



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

ÓRGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA - MT		
SETOR REQUISITANTE:	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO		
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	MARIA DA CONCEIÇÃO SANTOS		
E-MAIL: XXXXXX	TELEFONE: (66) 3561-2800		
1. Objeto:			
Contratação de empresa especializada para o fornecimento de inscrições individuais, na modalidade presencial, destinadas à participação de servidores da Secretaria Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração de Itaúba/MT no evento denominado Congresso Presencial "3º Licita Centro-Oeste – Edição Cuiabá", voltado ao aperfeiçoamento profissional em licitações e contratos administrativos, nos termos da Lei nº 14.133/2021.			
2. Justificativa da necessidade da contratação:			
A presente solicitação de contratação decorre da necessidade de capacitação contínua e especializada dos servidores públicos municipais que atuam diretamente nas áreas de planejamento, gestão fiscal, licitações e contratos administrativos, especialmente diante das profundas transformações introduzidas pela Lei nº 14.133/2021, que exige elevada qualificação técnica para sua correta aplicação. A atuação da Secretaria Municipal de Planejamento, Fazenda e Administração envolve atividades estratégicas e sensíveis, tais como elaboração de termos de referência, condução de processos licitatórios, gestão e fiscalização contratual, bem como o planejamento das contratações públicas, exigindo domínio atualizado de normas, entendimentos jurisprudenciais e boas práticas administrativas. Nesse contexto, a participação no Congresso "Licita Centro-Oeste" revela-se medida adequada e necessária, pois se trata de evento de reconhecido nível técnico, com abordagem prática e multidisciplinar, reunindo especialistas de destaque nacional, incluindo agentes públicos, juristas e profissionais com atuação direta na implementação e fiscalização das contratações públicas no Brasil, proporcionando: ▪ Atualização normativa e jurisprudencial qualificada; ▪ Aperfeiçoamento técnico aplicado à realidade da Administração Pública; ▪ Compartilhamento de experiências e boas práticas; ▪ Redução de riscos de falhas formais e materiais nos processos licitatórios; ▪ Melhoria da eficiência, governança e conformidade das contratações públicas. Além disso, a natureza do evento estruturado como congresso técnico com programação exclusiva, corpo docente altamente qualificado e metodologia voltada à aplicação prática,			



não se confunde com cursos padronizados disponíveis no mercado, o que reforça sua singularidade e a pertinência da contratação.

Portanto, a capacitação pretendida não se limita ao desenvolvimento individual dos servidores, mas representa investimento direto na melhoria da gestão pública municipal, contribuindo para maior eficiência administrativa, segurança jurídica e atendimento ao interesse público.

Por fim, solicito que a equipe responsável pela realização do planejamento da contratação, ao realizar o levantamento de mercado e o levantamento de estimativa do valor da contratação, analise a viabilidade da pretensa contratação ser realizada através de Inexigibilidade de Licitação nos termos estabelecidos no art. 74 da Lei nº 14.133/2021.

3. Quantitativo dos serviços a serem contratados ou adquiridos:

A estimativa de quantidades baseia-se nas necessidades do Município de Itaúba/MT, estimando-se a quantidade de inscrições estabelecida na tabela a abaixo:

ITEM	CÓDIGO DO TCE	CÓDIGO DO ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.	QTDE
1	346308-7	435617	Prestação de Serviços de Fornecimento de Inscrição do "Congresso Presencial 3º Licita Centro-Oeste Edição Cuiabá", incluso: Acesso aos 3 dias de evento; Conteúdos técnico especializado e exclusivos; Material complementar online; Certificado de participação; Almoços com bebidas e sobremesas e Coffee Breaks no intervalos.	Serviço	04

4. Do Local e Prazo de Execução dos Serviços:

▪ **Local de execução:** Os serviços serão executados **exclusivamente na modalidade presencial**, no âmbito do evento denominado "*3º Licita Centro-Oeste – Edição Cuiabá*", a ser realizado no município de Cuiabá/MT, em espaço físico apropriado para eventos técnico-científicos, a ser definido e divulgado pela empresa organizadora.

▪ **Prazo de execução:** O prazo de execução corresponderá ao período de realização do evento, previsto para ocorrer ao longo de **03 (três) dias consecutivos**, em data a ser definida pela organização, conforme cronograma oficial.

5. Previsão de data em que deve ser iniciado a execução dos serviços:

Março de 2026.

6. Indicação dos responsáveis pela gestão e fiscalização da contratação:



ITAÚBA

PREFEITURA

GESTOR (A) DA ATA/CONTRATO: MARIA DA CONCEIÇÃO SANTOS

FISCAIS DA ATA/CONTRATO:

TITULAR: CAIRO ANTUNES SILVA FILHO

SUPLENTE: PATRICIA KELY JABLONSKI

- Declaro que os agentes públicos indicados para a gestão e fiscalização da contratação, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições.

Itaúba-MT, 03 de Março de 2026.

MARIA DA CONCEIÇÃO SANTOS

Secretaria Mun. de Planejamento, Fazenda e Administração