Nº 1015 HL Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40			
184	157304-7	424390	PONTA DIAMANTADA EM CHAMA Nº 3118 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40			
185	157304-7	424391	PONTA DIAMANTADA EM CHAMA Nº 3118 FF Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40			
186	157304-7	424392	PONTA DIAMANTADA EM CHAMA Nº 3168 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40			
187	157304-7	424393	PONTA DIAMANTADA EM CHAMA Nº 3168 FF Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40			
188	157303-9	424394	PONTA DIAMANTADA CÔNICA Nº 3227F Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40			
189	157304-7	424395	PONTA DIAMANTADA CÔNICA Nº 3227 FF Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de broca de aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	40			
190	375598-3	423994	POSICIONADOR DE FILME RADIOGRÁFICO ADULTO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 1 kit com um posicionador lateral direito, um posicionador lateral esquerdo, um posicionador anteriores, três dispositivos para mordida, um posicionador interproximal e pote para esterelização; - Autoclavável e desmontável.	Kit	10			
191	95784-4	424396	POSICIONADOR DE FILME RADIOGRÁFICO INFANTIL - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo 1 kit com um posicionador lateral direito, um posicionador lateral esquerdo, um posicionador anteriores, três dispositivos para mordida, um posicionador interproximal e pote para esterelização; Autoclavável e	Kit	10			

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			desmontável.					
192	00023095	423995	PRENDEDOR DE BABADOR TIPO JACARÉ - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo uma unidade de silicone e autoclavável.	Unidade	5			
193	00023101	423997	RÉGUA ENDODÔNTICA - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem contendo uma unidade prata de 30mm e autoclavável.	Unidade	5			
194	0007433	424398	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL FLOW Nº A1 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 2g e 1 ponteira de aplicação.	Unidade	50			
195	00030907	424000	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL FLOW Nº A2 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 2g e 1 ponteira de aplicação.	Unidade	50			
196	0007432	424001	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL FLOW Nº A3 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 2g e 1 ponteira de aplicação.	Unidade	50			
197	0007433	424399	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z 100 Nº A1 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 4g; - Microhíbrido com nanopartículas e radiopaca.	Unidade	50			
198	0008792	424002	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z 100 Nº A2 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 4g; - Microhíbrido com nanopartículas e radiopaca.	Unidade	50			
199	0007432	424003	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z 100 Nº A3 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 4g; - Microhíbrido com nanopartículas e radiopaca.	Unidade	50			
200	18659-7	424007	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z 100 Nº A3.5 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 4g; - Microhíbrido com nanopartículas e radiopaca.	Unidade	50			
201	169350-6	424008	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z 100 Nº A4 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 seringa de 4g; - Microhíbrido com nanopartículas e radiopaca.	Unidade	50			
202	105972-6	424400	REVELADOR PARA FILME RADIOGRÁFICO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade de 500 ml.	Unidade	50			
203	18456-0	424012	ROLO DE ALGODÃO (SOFT PLUS)	Pacote	100			

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 100 unidades, composto de fibras 100% algodão, macias e absorventes.					
204	00011050	424016	SELANTE PARA FÓSSULAS E FISSURAS - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 selante matizado 2g e 5 ponteiros; - Fotopolimerizável e com excelente molhabilidade.	Unidade	50			
205	174111-0	424019	SERINGA CARPULAR (COM REFLUXO) - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10			
206	0007528	424018	SERINGA LUER LOCK (5ML) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade.	Unidade	100			
207	00023428	424017	SERINGA LUER LOCK (20ML) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade.	Unidade	400			
208	378105-4	424401	SELADORA PARA PAPEL GRAU CIRÚRGICO - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Sistema integrado de corte e acionamento por meio de alavanca com trava; - Bivolt automático, potência de 80 Watts, dimensões 44,2 x 12,5 x 30,5 cm.	Unidade	4			
209	22651-3	424021	SOLUÇÃO DE HIPOCLORITO DE SÓDIO 1% - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 litro.	Litro	5			
210	0007436	424023	SONDA EXPLORADORA Nº 5 Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	20			
211	00020051	424025	SUGADOR CIRÚRGICO DESCARTÁVEL - Especificações técnicas mínimas: -Embalagem com 20 unidades; - PVC rígido e atóxico.	Caixa	50			
212	135842-1	424026	SUGADOR DESCARTÁVEL - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 40 unidades; - PVC, transparente e atóxico.	Pacote	400			
213	82761-4	424027	TAÇA DE BORRACHA PARA PROFILAXIA (CA) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade para uso em contra-ângulo, forma de apresentação embalagem individual.	Unidade	200			
214	125850-8	424029	TESOURA ÍRIS 15 CM (RETA) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10			
215	0008854	424028	TESOURA ÍRIS 11,5 CM (RETA) Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.	Unidade	10			
216	242468-1	424031	TESOURA ÍRIS 11,5 CM (CURVA) Especificações técnicas mínimas: -	Unidade	10			

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

			Embalagem com 1 unidade; - Aço inoxidável e autoclavável.					
217	119712-6	424033	TESTE OU INDICADOR BIOLÓGICO PARA AUTOCLAVE - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 10 unidades; - Validade de dois anos e resultado em 24 horas; - Composta por esporos bacterianos de Geobacillus e Stearthermophilus .	Caixa	5			
218	44969-5	424034	TIRA ABRASIVA DE AÇO 4MM Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 12 unidades de 4mm.	Unidade	12			
219	40770-4	424403	TIRA ABRASIVA DE AÇO 6MM Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 12 unidades de 6mm.	Pacote	12			
220	14147-0	424035	TIRA DE LIXA DENTAL SOF-LEX Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 50 unidades de 4mmx170mm cada.	Caixa	30			
221	11321-2	424036	TIRA DE MATRIZ DE POLIÉSTER Especificações técnicas mínimas: Embalagem com 50 unidades.	Pacote	10			
222	00031057	424037	VERNIZ FLUORETADO (5% FLUORETO DE SÓDIO)N - Especificações técnicas mínimas: - Embalagem com 1 frasco de 10ml de fluorniz e 1 frasco com 10ml de solvente.	Unidade	10			
			TOTAL GERAL (R\$)					

Nossa proposta tem preço total de R\$ (Valor numérico e por extenso).

Condições de Pagamento: _____

Prazo de Entrega: _____

Validade da Proposta: _____

Declaro para fins de participação no Pregão Eletrônico nº 045/2020, que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o objeto do presente Pregão, bem como as despesas de transporte e entrega dos produtos.

Local e Data

(Assinatura e Identificação do Licitante)
C/ CARIMBO – CNPJ



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2020
ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO ME OU EPP

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU
EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA - MT.
REF. EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2020 – SRP.
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

A empresa _____ (nome da empresa), inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede na _____, na cidade de _____, por intermédio de seu **representante legal ou contador** Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e CPF nº _____, DECLARA, para fins do disposto no item 8.2 do Edital do Pregão Eletrônico nº 045/2020, sob as sanções administrativas cabíveis e sob penas da Lei, que esta empresa, na presente data é considerada:

() MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme §1º do art. 18A.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

() MICROEMPRESA, conforme Inciso I, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 de 14/12/2006.

() EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;

DECLARA ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006.

Local e Data

(Assinatura do Representante Legal ou do Contador da empresa com nº do CRC)

OBS.: A declaração acima deverá ser assinalada com um "X", ratificando-se a condição jurídica da empresa licitante.



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2020
ANEXO IV – MOD. DE DECLARAÇÃO DE CUMPR. DE REQUISITOS LEGAIS

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS LEGAIS

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA - MT.
REF. EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2020 – SRP.
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

A empresa _____, com sede à _____, na cidade de _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) _____, Cargo, portador da Carteira de Identidade RG nº _____ e do CPF nº _____, em cumprimento ao solicitado no Edital de Pregão Eletrônico nº 045/2020, DECLARA, sob as penas da lei, que:

- Inexiste qualquer fato impeditivo à sua participação e que não foi declarada inidônea ou suspensa para contratar com o Poder Público, e que se compromete a comunicar fatos contrários que porventura vierem a ocorrer após o encerramento da licitação;
- Não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 (dezesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz*, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal e inciso V, artigo 27, da Lei n. 8666/1993, com redação determinada pela Lei n. 9.854/1999.
- Não possui em seu quadro de empregados servidores públicos exercendo funções técnicas, comerciais, de gerência, administração ou tomada de decisão, (inciso III, do art. 9º da Lei n. 8666/93).

Local e Data

(Assinatura e identificação do representante)
Representante Legal
Carimbo de CNPJ da empresa:

() Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz*.



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2020
ANEXO V – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: Nº ____/2020

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº ____/2020 – REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº ____/2020
VALIDADE: ATÉ ____/____/____

Pelo presente instrumento, a **Prefeitura Municipal de Itaúba/MT**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.238.961/0001-27, com sede na Av. Tancredo Neves, nº 799, Centro, CEP 78.510-000, na cidade de Itaúba/MT, doravante denominada **PREFEITURA** neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **VALCIR DONATO**, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade RG nº _____ e do CPF nº _____, residente e domiciliado na cidade de Itaúba/MT, RESOLVE registrar os preços da empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, nas quantidades estimadas na Cláusula _____ desta Ata de Registro de Preços, de acordo com a classificação por ela alcançada, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n. 8.666/93 e suas alterações e Lei 10.520/02, e em conformidade com as disposições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por Objeto o **Registro de Preço para Futura e Eventual Aquisição de Equipamentos e Materiais de Consumo Odontológicos para Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Saúde de Itaúba/MT**, conforme especificações e condições constantes neste Ata de Registro de preços.

1.2. Este instrumento não obriga a PREFEITURA a firmar contratações nas quantidades licitadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA
DA VIGÊNCIA

2.1. A presente Ata de Registro de Preço terá sua vigência por ____ meses, a partir da data de ____/____/____ até ____/____/____;

2.2. A partir da vigência da Ata de Registro de Preços, o fornecedor se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de qualquer de suas normas.



CLÁUSULA TERCEIRA DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O gerenciamento deste instrumento caberá a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA /MT, através do departamento de compras, no seu aspecto operacional, com apoio da Assessoria Jurídica, nos aspectos legais.

CLÁUSULA QUARTA DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Os preços, as quantidades, o fornecedor e as especificações dos produtos registrados nesta Ata, encontram-se indicados na tabela abaixo:

EMPRESA VENCEDORA:							
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	MARCA	UND.	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

CLÁUSULA QUINTA DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA

5.1. Acatar as decisões e observações feitas pela fiscalização da Prefeitura Municipal, por escrito, em duas vias e entregues mediante recibo.

5.2. Executar a entrega dos produtos de forma PARCELADA e de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, mediante apresentação de requisição ou ordem de entrega.

5.3. Fornecer os produtos de acordo com o prazo e condições avençados na presente Ata de Registro de Preços.

5.4. Responsabilizar-se pela entrega dos produtos, de seu estabelecimento até o local determinado para entrega, sem ônus para o Município, substituindo imediatamente, e à sua expensa, em caso que se verificar defeito, adulterações ou incorreções.

5.5. Executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pela Prefeitura Municipal de Itaúba, de acordo com as especificações do edital, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento das condições estabelecidas.

5.6. Entregar os produtos em embalagens adequadas, de forma a permitir a completa preservação da mesma e sua segurança durante o Transporte.

5.7. A embalagem deverá ser acondicionada conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar identificação do produto e demais informações exigidas na Legislação em vigor.



PREFEITURA DE
ITAÚBA
Juntos Podemos Mais
Gestão 2017/2020

5.8. Substituir, às suas expensas, no prazo de ____ dias, após notificação formal, os produtos entregues em desacordo com as especificações deste edital, conforme anexos e com as respectivas propostas, ou que apresente vício de qualidade (que apresentem problemas na utilização).

5.9. O prazo de validade dos produtos fornecidos deverá ser de no mínimo ____ ano a contar da data da entrega e/ou no mínimo de 70% (setenta por cento) do prazo para aqueles materiais que possuam validade inferior à mencionada.

5.10. Fornecer produtos provenientes de fabricantes registrados e licenciados pela ANVISA – Agência Nacional de Vigilância Sanitária, exceto os produtos que necessariamente, não precise de tal licença.

5.11. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes.

5.12. Respeitar a legislação vigente para cada produto a ser fornecido.

5.13. Responsabilizar-se pelos encargos decorrentes do cumprimento das obrigações supramencionadas, bem como pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, que incidam ou venham incidir sobre o objeto desta Ata de Registro de Preços.

5.14. Não realizar subcontratação total ou parcial do fornecimento, sem anuência da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT. No caso de subcontratação autorizada pela Prefeitura, a detentora do registro de preços continuará a responder direta e exclusivamente pelas entregas e pelas responsabilidades legais e contratuais assumidas.

5.15. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Prefeitura ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, relativos à execução da Ata de Registro de Preço ou em conexão com ele, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o fato de haver fiscalização ou acompanhamento por parte da Prefeitura.

5.16. Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações, em caso de acidentes de trabalho com seus empregados, em virtude da execução da presente Ata de Registro de Preço ou em conexão com ele, ainda que ocorridos em dependências da Prefeitura.

5.17. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da entrega.

5.18. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida por esta Prefeitura.



5.19. Indenizar terceiros e/ou a própria Prefeitura mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos ou prejuízos causados por sua culpa ou dolo, devendo a detentora do registro de preços adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes.

5.20. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.

5.21. Manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA SEXTA DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA

6.1. Oferecer todas as informações necessárias para que a empresa detentora do registro de preços possa executar o objeto adjudicado dentro das especificações.

6.2. Efetuar o pagamento nas condições e prazos estipulados.

6.3. Designar um servidor para acompanhar a execução e fiscalização da Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 67, da Lei nº 8.666/93.

6.4. Notificar, por escrito, à empresa detentora do registro de preços, a ocorrência de eventual imperfeição no curso da entrega dos produtos, fixando prazo para sua correção.

6.5. Fiscalizar livremente a entrega, não eximindo a empresa detentora do registro de preços de total responsabilidade quanto à execução da mesma.

6.6. Acompanhar a entrega, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajuste ou suspensão da execução; inclusive rejeitando, no todo ou em parte, a entrega dos produtos fora das especificações deste Edital.

6.7. Reservar à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissivo ou duvidoso não previsto neste edital, e em tudo o mais que se relacione com o fornecimento, desde que não acarrete ônus para a PREFEITURA ou modificação na Ata de Registro de Preços;

6.8. Disponibilizar local para recebimento e guarda dos produtos.

6.9. Aplicar as sanções administrativas por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SÉTIMA



DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento corresponderá aos produtos efetivamente solicitados pela PREFEITURA, observados os valores unitários apresentados pela proponente por ocasião da licitação. Devendo ser pago em média, até _____ dias após a realização da entrega dos produtos e apresentação da nota fiscal devidamente atestada pela Administração.

7.2. Somente será pago a empresa DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇOS, o valor referente à entrega dos produtos efetivamente solicitados pela PREFEITURA.

7.3. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo que o prazo para pagamento fluirá após a reapresentação das notas fiscais/faturas.

7.4. Nenhum pagamento isentará a empresa detentora do registro de preços das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

7.5. Nenhum pagamento será efetuado à empresa detentora do registro, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

7.6. Não haverá sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

CLÁUSULA OITAVA DO LOCAL, PRAZO DE ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

8.1. Os produtos adquiridos deverão ser entregues no **ALMOXARIFADO CENTRAL / DEPTO. DE COMPRAS** da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT, observando o prazo determinado pela PREFEITURA, sendo que as despesas de seguro, taxas, frete ou transporte dos produtos serão por conta da detentora do registro.

8.2. A entrega dos produtos deverá ser feita no prazo máximo de até _____ dias corridos, contados da data do recebimento da requisição, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pela empresa detentora do registro de preços e acatado pela PREFEITURA.

8.3. Os produtos deverão ser entregues em embalagens adequadas, de forma a facilitar sua identificação, manuseio, e a permitir a completa preservação e segurança dos mesmos durante o Transporte.

8.4. Os produtos deverão ser entregues de forma PARCELADA conforme a necessidade da secretaria Municipal de saúde e solicitação do departamento de Compras da PREFEITURA, **sem limites de quantidades mínima ou máxima para realização dos pedidos.**



8.5. A PREFEITURA terá o prazo de até ___ **dias** para aceitar os produtos fornecidos pela empresa detentora do registro de preços, sendo que os mesmos serão recebidos da seguinte forma:

- a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com a especificação;
- b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade dos produtos e consequente aceitação, quando a nota fiscal será atestada e remetida para pagamento;
- c) Rejeitado, quando em desacordo com o estabelecido no Edital, e seus Anexos.

8.6. Os produtos entregues em desacordo com o estipulado neste instrumento convocatório e na proposta do adjudicatário serão rejeitados parcialmente ou totalmente, conforme o caso:

- a) Quanto a problemas de qualidade dos produtos ou das condições das embalagens, a empresa detentora do registro de preços notificada pela PREFEITURA será responsável pela troca do produto que apresentar problemas, observando o prazo máximo de ___ **dias**;
- b) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- c) na hipótese de substituição, a empresa detentora do registro de preços deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de até ___ **dias**, contados da notificação por escrito, mantidos os preços inicialmente registrados.
- d) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- e) na hipótese de complementação, a empresa detentora do registro de preços deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Prefeitura, no prazo máximo de até ___ **dias**, contados da notificação por escrito, mantidos os preços inicialmente registrados.

8.7. As marcas dos produtos cotados não poderão ser substituídas no decorrer do contrato/ata, sem a solicitação prévia da empresa detentora do registro de preços e autorização desta prefeitura, mesmo que sejam por produtos de qualidades equivalentes.

8.8. Após a entrega dos produtos, caso esteja comprovado o não cumprimento das especificações do mesmo, o município reserva-se o direito de substituí-lo, complementá-lo ou devolvê-los.

8.9. Em caso de irregularidade não sanada pela empresa detentora do registro de preços, a Comissão/servidor reduzirá a termos os fatos ocorridos e encaminhará ao órgão competente para providências de penalização.



8.10. Os produtos e materiais de consumo a serem fornecidos deverão na data de entrega, possuir prazo de validade de no mínimo ___ **ano** a contar da data da entrega e/ou no mínimo de 70% (setenta por cento) do prazo para aqueles materiais que possuam validade inferior à mencionada.

8.11. O transporte, frete e a descarga dos produtos correrão por conta da empresa detentora do registro de preços, sem qualquer custo adicional a Prefeitura.

CLÁUSULA NONA DA UTILIZAÇÃO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES

9.1. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, respeitadas, no que couber, as condições e regras estabelecidas na Lei nº 8.666/1993, Lei 10.520/2002 e artigo 22 do Decreto Federal 7.892/2013, alterado pelo Decreto Federal 9.488/2018, relativas à utilização do Sistema de Registro de Preços;

9.2. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador;

9.3. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

9.4. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

9.5. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **cinquenta por cento** dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

9.6. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao **dobro** do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

9.7. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até **noventa dias**, observado o prazo de vigência da ata.



9.8. Competem ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

9.9. As solicitações deverão ser encaminhadas ao Órgão Gerenciador o qual seja a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT, por meio do Setor de Licitações através do e-mail: **licitacao@itauba.mt.gov.br** ou pelo endereço Tancredo Neves, 799 – Centro – CEP 78.510.000 – Itaúba/MT – Fone: 66 3561-2800.

CLÁUSULA DÉCIMA DO CANCELAMENTO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS

10.1. O proponente terá o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, a pedido, sem prejuízo da aplicação das penalidades legais previstas, caso as razões do pedido não sejam saneadas, após protocolado em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da constatação das hipóteses a seguir explicitadas:

10.1.1. Comprovar, por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadorias, alusivos à época da elaboração da proposta e do pedido de desoneração do compromisso, estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de desequilíbrio econômico-financeiro que torne seu preço inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações;

10.1.2. Ocorrer fato superveniente que venha a comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.

10.2. Por iniciativa da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA /MT, o registro será cancelado quando o proponente:

10.2.1. Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

10.2.2. Perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

10.2.3. Não cumprir as obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços;

10.2.4. Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, a Ordem de entrega decorrente da Ata de Registro de Preços;

10.2.5. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;



10.3. Por iniciativa EMPRESA, o registro poderá ser cancelado quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento de preços registrados deverá ser formulada com a antecedência **30 (trinta) dias**, facultada a Prefeitura Municipal à aplicação das penalidades previstas.

10.3.1. A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela PREFEITURA, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas nesta Ata.

10.4. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas à entrega do item.

10.5. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência, a qual será juntada ao processo administrativo da Ata.

10.6. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

10.7. Caso a PREFEITURA não se utilize da prerrogativa de cancelar a Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA DOS ACRÉSCIMOS

11.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na presente Ata de Registro de Preço, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA DA REVISÃO DE PREÇOS

12.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da Ata, admitida à revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento a partir de determinação estatal, cabendo-lhe no máximo o repasse do percentual determinado.

12.2. À detentora do registro de preços, quando for o caso, deverá formular a administração requerimento para a revisão dos preços registrados, comprovando a ocorrência de fato imprevisível ou previsível, porém com consequências incalculáveis, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas por ela.

12.3. Os preços relacionados na Ata de Registro de Preços poderão sofrer alterações obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93.



12.4. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata negociar junto aos fornecedores.

12.5. A cada pedido de revisão de preço deverá à detentora do registro de preços comprovar e justificar as alterações havidas à época da elaboração da proposta, demonstrando a nova composição do preço.

12.6. No caso de o detentor do Registro de Preços serem revendedor ou representante comercial deverão demonstrar de maneira clara, a composição do preço constante de sua proposta, com descrição das parcelas relativas ao valor de aquisição do produto com Notas Fiscais de Fábrica/Indústria, encargos em geral, lucro e participação percentual de cada item em relação ao preço final (Planilha de Custos).

12.7. Na análise do pedido de revisão, dentre outros critérios, o órgão gerenciador adotará, para verificação dos preços constantes dos demonstrativos que acompanhem o pedido, pesquisa de mercado dentre empresas de reconhecido porte mercantil, produtoras e/ou comercializadoras, a ser realizada pela própria unidade, utilizando-se, também, de índices setoriais ou outros adotados pelo Governo Federal, devendo a deliberação de deferimento ou indeferimento da alteração solicitada ser instruída com justificativa da escolha do critério e memória dos respectivos cálculos, para decisão da Administração no prazo de 15 (quinze) dias.

12.8. O percentual diferencial entre os preços de mercado vigente à época do julgamento da licitação, devidamente apurado, e os propostos pela Detentora do Registro de Preços serão mantidos durante toda a vigência do registro. O percentual não poderá ser alterado de forma a configurar reajuste econômico durante a vigência deste registro.

12.9. Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, a PREFEITURA solicitará a Detentora do Registro de Preços, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo ao praticado no mercado.

12.10. Caso o Fornecedor registrado se recuse a baixar os seus preços, o Órgão Gerenciador poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, uma vez frustrada a negociação e convocar os demais fornecedores visando a igual oportunidade de negociação.

12.11. Não serão reconhecidos e nem analisados pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro não fundamentados e desacompanhados de documentos que comprovem as

alegações/fatos aludidos no pedido.

12.12. Pedido de reequilíbrio econômico-financeiro é procedimento excepcional, não se admitindo o seu manejo para corrigir distorções da equação econômico-financeira do registro que sejam decorrentes de preços inexequíveis (mergulho) propostos durante a



licitação. Solicitações dessa natureza serão apenas analisadas, porém indeferidas pela Administração.

12.13. Para todos os efeitos, contar-se-á o prazo para concessão de reajuste e/ou reequilíbrio econômico-financeiro, a partir do dia em que a detentora do registro de preços manifestar-se perante a Administração. Sob nenhum pretexto haverá reajuste e/ou reequilíbrio econômico-financeiro retroativo. Não haverá reajuste/ reequilíbrio econômico automático, devendo, por conseguinte, haver o requerimento da empresa.

12.14. É vedado à Detentora do Registro de Preços interromperem o fornecimento enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções previstas nesta ATA.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. Se a empresa detentora do registro de preços tentar fraudar, fraudar ou falhar na execução da Ata de Registro de Preços ou do Contrato, ou ensejar retardamento de sua execução, ficará sujeito às seguintes penalidades, conforme o caso:

a) Recusar-se ou deixar de fornecer quaisquer dos itens registrados: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor global atualizado da Ata de Registro de Preços ou do Termo de Contrato.

b) Atrasar a entrega de quaisquer dos itens solicitados por prazo superior a 30 (trinta) dias: cancelamento da Ata de Registro de Preços ou rescisão do Termo de Contrato, impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 2 (dois) a 3 (três) anos, além de multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor global atualizado da Ata de Registro de Preços ou Termo de Contrato, se for o caso.

c) Entregar produtos ou prestar serviços com características diversas daquelas constantes de sua proposta (salvo se mediante devida comprovação quanto à equivalência em processo administrativo adequado e aprovado pela autoridade competente) ou na Ata de Registro de Preços ou no Termo de Contrato, recusando-se ou deixando de substituí-lo no prazo fixado pela PREFEITURA: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor global atualizado da Ata de Registro de Preços ou do Termo de Contrato, se for o caso.

d) Deixar de prestar garantia técnica a quaisquer dos itens relativos à licitação, dentro do prazo exigido no instrumento convocatório: impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa de até 20% (vinte por cento) em relação ao valor global atualizado da Ata de Registro de Preços ou do Termo de Contrato, se for o caso.



13.1.1. Nos casos em que a empresa detentora do registro de preços inadimplente entregar os produtos ou prestar os serviços durante o processo para sua penalização, fica facultado à PREFEITURA receber o produto/serviço e reduzir a multa até a metade do valor inicialmente calculado, podendo ainda deixar de aplicar a penalidade de impedimento de licitar ou contratar, considerando-se o prejuízo sofrido pela Administração.

13.2. Se a empresa detentora do registro de preços cometer fraude fiscal, mediante declaração falsa sobre seu enquadramento fiscal, omissão, falsificação ou alteração de informações em suas notas fiscais ou de outrem, ficará sujeito às seguintes penalidades:

a) Impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaúba/MT pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

b) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o fornecedor/contratado ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

13.3. Além do exposto nos itens precedentes, a empresa detentora do registro de preços ficará sujeita a sanções de advertência e multa, de acordo com o estabelecido nos arts. 86 e 87 da Lei nº 8.666/1993, aplicadas suplementarmente pela inobservância das condições estabelecidas para o fornecimento ou prestação de serviço ora contratado, além das sanções de suspensão temporária e declaração de inidoneidade, previstas no art.87 da Lei nº 8.666/1993.

a) Advertência, nos casos de menor gravidade.

b) Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor homologado, atualizado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação oficial, sem embargo de indenização dos prejuízos porventura causados a Prefeitura;

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o fornecedor/contratado ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

13.4. As sanções previstas nesta seção não impedem a Administração de exigir indenizações suplementares para reparar os danos oriundos da violação de deveres contratuais por parte da detentora do registro de preços, apurados durante processo administrativo de penalização.



13.4.1. Se as multas previstas nesta Ata de Registro de Preços não forem suficientes para indenizar os danos sofridos pela Administração, esta poderá cobrar, administrativa e judicialmente, os prejuízos excedentes, tendo, neste caso, que provar os danos, conforme dispõe o art. 416 do Código Civil Brasileiro.

13.5. Será assegurado ao licitante, previamente à aplicação das penalidades indicadas neste instrumento convocatório, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

13.6. A aplicação de uma das penalidades previstas nesta Ata de Registro de Preços não exclui a possibilidade de aplicação de outras.

13.7. A dosimetria das penalidades levará em consideração, além dos fatos e provas constantes do processo administrativo:

- a) O dano causado à Administração;
- b) O caráter educativo da pena;
- c) A reincidência como maus antecedentes;
- d) A proporcionalidade.

13.8. Nos casos em que couber, serão aplicadas ainda as sanções previstas na Lei nº 12.846/2013, que dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública.

13.8.1. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846/2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessária à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização (PAR).

13.8.2. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira, nos termos da Lei nº 12.846/2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

13.8.3. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

13.9. Quando a rescisão contratual não for conveniente e oportuna à Administração, esta poderá manter em vigor a Ata de Registro de Preços, cobrando da detentora do registro de



preços apenas os valores referentes às multas, fundamentando expressamente as razões que motivam a manutenção da relação contratual.

13.10. As sanções de impedimento de licitar e de contratar não serão passíveis de reabilitação antes de finalizado o prazo fixado, tendo a empresa detentora do registro de preços que cumpri-lo integralmente.

13.11. O encaminhamento de Ofício de Notificação quanto à abertura de processo administrativo contra a empresa detentora do registro de preços será efetuado pelo departamento, unidade ou comissão responsável da PREFEITURA, por meio de endereço eletrônico constante do Portal de Compras Públicas ou aquele informado na proposta de preço, ou por meio físico via correios, para fins de garantir o seu direito ao contraditório e à ampla defesa.

13.11.1. Levando em consideração, o avanço das tecnologias de informação e o fato inegável de que, atualmente para participar de um processo licitatório todos os licitantes devem possuir acesso às redes mundiais de computadores, todas as comunicações entre a PREFEITURA e a empresa detentora do registro de preços dar-se-ão por meio eletrônico, considerando conta as inovações tecnológicas e o endereço eletrônico mencionado no item precedente, sendo de inteira responsabilidade da empresa detentora do registro mantê-lo permanentemente atualizado.

13.11.2. A empresa detentora do registro de preços, além de manter seu e-mail permanentemente atualizado, fica responsável por acessar sua caixa de entrada periodicamente durante todo o processo da licitação e/ou contratação, devendo também averiguar sua caixa de spam, sob pena de perder os prazos legais previstos acerca do direito de defesa/manifestação quanto ao teor do Ofício de Notificação.

13.11.3. Tal prática visa a conferir maior celeridade processual e proporcionar economicidade a todas as partes envolvidas nos processos, sobretudo à sociedade, que custeia a gestão pública, na medida em que privilegia o envio eletrônico de informações em detrimento de outros meios de comunicação, como publicações em Diário Oficial ou remessas via correio, à exceção dos casos que por Lei exigem-se intimação via correios ou vista pessoal.

13.11.4. Quando, por razões técnicas, for inviável o uso de meio eletrônico para o encaminhamento de Ofício de Notificação, esse ato poderá ser viabilizado segundo as regras ordinárias, sendo dever da empresa detentora do registro de preços manter, junto à Administração, atualizados os dados de endereço, contato telefônico e do representante legal da empresa, não suprimindo tal ônus a mera formalização da alteração do ato constitutivo ou do contrato social na Junta Comercial competente, no Cartório de Registro de Títulos ou outro ato solene que a lei determinar.

13.11.5. O encaminhamento de Ofício de Notificação por meio eletrônico possui respaldo no art. 5.º, LXXVIII, da Constituição Federal de 1988; art. 26, § 3.º, in fine e art. 2.º, § único, IX



(princípio do formalismo moderado), todos da Lei nº 9.784/1999, a qual regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal; art. 5.º do Decreto nº 8.539/2015; e, subsidiariamente, cf. disciplina o art. 15, calca-se também na disposição do art. 270 do Código de Processo Civil de 2015, sendo hoje uma prática já consolidada no Poder Judiciário e que vem sendo implantada nos demais Poderes com a finalidade de otimizar custos, critérios de sustentabilidade e ritos processuais, primando pela eficiência no serviço público sem prejuízo do direito ao contraditório e à ampla defesa de quaisquer das partes.

13.11.6. As defesas/manifestações, quando em resposta ao Ofício de Notificação de que trata o item anterior, deverão ser encaminhadas preferencialmente por meio eletrônico licitacao@itauba.mt.gov.br, ou ser entregues na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Itaúba /MT.

13.11.7. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informados para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

13.11.8. Toda a operacionalidade por meio eletrônico mantém inalterados os prazos legais para as defesas/manifestações, bem como mantém conservado todo o direito ao contraditório e à ampla defesa em toda e qualquer fase do rito processual.

13.11.9. Demais dúvidas acerca do disposto nos subitens precedentes quanto às notificações, defesas ou manifestações, poderão ser solicitadas na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT ou através de meio eletrônico licitacao@itauba.mt.gov.br.

13.12. As multas aplicadas deverão ser recolhidas à Prefeitura Municipal de Itaúba/MT, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM, observando-se sua data de vencimento, podendo a Administração cobrá-las judicialmente, nos termos da Lei vigente, com os encargos correspondentes, ou descontá-las dos valores remanescentes de pagamentos à empresa.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. As despesas decorrentes das contratações oriundas da presente Ata de Registro de Preços, correrão à conta de dotação orçamentária, indicada no momento oportuno, nos processos administrativos de utilização da Ata.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA DO CONTRATO

15.1. O Contrato, no caso de utilização da presente Ata de Registro de Preços, poderá, a critério desta Prefeitura, ser substituído pela Nota de Empenho na forma do artigo 62,



“caput” e parágrafo 4º, da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA DA FISCALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO

16.1. A Prefeitura Municipal de Itaúba/MT exercerá o acompanhamento da utilização da Ata de Registro de Preços, designando formalmente, para esse fim, um representante, como Fiscal, que promoverá o acompanhamento e a fiscalização da entrega dos produtos, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio os fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas da parte da empresa detentora do registro de preços, cabendo-lhe o recebimento e “atesto” da entrega e o encaminhamento das notas fiscais para pagamento na forma estabelecida na Ata de Registro de Preços.

16.2. As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução do objeto desta ATA, serão registradas, pela PREEITURA, no livro de ocorrências, constituindo tais registros, documentos legais.

16.3. Ficam designados através da **PORTARIA N.º ____**, os servidores abaixo para assistir e subsidiar o gerenciamento da presente Ata de Registro de Preços:

SERVIDOR	NOME	MATRÍCULA
TITULAR		
SUPLENTE		

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA VINCULAÇÃO AO EDITAL

17.1. Para registrar os preços do objeto desta Ata foi realizado procedimento licitatório na modalidade **Pregão Eletrônico nº __/2020**, com fundamento nas Lei Federal nº 10.520/02, Lei Federal nº 8.666/93, no Decreto Federal n. 10.024/19, e suas alterações posteriores, no que couber e demais legislações correlatas.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

- I. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo ou apostilamento a presente Ata de Registro de Preços;
- II. A Detentora da Ata de Registro de Preço obriga-se a se manter, durante toda a execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e a cumprir fielmente as cláusulas ora avençadas, bem como as normas previstas na Lei 8.666/93 e legislação complementar;



PREFEITURA DE

ITAÚBA

Juntos Podemos Mais

Gestão 2017/2020

III. Vinculam-se a esta Ata, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o Edital de Pregão Eletrônico nº ____/2020 seus anexos e a proposta da detentora do registro de preços;

IV. É vedado caucionar ou utilizar a presente Ata para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da PREFEITURA.

CLÁUSULA NONA DO FORO

19.1. As partes contratantes elegem o foro da Comarca de _____ como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente Ata de Registro de preços, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

19.2. E por estarem de acordo, as partes firmam a presente, em ____ vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da CONTRATANTE, na forma do art. 60 da Lei 8 666 de 21/06/93.

Itaúba/MT, ____ de _____ de ____

PREFEITURA MUNICIPAL

DETENTORA DO REGISTRO:

EMPRESA VENCEDORA