



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_  
VISTO SERVIDOR

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE, QUE ENTRE SI CELEBRAM O **MUNICÍPIO DE ITAÚBA – MT** E A EMPRESA **OLMI INFORMATICA LTDA- EPP**.

Nº: 196/2018

Por este instrumento de **Contrato Administrativo de Aquisição de Equipamentos e Material Permanente**, que fazem as partes, de um lado, como **CONTRATANTE**, o **MUNICÍPIO DE ITAÚBA-MT**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.238.961/0001-27, com sede na Av. Tancredo Neves, nº 799, Centro, CEP. 78.510-000, na cidade de Itaúba/MT, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **VALCIR DONATO**, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade RG nº 13185098 SSP/MT e do CPF nº 930.046.561-91, residente e domiciliado na Rua Márcio Perin, nº 1511, Centro, na cidade de Itaúba/MT; e de outro lado, como **CONTRATADA**, a empresa **OLMI INFORMATICA LTDA-EPP**, com CNPJ/MF nº 00.789.321/0001-17, com sede na Av Mato Grosso, nº 92-N Lote RT1C, Bairro Modulo 02, CEP: 78.320-000 na Cidade de Juina /MT, neste ato representada por seu representante o Sr, **HOLMES HENRIQUE IORIS** portador da Carteira de Identidade RG nº 1679811-2 SEJUSP/MT e do CPF nº 017.282.171-13 residente na Cidade de Juina /MT; têm entre si justo e contratado o que se segue e mutuamente concordam:

**CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO**

1.1. O objeto do presente contrato consiste na **aquisição de equipamentos e materiais permanente para serem utilizados no Centro de Reabilitação "Estrela da Manhã" do município de Itaúba/MT**, conforme abaixo descrito e proposta do Pregão Eletrônico nº 040/2018.

| ITEM | CÓD    | DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS  | MARCA  | UND | QTD | PREÇO UNIT | PREÇO TOTAL |
|------|--------|---|--------|-----|-----|------------|-------------|
| 7    | 251508 | <b>CADEIRA</b> - Especificações Técnicas Mínimas: Confeccionado em Material do Tipo Aço/Ferro Pintado; Com Assento e Encosto em Polipropileno; Não Possui Rodizio, Braços e Regulagem de Altura   | JOTA   | UND | 12  | 77,00      | 924,00      |
| 13   | 251522 | <b>ESTANTE</b> - Especificações Técnicas Mínimas: Confeccionado em Material do Tipo Aço; Contendo pelo Menos 6 Prateleiras com Reforço; Capacidade para no Mínimo 101kg; Com Altura Regulável; Cor Cinza                                | PANDIN | UND | 6   | 146,00     | 876,00      |
| 14   | 251521 | <b>LONGARINA</b> - Especificações Técnicas Mínimas: Com 03 Lugares, Acento e Encosto Confeccionado em Material Polipropileno (PP) de Alta Resistência; Design Anatômico, Estrutura em Aço, com Pintura Epóxi Eletrostática. Capacidade: | JOTA   | UND | 11  | 263,00     | 2.893,00    |

Avenida Tancredo Neves,799, Centro – CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

# ITAÚBA

*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR

|    |        |  |            |     |   |          |          |
|----|--------|--|------------|-----|---|----------|----------|
|    |        | 120kg por Lugar; Cor Preta ou Azul.  |            |     |   |          |          |
| 16 | 251524 | <b>MESA DE ESCRITÓRIO</b> - Especificações Técnicas Mínimas: Estrutura fabricada com material do tipo aço/ferro pintado; Composição simples; Material de confecção em madeira/MDP/MDF/similar; Divisões de 2 gavetas; Medidas Aproximadas: Altura 70 cm x Largura 105 cm x Profundidade 60 cm  | VANDA FLEX | UND | 5 | 211,00   | 1.055,00 |
| 25 | 251598 | <b>NOBREAK (PARA COMPUTADOR / IMPRESSORA)</b> - Especificações Técnicas Mínimas: Que esteja em linha de produção pelo fabricante; no-break com potência nominal de 1,2 kva; potência real mínima de 600w; tensão entrada 115/127/220 volts (em corrente alternada) com comutação automática; tensão de saída 110 / 115 ou 220 volts (a ser definida pelo solicitante); alarmes audiovisual; bateria interna selada; autonomia a plena carga mínimo 15 minutos considerando consumo de 240 wats; possuir no mínimo 06 tomadas de saída padrão brasileiro; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia de 12 meses. | TS SHARA   | UND | 2 | 479,00   | 958,00   |
| 26 | 251531 | <b>IMPRESSORA LASER (COMUM)</b> - Especificações Técnicas Mínimas: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora laser com padrão de cor monocromático; resolução mínima de 1200 x 1200 DPI; velocidade de 35 páginas por minuto (PPM); suportar tamanho de papel A5, A4 carta e ofício; capacidade de entrada de 200 páginas; ciclo mensal de 50.000 páginas; interface USB; permitir compartilhamento por meio e rede 10/100/100 ethernet e WIFI 802.11 b/g/n; suportar frente e verso automático; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento, garantia de 12 meses.                                       | XEROX      | UND | 3 | 1.640,00 | 4.920,00 |

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



PREFEITURA DE

# ITAÚBA

*Juntos Podemos Mais*

Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_

VISTO SERVIDOR \_\_\_\_\_

|                          |        |   |             |     |    |          |                  |
|--------------------------|--------|---|-------------|-----|----|----------|------------------|
| 28                       | 251533 | <b>AR CONDICIONADO</b> -<br>Especificações Técnicas Mínimas:<br>Especificações Técnicas Mínimas:<br>Capacidade 12.000 BTUS; Tipo<br>SPLIT; Climatização do Tipo Quente<br>e Frio; Gás Refrigerante: R-410A;<br>Frequência de 60hz; Tensão de<br>220v; Com Filtro Antibactérias;<br>Classificação Energética A                           | COMFEE      | UND | 10 | 1.370,00 | 13.700,00        |
| 29                       | 251534 | <b>BEBEDOURO / PURIFICADOR REFRIGERADO</b> - Especificações Técnicas Mínimas: Fabricado com material do tipo aço inox; Tipo pressão coluna simples; Capacidade de armazenamento de pelo menos 3L; Torneira de copo e jato em material do tipo latão cromado com regulagem de jato d'água; Certificado pelo INMETRO.                     | MASTER FRIO | UND | 2  | 570,00   | 1.140,00         |
| 30                       | 251535 | <b>FORNO DE MICROONDAS</b> -<br>Especificações Técnicas Mínimas:<br>Capacidade de 26 a 30 litros;<br>Display digital; Possui timer, luz<br>interna, prato giratório, teclas pré-<br>programadas, trava de segurança,<br>grill; Voltagem 110V;   | LG          | UND | 2  | 479,00   | 958,00           |
| 31                       | 251536 | <b>FREEZER COMUM</b> -<br>Especificações Técnicas Mínimas:<br>Freezer Tipo Horizontal; Com 01<br>Porta; Capacidade Total Líquida:<br>200 Litros; Função:<br>Conservador/Congelador; Degelo<br>Manual; Dreno com Tampa;<br>Gabinete externo fosfatizado e<br>pintado a pó: alta resistência à<br>corrosão; Tensão: 127V; Cor:<br>Branco. | CONSUL      | UND | 1  | 1.599,99 | 1.599,99         |
| 32                       | 251537 | <b>GELADEIRA/REFRIGERADOR</b> -<br>Especificações Técnicas Mínimas:<br>Capacidade Mínima de 250 Litros;<br>Tensão Bivolt; Degelo; Classificação<br>Energética A   | CONSUL      | UND | 1  | 1.338,00 | 1.338,00         |
| 33                       | 251538 | <b>TELEVISOR</b> - Especificações<br>Técnicas Mínimas: Tipo LED; FULL<br>HD Sim; Tamanho da Tela Mínimo<br>32"; Conversor Digital; Entrada<br>HDMI; Porta USB   | PHILCO      | UND | 2  | 1.430,00 | 2.860,00         |
| <b>TOTAL GERAL (R\$)</b> |        |   |             |     |    |          | <b>33.221,99</b> |

## CLÁUSULA SEGUNDA: DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Avenida Tancredo Neves,799, Centro - CEP 78.510-000

CNPJ: 03.238.961/0001-27

Fone: 066 3561-2800

www.itauba.mt.gov.br



- 2.1. A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA pelo fornecimento do objeto ora contratado o valor de R\$ 33.221,99 (Trinta e três mil duzentos e vinte um reais e noventa e nove centavos).
- 2.2. O pagamento será efetuado **30 (trinta) dias**, mediante entrega dos produtos/equipamentos e apresentação da nota fiscal devidamente atestada pela administração;
- 2.3. O Documento Fiscal deverá vir acompanhado de comprovante de regularidade junto às Fazendas Federal, Estadual e Municipal, mediante Certidões atualizadas.
- 2.4. Caso constatado alguma irregularidade na nota fiscal/fatura, esta será devolvida ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo que o prazo para pagamento fluirá após a reapresentação da nota fiscal/fatura.
- 2.5. Nenhum pagamento isentará a CONTRATADA das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.
- 2.6. Nenhum pagamento será efetuado a CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.
- 2.7. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

### **CLÁUSULA TERCEIRA: DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

- 3.1. A CONTRATADA deverá entregar os produtos/equipamentos no ALMOXARIFADO / DEPTO. DE COMPRAS da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT, em dia de expediente, no horário das 07:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00 horas, no prazo máximo de **30 (trinta) dias**, a contar da ordem de fornecimento/emissão da nota de empenho;
- 3.2. A entrega dos equipamentos será acompanhada e fiscalizada por representante da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT, designado para esse fim, permitida a assistência de terceiros.
- 3.3. O recebimento dos equipamentos no local designado na Cláusula 3.1 deste contrato obedecerá ao seguinte trâmite:
- 3.3.1. O fornecedor dirigir-se-á ao local da entrega munido da nota fiscal;
- 3.3.2. Os equipamentos somente serão considerados aceitos após testes para verificação do cumprimento dos itens obrigatórios constantes nas especificações técnicas descritas neste contrato e da proposta da CONTRATADA conferindo-se, ainda, quantidades, preços, prazos e outros pertinentes;
- 3.4. Em caso de irregularidade não sanada pela CONTRATADA, o servidor responsável pelo recebimento reduzirá a termos os fatos ocorridos e encaminhará ao órgão competente para providências de penalização.
- 3.5. A atestação de conformidade da entrega dos equipamentos caberá ao servidor da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT designado para esse fim.



3.6. Todas as despesas de transporte, taxas, frete e descarga para entrega dos produtos/equipamentos correrão por conta da CONTRATADA, sem qualquer custo adicional a Prefeitura.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA**

4.1. O presente contrato terá vigência a partir do dia de sua assinatura até o dia 31 de Dezembro de 2018, podendo ser rescindido unilateralmente pela CONTRATANTE nos termos da legislação pertinentes à licitações e contratos públicos, bem como poderá ser prorrogado por termo aditivo, nas hipóteses previstas no artigo 57 §1º da Lei Federal nº 8.666/93, mediante prévia justificativa.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DA GARANTIA DOS EQUIPAMENTOS**

5.1. A CONTRATADA dará plena e total garantia dos equipamentos fornecidos pelo prazo de 12 (doze) meses a contar da data da entrega e aceite da PREFEITURA, responsabilizando-se, dentro desse prazo, por qualquer defeito de fabricação e funcionamento, sem que isso acarrete a cobrança de qualquer custo adicional para o município de Itaúba/MT.

5.2. No caso de irregularidade ou defeito nos equipamentos durante o período de garantia, a CONTRATADA se obriga a efetuar a reposição imediata do elemento defeituoso, sem qualquer ônus para a PREFEITURA. O prazo para conserto dos equipamentos durante o período de garantia será de até 05 (cinco) dias corridos, a contar da notificação feita pela PREFEITURA.

5.3. Os produtos que, porventura, tiverem que ser substituídas, deverão ser substituídas por produtos novos e possuir garantia de, no mínimo 1 (um) ano, a partir de sua entrega.

5.4. Os equipamentos fornecidos pela CONTRATADA deverão atender às exigências de todas as normas vigentes, de acordo com a legislação em vigor.

#### **CLÁUSULA SEXTA: DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

6.1. O Contrato poderá ser alterado e revistos seus preços de acordo com o estabelecido no Artigo 65 e seus parágrafos da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

7.1. As despesas decorrentes deste instrumento correrão por conta da classificação e dotação orçamentária abaixo especificada, e consignada no Orçamento Programa previsto para o corrente exercício, na seguinte Rubrica:

**RECURSO:** PROPOSTA Nº 13871.816000/1180-01  
MINISTÉRIO DA SAÚDE / PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA/MT

**Código:** 340

**Órgão:** 06 – Secretaria Municipal de Saúde

**Unidade:** 001 – Fundo Municipal de Saúde

**Projeto/Atividade:** 2040 - Bloco II Mac Ambulatoria e Hospitalar

**Elemento de Despesa:** 3390.30.00.00 – Material de Consumo



**Código:** 343

**Órgão:** 06 – Secretaria Municipal de Saúde

**Unidade:** 001 – Fundo Municipal de Saúde

**Projeto/Atividade:** 2040 - Bloco II Mac Ambulatoria e Hospitalar

**Elemento de Despesa:** 4490.52.00.00 – Equipamento e Material Permanente

### **CLÁUSULA OITAVA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

8.1. A CONTRATADA obriga-se a fornecer os produtos/equipamentos adquiridos rigorosamente de acordo com as disposições previstas neste contrato, obedecendo integralmente às normas técnicas vigentes ou fornecidas pelo município, e ainda:

- a) Responsabilizar-se pela entrega dos produtos/equipamentos, de seu estabelecimento até o local determinado para entrega, sem ônus para o Município;
- b) Substituir imediatamente, à suas expensas, em caso que se verificar defeito, adulterações ou incorreções;
- c) Responsabilizar-se pelos encargos decorrentes do cumprimento das obrigações supramencionadas, bem como pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, que incidam ou venham incidir sobre o objeto deste contrato, bem como apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitados pelo Município de Itaúba/MT;
- d) Entregar os equipamentos de acordo com as especificações, prazos e condições avençados no presente contrato;
- e) Entregar os produtos/equipamentos em embalagens adequadas, de forma a permitir a completa preservação da mesma e sua segurança durante o Transporte;
- f) A embalagem deverá ser acondicionada conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar identificação do equipamento e demais informações exigidas na Legislação em vigor;
- g) Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- h) Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida por esta Prefeitura;
- i) Indenizar terceiros e/ou a própria Prefeitura mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos ou prejuízos causados por sua culpa ou dolo, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
- j) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da entrega;
- k) Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até o limite legal de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato;
- l) Manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



## **CLÁUSULA NONA: DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

9.1. O CONTRATANTE se responsabilizará pelo fornecimento da requisição e/ou ordem de entrega dos produtos/equipamentos a serem fornecidos e ainda:

- a) Oferecer todas as informações necessárias para que a CONTRATADA possa executar o objeto contratado;
- b) Efetuar o pagamento na condição e prazo estipulado neste contrato;
- c) Designar um servidor para acompanhar a execução e fiscalização do contrato, nos termos do art. 67, da Lei nº 8.666/93;
- d) Notificar, por escrito, à CONTRATADA a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da entrega dos equipamentos, fixando prazo para sua correção;
- e) Fiscalizar livremente a entrega, não eximindo a CONTRATADA de total responsabilidade quanto à execução da mesma;
- f) Acompanhar a entrega, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajuste ou suspensão da execução; inclusive rejeitando, no todo ou em parte, a entrega de produtos/equipamentos fora das especificações deste contrato;
- g) Disponibilizar local para recebimento e guarda dos produtos/equipamentos;
- h) Aplicar as sanções administrativas por descumprimento do pactuado neste Contrato Administrativo.

## **CLÁUSULA DÉCIMA: DO REAJUSTE DE PREÇOS**

10.1. O preço dos equipamentos apresentado na proposta será permanente e irrevogável de acordo com a legislação vigente.

10.2. O preço inicialmente cotado será fixo e irrevogável, podendo ser objeto revisão, de ofício ou a pedido, caso haja motivo relevante, tal como variação substancial do custo do equipamento, junto ao distribuidor, devidamente justificado e demonstrado pela CONTRATADA.

10.3. Somente haverá revisão de valor quando o reajuste for notório e de amplo conhecimento da sociedade.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DAS PENALIDADES E MULTAS CONTRATUAIS**

11.1. Fica atribuída a **CONTRATADA** em caso de não cumprimento com as suas obrigações assumidas ou preceitos legais através do presente instrumento as seguintes penalidades:

- a) Atraso de até 10 (dez) dias, multa diária de 0,25% (vinte e cinco centésimos por cento) sobre o valor da contratação;
- b) Atraso superior a 10 (dez) dias, multa diária de 0,50% (cinquenta centésimos por cento), sobre o valor da contratação, aplicado sobre o total dos dias em atraso, sem prejuízo das demais cominações legais;
- c) No caso de atraso no recolhimento da multa aplicada, incidirá nova multa sobre o valor devido, equivalente a 0,20% (vinte centésimos por cento) até 10 (dez) dias de atraso e 0,40% (quarenta centésimos por cento) acima desse prazo, calculado sobre o total dos dias em atraso.



11.2. Ocorrendo a inexecução total ou parcial da entrega dos equipamentos, a Administração poderá aplicar à CONTRATADA, as seguintes sanções administrativas previstas no artigo 87 da Lei n. 8.666/93:

- a) Advertência por escrito;
- b) multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor homologado, atualizado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação oficial, sem embargo de indenização dos prejuízos porventura causados a Prefeitura;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a administração pública, bem como o cancelamento de seu certificado de registro cadastral no cadastro de fornecedores da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT por prazo não superior a 02 (dois) anos.
- d) Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do artigo 87 da Lei n. 8.666/93, c/c artigo 7º da Lei n. 10.520/2002;

11.3. Se a CONTRATADA não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte da Prefeitura Municipal de Itaúba/MT, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura.

11.4. As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, conseqüentemente, a sua aplicação não exime a CONTRATADA da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato venha acarretar a Prefeitura.

11.5. As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis.

11.6. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

11.7. Serão publicadas no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso as sanções administrativas previstas no item 11.2. letras “c” e “d”, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA RESCISÃO DO CONTRATO**

12.1. Pelo regime Jurídico dos Contratos Administrativos, instituído no Art. 58, Inciso II, da Lei Federal n.º 8.666/93 e seus complementos, ficam conferidos à CONTRATANTE prerrogativas para a rescisão unilateral do presente instrumento, independente de Notificação ou Interpeleção Judicial, pelos seguintes motivos:

- a) No caso de dolo, simulação ou fraude no fornecimento dos equipamentos;
- b) Inobservância das normas, leis e diretrizes que regem a presente contratação;
- c) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, regulamentos ou prazos;
- d) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, regulamentos ou prazos;



- e) A lentidão de seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da entrega dos equipamentos no prazo estipulado;  
f) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas;  
g) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, que impeça a execução do presente contrato.

12.2. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, previstos no Art. 77, da Lei Federal 8.666/93, e assume integral responsabilidade por todos os prejuízos que a rescisão por sua culpa acarretar, além do pagamento da multa contratual estabelecida neste termo.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DA FISCALIZAÇÃO DA ENTREGA**

13.1. A CONTRATANTE exercerá o acompanhamento da execução do contrato, designando formalmente, para esse fim, um representante, como Fiscal do Contrato, que promoverá o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento dos produtos/equipamentos, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio os fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas da parte contratada, cabendo-lhe o recebimento e “atesto” da entrega e o encaminhamento da nota fiscal/fatura para pagamento na forma estabelecida neste contrato.

13.2. As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução do objeto deste Contrato, serão registradas, pela CONTRATANTE, no livro de ocorrências, constituindo tais registros, documentos legais.

13.3. Fica designado através da Portaria nº **252/2018** os servidores abaixo para assistir e subsidiar o gestor do contrato indicado na epígrafe.

| SERVIDOR | NOME                             | MATRÍCULA |
|----------|----------------------------------|-----------|
| TITULAR  | MARCIA MESQUITA AZEVEDO          | 144       |
| SUPLENTE | KEITTY SUELLY OLIVEIRA GONÇALVES | 274       |

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DO PROCESSO**

14.1. O presente contrato é decorrente do Processo Licitatório sob Modalidade **Pregão Eletrônico nº 040/2018**.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA**

15.1. O objeto do presente contrato não poderá ser cedido ou transferido, no todo ou em parte, a não ser mediante prévio e expresse consentimento da CONTRATANTE.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

16.1. Este contrato obedecerá às determinações da Lei 8.666/93, atualizada pela Lei 8883/94 e demais disposições aplicáveis quando couber.

16.2. A CONTRATADA declara não ter nenhum impedimento legal para exercer suas atividades



PREFEITURA DE  
**ITAÚBA**  
*Juntos Podemos Mais*  
Gestão 2017/2020

FLS N° \_\_\_\_\_  
VISTO SERVIDOR

comerciais, se responsabilizando integralmente por esta informação.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: DAS CERTIDÕES**

17.1. Foram apresentadas as certidões obrigatórias exigidas por Lei conforme abaixo:

| <b>CERTIDÃO</b> | <b>Data Emissão</b> | <b>Data de validade</b> | <b>Nº da Certidão</b>  |
|-----------------|---------------------|-------------------------|------------------------|
| <b>FGTS</b>     | 26/08/2018          | 24/09/2018              | 2018082620031735953206 |
| <b>RFB/PGFN</b> | 04/05/2018          | 31/10/2018              | 71F6.E55B.6497.AB35    |

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: DO FORO**

18.1. Fica convencionado que o Foro para dirimir quaisquer dúvidas e controvérsias oriundas do presente instrumento, é o da Comarca de Itaúba/MT, por mais privilegiado que outro possa ser.

18.2. E por estarem justos e contratados, as partes passam a assinar o presente instrumento por si e seus sucessores, em 03 (três) vias de igual teor e forma, rubricadas para todos os fins de direito na presença de 02 (duas) testemunhas.

Itaúba/MT, 29 de Outubro de 2018.

**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA-MT  
VALCIR DONATO  
PREFEITO MUNICIPAL**

**CONTRATADA: OLMI INFORMATICA LTDA- EPP  
HOLMES HENRIQUE IORIS  
REPRESENTANTE LEGAL**

**TESTEMUNHAS:**

**ELEMAR HACK  
CPF: 870.911.861-68**

**CLAUDIA SIMARA MARTINS DE OLIVEIRA  
CPF: 023.160.941-80**